

HOTĂRÂRE

Privește: Stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2025 în municipiul Turnu Măgurele

În temeiul art.5 lit.,,cc”, art.139 alin.(1) și alin.(3) lit.,,c” și art.196 alin.(1) lit.,,a” din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- luând în considerare prevederile art. 9 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997,
- având în vedere referatul de aprobare nr.30036/17.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- având în vedere raportul de fundamentare nr. 30055/17.04.2024 al Serviciului Impozite și taxe locale
- având în vedere prevederile :
 - comunicatul MDLPA cu privire la rata inflației pentru anul 2023 de 10,4%;
 - art.5,alin.(1) lit.a) ,art.16 alin.(2) ,art. 20, alin.(1) lit. b) si art.30 din Legea nr.273 /2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, (r1) cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cum modificările și completările ulterioare;
 - raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
 - în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1),alin.(2) lit.,,b” si alin.(4) lit.,,c” din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
 - ținând seama de necesitățile de creștere a veniturilor proprii ale bugetului local pentru anul 2025 în scopul asigurării finanțării cheltuielilor publice locale, pe de o parte, precum și de condițiile locale specifice zonei, pe de altă parte,

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele **adoptă prezenta**

HOTĂRÂRE:

Art.1 Se stabilesc valorile impozabile, impozitele și taxele locale și amenzile, în sume fixe sau cote procentuale pentru anul 2025, astfel cum sunt redate în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 (1) Bonificația prevăzută la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2) și art. 472 alin. (2) din Legea nr.227/2015, se stabilește după cum urmează :

- a). în cazul impozitului/taxei pe clădiri persoane fizice-10%;
- b). în cazul impozitului/taxei pe teren persoane fizice- 10%;
- c). în cazul impozitului pe mijloacele de transport persoane fizice-10%;
- d). în cazul impozitului/taxei pe clădiri persoane juridice-5%;
- e). în cazul impozitului/taxei pe teren persoane juridice- 5%;
- f). în cazul impozitului pe mijloacele de transport persoane juridice-5%.

(2) Impozitul anual datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice sau juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

Art.3 Pentru determinarea impozitului/taxei pe clădiri și a taxei pentru eliberarea autorizației de construire în cazul persoanelor fizice, precum și a impozitului/taxei pe teren, pentru anul 2025, se aplică delimitarea zonelor aprobată prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele privind delimitarea pe zone a intravilanului din perimetrul municipiului Turnu Măgurele.

Art.4 Lista actelor normative prin care sunt instituite impozite și taxe locale, inclusiv hotărârile Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele prin care s-au stabilit impozite și taxe locale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal 2024, este prevăzută în anexa nr.2.

Art.5 Lista cuprinzând actele normative, inclusiv hotărârile Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele, în temeiul cărora s-au acordat facilități fiscale pe o perioadă de 5 ani anteriori anului fiscal 2024, este prevăzută în anexa nr.3.

Art.6 Se aprobă procedura de acordare a facilităților fiscale categoriilor de persoane fizice prevăzute de Legea nr. 227/2015, potrivit anexei nr.4.

Art.7 Se stabilește, în vederea recuperării obligațiilor fiscale neachitate, publicarea la sfârșitul fiecărei luni din trimestrul următor celui de raportare, a listei debitorilor -persoane juridice, care înregistrează obligații fiscale restante în sumă mai mare sau egală cu 5000 lei.

Art.8 Se stabilește plafonul obligațiilor fiscale restante la 31.12.2024 care vor fi anulate, în cuantum de până la 39 lei inclusiv .

Art.9 Anexele 1 – 4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01.01.2025, dată la care hotărârea consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.62/28.04.2023 încetează aplicabilitatea.

Art.11 (1) Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului - Județul Teleorman în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al municipiului Turnu Măgurele.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare la sediul și pe site-ul propriu al autorității administrației publice locale, respectiv prin publicare în revista „Ecouri Dunărene” – publicație a consiliului local al municipiului Turnu Măgurele.

