JUDEŢUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
ANUNŢ

Primăria municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în municipiul Turnu Măgurele organizează în data de 14.12.2026, ora 11:00 - proba scrisă, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată cu durată timpului de muncă 8h/zi - 40h/saptamâna a unor funcții publice vacante de execuție după cum urmează:
a) inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul serviciul impozite şi taxe locale – compartiment constatare impunere încasare executare silită persoane juridice**,**
b) consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul serviciul impozite şi taxe locale – compartiment constatare impunere încasare executare silită persoane fizice**,**

Condiții de participare la concurs:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:
a) are cetățenia română și domiciliul în România;
b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
d) are capacitate deplină de exercițiu;
e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții pentru ocuparea posturilor:

I. Inspector, clasa I, grad profesional debutant în cadrul serviciul impozite şi taxe locale – compartiment constatare impunere încasare executare silită persoane juridice

Studii de specialitate: - studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă

Domenii de studiu: ştiinţe economice sau administraţie publică(specializarea)

Vechimea minimă în specialitatea studiilor: 0 ani

Bibliografie şi tematică pentru inspector , clasa I, grad profesional debutant în cadrul serviciul impozite şi taxe locale – compartiment constatare impunere încasare executare silită persoane juridice

1. Constituţia României, republicată,
cu tematica Constituţia României, republicată

2. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
cu tematica Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

4. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare - partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a ,

cu tematica partea I (Dispoziţii generale), titlul I (Guvernul) şi titlul II (Administraţia publică centrală de specialitate) ale părţii a II-a, titlul I (Prefectul şi subprefectul) al părţii a IV-a, titlul I (Dispoziţii generale) şi II (Statutul funcţionarilor publici) ale părţii a VI-a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

5. Legea nr.227/2015 – privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Titlul IX – Impozite și taxe locale – Cap.I,II,III,IV.

Atribuţii stabilite în fişa postului:

Identificarea proprietăților imobiliare deținute pe raza municipiului Turnu Măgurele de către rezidenți ai altor state membre U.E. în vederea întocmirii și depunerii la ANAF a Declarației 401.

Consultarea și transmiterea datelor din aplicația PatrimVen pentru determinarea patrimoniului persoanelor care au debite restante către bugetul local în vederea luării măsurilor de executare silită

Identificarea și înștiințarea persoane fizice care dețin bunuri imobile și mobile de valori mari în vederea calculării impozitului special pe bunurile respective(clădiri rezidențiale și autoturisme)

Vizualizarea în aplicația IDPLUGMANAGER și transmiterea informațiile înscrise pe cărțile electronice de identitate, respectiv domiciliul și reședința contribuabililor

Asigură și răspunde de integritatea, confidențialitatea și securitatea datelor și documentelor

Indosariază si arhivează documentele ce fac obiectul activităţii ;

Asigură și răspunde de integritatea, confidențialitatea și securitatea datelor și documentelor conținute de fiecare dosar în parte ;

Indeplineste orice alta sarcina incredintata de sefii ierarhici superiori ;

Respecta si aplica standardele controlului intern managerial.

II. Consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul serviciul impozite şi taxe locale – compartiment constatare impunere încasare executare silită persoane fizice

Studii de specialitate: - studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă

Domenii de studiu: Ştiinţe economice

Vechimea minimă în specialitatea studiilor: 0 ani

Bibliografie şi tematică pentru consilier, clasa I, grad profesional debutant în cadrul serviciul impozite şi taxe locale – compartiment constatare impunere încasare executare silită persoane fizice**,**

1. Constituţia României, republicată,

cu tematica Constituţia României, republicată

2. Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

cu tematica Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare

4. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare - partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a, titlul I şi II ale părţii a VI-a ,

cu tematica partea I (Dispoziţii generale), titlul I (Guvernul) şi titlul II (Administraţia publică centrală de specialitate) ale părţii a II-a, titlul I (Prefectul şi subprefectul) al părţii a IV-a, titlul I (Dispoziţii generale) şi II (Statutul funcţionarilor publici) ale părţii a VI-a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare

5. Legea nr.227/2015 – privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Titlul IX – Impozite și taxe locale – Cap.I,II,III,IV.

Atribuţii stabilite în fişa postului, precum şi alte date necesare desfăşurării concursului:

Instituirea taxei de salubrizare și emiterea deciziilor de impunere pentru persoanele care locuiesc
pe raza municipiului Turnu Măgurele;

Verificarea în evidențele fiscale a situației cuprinzând persoanele care au depus declarația pentru impunerea taxei de salubrizare la proprietarul imobilului , comparativ cu situația cuprinzând numărul de persoane care figurează în evidența Registrului agricol, respectiv în evidența asociațiilor de proprietari ori în evidența Servicilui Public Comunitar Local Evidența Populației-Turnu Măgurele;

Verificarea și rezolvarea solicitărilor privind încetarea taxei, urmare a depunerii documentelor justificative privind numărul de persoane pentru care a fost stabilită taxa de salubrizare și care nu locuiesc pe raza municipiului;

Dă relații contribuabililor în legătură cu modul de stabilire a taxei, cuantumul acesteia, precum și orice alte lămuriri

Indosariază și arhivează documentele ce fac obiectul activității

Respectă și aplică standardele controlului intern managerial ;

Indeplinește orice altă sarcină încredințată de șefii ierarhici superiori ;

Data, ora și locul desfășurării probei scrise: 14.12.2026 ora 11:00, Primăria Trunu Măgurele, Bulevardul Republicii, nr.2.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în intervalul 10.11.2026 - 02.12.2026 la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, judeţul Teleorman, bulevardul Republicii, nr.2 şi trebuie să conţină în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023

b) copia cărtii de identitate;

c) copia actului doveditor emis de autoritatile competente, in cazul in care a intervenit schimbarea numelui consemnat in certificatul de nastere;

d) copia carnetului de munca si/sau a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea în munca și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului detinut, potrivit prevederilor din prezentul cod, dupa caz;

e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari sau detinerea unor competente specifice, dupa caz;

f) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior demararii etapei de selectie de catre medicul de familie al candidatului, si a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluari psihologice organizate prin intermediul unitatilor specializate acreditate in conditiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;

g) cazierul judiciar;

h) declaratia pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de inscriere, sau adeverinta care sa ateste lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia specifica;

i) declaratia pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de inscriere, privind faptul ca, in ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituita sau nu i-a incetat contractul individual de munca pentru motive disciplinare.

Perioada selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afişării rezultatului selecţiei dosarelor.

Perioada soluționare contestații la selecție: în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestaţiilor.

Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzută la art. 137 lit.e) din Anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

Copiile de pe actele enumerate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de concurs se poate depune personal de catre candidat la sediul instituției, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite in format electronic, la adresa de e-mail – primariatm@yahoo.com. Dosarelor de concurs transmise de candidati la adresa de e-mail dupa terminarea programului de lucru al instituției, dar in perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie numar de inregistrare in ziua lucratoare urmatoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus in termen. Documentele care constituie dosarul de concurs se depun in copie, cu obligatia candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, pana cel tarziu la data desfasurarii probei interviului, sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire in functia publica in cazul promovarii concursului.

Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele – compartiment resurse umane şi la nr.de telefon 0247/416451 interior 129.

PRIMAR,
CUCLEA DĂNUŢ