**Președinte de ședință,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.1

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32538 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)40/A1 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:35:44 (GMT+03:00)

TABLOUL

CUPRINZÂND VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE CARE CONSTAU INTR-O ANUMITĂ SUMĂ IN LEI SAU COTE PROCENTUALE , ALTE TAXE LOCALE PRECUM ȘI AMENZILE CARE SE STABILESC/INDEXEAZĂ DUPĂ CAZ, ÎN LIMITELEȘI CONDIȚIILE TITLULUI IX DIN LEGEA NR.227/2015 PRIVIND CODUL FISCAL, CMODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, APLICABILE IN ANUL FISCAL 2025

CAPITOLUL II-IMPOZITUL SI TAXA *) PE CLĂDIRI

VALORILE IMPOZABILE

Pe metru patrat de suprafata construita desfasurata la cladiri, in cazul persoanelor fizice

NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025

Tipul cladirii	Valoare impozabila -lei/m ²	
	Cu instalatii de apa, canalizare, electrice si incalzire (conditii cumulative)	Fara instalatii de apa, canalizare, electricitate sau incalzire
A. Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic.	1492	894
B. Cladire cu pereti exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic.	447	299
C. Cladire-anexa cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic.	299	261
D. Cladire –anexa cu pereti exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic.	188	110
E. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau mansarda, utilizate ca locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A-D.	75% din suma care s-ar aplica cladirii	75% din suma care s-ar aplica cladirii

F. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau mansarda, utilizate in alte scopuri decat cel de locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A-D.	50% din suma care s-ar aplica cladirii	50% din suma care s-ar aplica cladirii
--	--	--

PERSOANE FIZICE	COTA STABILITĂ PENTRU ANUL 2025
Cota de impozit/taxă pentru clădiri rezidențiale și clădiri-anexă	0,1 %
Cota de impozit/taxă pentru clădiri nerezidențiale și clădiri-anexă aferente	0,5 %
Cota de impozit/taxă pentru clădiri nerezidențiale utilizate pentru activități din domeniul agricol	0,4 %
PERSOANE JURIDICE	COTA STABILITĂ PENTRU ANUL 2025
Cota de impozit/taxă pentru clădiri rezidențiale și clădiri-anexă	0,2 %
Cota de impozit/taxă pentru clădiri nerezidențiale și clădiri-anexă aferente	1,3 %
Cota de impozit/taxă pentru clădiri nerezidențiale utilizate pentru activități din domeniul agricol	0,4 %

CAPITOLUL III- IMPOZITUL SI TAXA *) PE TEREN

IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN- categoria de folosinta terenuri cu constructii

-lei/ha

Zona in cadrul localitatii	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025	
	Nivelurile impozitului/taxei conform rangului II de localitate	
	Pers. Fizice	Pers. juridice
A	9.006	11.259
B	6.283	7.855
C	3.977	4.970
D	2.102	2.628

**IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN- ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT
CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII**

		Conform rangului II de localitate (coeficient de corectie 4,00)				lei/ha
Nr. Crt.	Zona	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025 (inclusiv coeficientul de corectie 4,00)				
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	
		p.fizice/juridice	p.fizice/juridice	p.fizice/juridice	p.fizice/juridice	
	Categoria de folosinta					
1.	Teren arabil	167	125	113	89	
2.	Pasune	125	113	89	76	
3.	Faneata	125	113	89	76	
4.	Vie	274	210	167	113	
5.	Livada	317	274	210	167	
6.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera	167	125	113	89	
7.	Teren cu ape	89	76	46		x
8.	Drumuri si cai ferate	x	x	x		x
9.	Teren neproductiv	x	x	x		x

NOTA: - Avand in vedere prevederile Legii nr. 227/2015, art. 465, alin. (5) in tabelul de mai sus s-a aplicat coeficientul de corectie de 4,00 corespunzator rangului II de localitate stabilit pentru municipiul Turnu Magurele.

CAPITOLUL IV- IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

Mijloace de transport cu tractiune mecanica	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025	
	Suma in lei, ptr. fiecare grupa de 200 cm ³ sau fractiune din aceasta	
	Persoane fizice	Persoane juridice
I)Vehicule inmatriculate	Lei/200 cmc sau fractiune din aceasta	
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri si autoturisme cu capacitatea cilindrica de pana la 1600 cm ³ , inclusiv.	11	11
2. Motociclete, tricicluri si cvadricicluri cu capacitatea cilindrica de peste 1600 cm ³ .	14	14
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrica cuprinsa intre 1601 cm ³ si 2000 cm ³ , inclusiv.	28	28
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrica cuprinsa intre 2001 cm ³ si 2600 cm ³ , inclusiv.	107	107
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrica cuprinsa intre 2601 cm ³ si 3000 cm ³ , inclusiv.	215	215
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrica de peste 3001 cm ³ .	434	434
7. Autobuze, autocare, microbuze.	35	35
8. Alte vehicule cu tractiune mecanica cu masa totala maxima autorizata de pana la 12 tone inclusiv.	44	44
9. Tractoare inmatriculate	28	28
II)Vehicule inregistrate	Lei/200 cmc	
1.Vehicule cu capacitate cilindrica	Lei/200 cmc	
1.1.Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica mai mica decat 4800 cmc	7	7
1.2.Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica mai mare decat 4800 cmc	9	9
2.Vehicule fara capacitate cilindrica evidentiata	225 lei/an	225 lei/an

Art. 470 alin.(4) In cazul unui atas, imp. unui mijloc de transp.este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

Art.470 alin.(7)**REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE**

Masa totala maxima autorizata	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025	
	Impozit - lei/an	
	Persoane fizice	Persoane juridice
a) Pana la 1 tona inclusiv	14	14
b) Peste 1 tona, dar nu mai mult de 3 tone	51	51
c) Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	76	76
d) Peste 5 tone	97	97

Art.470 alin.(8)**MIJLOACE DE TRANSPORT PE APĂ**

1. Luntre, barci fara motor, folosite pentru pescuit si uz personal	31	31
2. Barci fara motor, folosite in alte scopuri	84	84
3. Barci cu motor	312	312
4. Nave de sport si agrement	1667	1667
5. Scutere de apa	312	312
6. Remorchere si impingatoare:	x	x
a) pana la 500 CP inclusiv	831	831
b) peste 500 CP si pana la 2.000 CP inclusiv	1355	1355
c) peste 2.000 CP si pana la 4.000 CP inclusiv	2083	2083
d) peste 4.000 CP	3334	3334
7. Vapoare – pentru fiecare 1.000 tdw sau fractiune din acesta	269	269
8. Ceamuri, slepuri si barje fluviale:	x	x
a) cu capacitate de incarcare de pana la 1.500 de tone inclusiv	269	269
b) cu capacitate de incarcare de peste 1.500 de tone si pana la 3.000 tone inclusiv	417	417
c) cu capacitate de incarcare de peste 3.000 de tone	731	731

CAPITOLUL V-TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR SI A AUTORIZATIILOR

Art.474 alin.(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, in mediul urban	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025	
Suprafata pentru care se obtine certificatul de urbanism	Taxa- lei	
	Persoane fizice	Persoane juridice
a) Pana la 150 m ² inclusiv	9	9
b) Intre 151 si 250 m ² inclusiv	10	10
c) Intre 251 si 500 m ² inclusiv	14	14
d) Intre 501 si 750 m ² inclusiv	18	18
e) Intre 751 si 1000 m ² inclusiv	21	21
f) Peste 1000 m ²	21+0,01 lei/ m ² pentru fiecare m ² care depaseste 1.000 m ²	21+0,01 lei/ m ² pentru fiecare m ² care depaseste 1.000 m ²
Art. 474 alin.(3)Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism	30 % din valoarea taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizatiei inițiale	30 % din valoarea taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizatiei inițiale
Art. 474 alin.(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	23 lei	23 lei
Art. 474 alin. (5) Taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru o cladire rezidentiala sau cladire-anexa	0,5% din valoarea autorizata a lucrarii	0,5% din valoarea autorizata a lucrarii
Art.474 alin. (6) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru orice alta constructie decat cele mentionate la alin.5 al prezentului articol	1,0 % din valoarea autorizata a lucrarilor	1,0 % din valoarea autorizata a lucrarilor
Art.474 alin. (8) Taxa pentru prelungirea unui autorizatii de construire	30 % din valoarea taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizatiei initiale	30 % din valoarea taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizatiei initiale
Art.474 alin.(9) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare totala sau partiala, a unei constructii	0,1% din valoarea impozabila a acestora	0,1% din valoarea impozabila a acestora

Art. 474 alin. (10) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de foraje sau excavari	22 lei inclusiv pentru fiecare m ² afectat	22 lei inclusiv pentru fiecare m ² afectat
Art. 474 alin. (12) Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesare pentru lucrarile de organizare de santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire	3,0 % din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier	3,0 % din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier
Art.474 alin. (13) Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, casute sau rulote ori campinguri	2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie	2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie
Art.474 alin. (14) Taxa pentru autorizarea amplasarii de chioscuri,containere, tonete, cabine, spatii de expunere, corpuri si panouri de afisaj ,firme si reclame situate pe caile si in spatiile publice	11 lei inclusiv pentru fiecare m ² de suprafata ocupata de constructie	11 lei inclusiv pentru fiecare m ² de suprafata ocupata de constructie
Art.474 alin.(15)Taxa pentru eliberarea unei autorizatii privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze,termice,energie electrică,telefonie și televiziune prin cablu	20 lei pentru fiecare racord	20 lei pentru fiecare racord
Art.474 alin.(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradalăși adresă	14 lei	14 lei

Art.475 alin.(1) Taxa pentru eliberarea autorizatiilor sanitare de functionare	30 lei	30 lei
Art.475 alin.(2) Taxa pentru eliberare atestat de producator	25 lei	25 lei
-taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	35 lei/buc	35 lei/buc
Art.475 alin.(3) Taxa pentru eliberarea/vizarea anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de alimentatie publica *):		
- pana la 50 m ² inclusiv	300	300
- intre 51 m ² - 150 m ² inclusiv	745	745
- intre 151 m ² - 350 m ² inclusiv	1.495	1.495
- intre 351 m ² - 500 m ² inclusiv	2.235	2.235
- peste 500 m ²	5.965	5.965

*) - Art. 475 alin (3) – Persoanele a caror activitate se incadreaza în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective.

Art.475 alin. (5) –Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, în cazul în care comerciantul îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află amplasată unitatea sau standul de comercializare.

CAPITOLUL VI –TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE

Specificatie	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2025	
	Cota	lei/m ² sau fractiune de m ²
Taxa pentru servicii de reclama si publicitate Art.477 alin. (5) - Cota stabilita prin H.C.L	3 % la valoarea serviciilor de reclama si publicitate	x
<u>Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate</u> Art. 478 alin. (2)		
a) In cazul unui afisaj situat in locul in care persoana deruleaza o activitate economica	x	46
b) In cazul oricarui alt panou, afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate	x	34

Art.478 alin.(2) Valoarea taxei pentru afisaj in scop de reclama si publicitate se calculeaza anual prin inmultirea numarului de metri patrati sau a fractiunii de metru patrat a suprafetei afisajului pentru reclama si publicitate cu sumele din tabelul de mai sus.

CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Specificatie	Cota
	Art. 481 alin. (2)
a)Spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;	2% asupra sumelor incasate din vanzarea biletelor de intrare si a abonamentelor
b) orice alte manifestari artistice decat cele enumerare la litera a)	5% asupra sumelor incasate din vanzarea biletelor de intrare si a abonamentelor

Art. 486 alin.1 si (2)	NIVELURILE PROPUSE pentru anul 2025	
	Persoane fizice	Persoane juridice
Art.486 (1) Taxe zilnice pentru utilizarea temporară a locurilor publice :	x	x
a) taxă pentru depozitarea de materiale	3 lei / mp / zi	3 lei / mp / zi
b) taxă pentru realizarea unor lucrări	3 lei / mp / zi	3 lei / mp / zi
c) taxă pentru desfacerea de produse ce fac obiectul comerțului în piețe, târguri, oboare, standuri de-a lungul drumurilor publice, parcări sau alte locuri anume stabilite prin HCL	3 lei / mp / zi	3 lei / mp / zi
d) taxă pentru accesul în parcuri, târguri, bălciuri, ștranduri, expoziții, locuri de agrement sau altele similare	1 leu / zi / persoană	1 leu / zi / persoană
e) taxă pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice, de arhitectură sau alte obiective culturale	1 leu / zi / vizitator	1 leu / zi / vizitator
f) taxă pentru folosirea locurilor publice aprobate prin autorizația de construire la alei de acces de sine stătătoare la spațiile de locuit și alte spații proprietate personală situate la parterul blocurilor de locuințe, a căror destinație a fost schimbată : - zona A - oraș - zona B - cartier Taberei	7 lei / mp / lună 6 lei / mp / lună	7 lei / mp / lună 6 lei / mp / lună
g) taxă pentru folosirea temporară a spațiilor ce aparțin domeniului public și privat : - pentru săli de sport în afara orelor de curs învățământ preuniversitar închiriate la p.f. și/sau p.j - pentru săli de spectacol	95 lei/oră	95 lei/oră
	95 lei/oră	95 lei/oră
- sălii de conferințe - Primăria Turnu Măgurele	95 lei/oră	95 lei/oră
h) taxă pentru utilizarea temporară a unor spații cu destinație de birou - Primăria Turnu Măgurele		
i) taxă pentru utilizarea temporară a unor spații aparținând Primăriei municipiului Turnu Măgurele	3 lei / mp / zi	3 lei / mp / zi
j) taxă utilizare stâlpi de iluminat public închiriați pentru societățile de tv. prin cablu și internet și pentru alte rețele cu excepția celor prevăzute de lege	7 lei / stâlp / lună	7 lei / stâlp / lună

<p>Art. 486 alin.(2) Alte taxe locale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taxă confirmare mediu - Taxă pentru iluminat si salubritate - Taxă avizare planuri cadastrale - Taxa eliberare acord de functionare - Taxa eliberare aviz program de functionare - Taxa de autorizare pt.desfasurarea de activitati temporare publice - Taxa viza acord/aviz program de functionare - Taxa locală de salubritate - Taxa acces autovehicule cu masa maximă autorizată peste 3,5 to - pentru autovehicule cu masa maximă autorizată cuprinsa între 3,5 to și 7 to inclusiv - pentru autovehicule cu masa maximă autorizată cuprinsa între 8 to și 12 to inclusiv - pentru autovehicule cu masa maximă autorizată cuprinsa între 13 to și 21 to inclusiv - pentru autovehicule cu masa maximă autorizată cuprinsa între 22 to și 32 to inclusiv - pentru combinații de autovehicule cu masa maximă autorizată cuprinsa între 12-28 to inclusiv - pentru combinații de autovehicule cu masa maximă autorizată cuprinsa între 29-44 to 	<p style="text-align: right;">45 lei</p> <p style="text-align: right;">22 lei / an / imobil</p> <p style="text-align: right;">73 lei</p> <p style="text-align: right;">30 lei</p> <p style="text-align: right;">30 lei</p> <p style="text-align: right;">30 lei</p> <p style="text-align: right;">14 lei</p> <p style="text-align: right;">19 lei / pers / lună</p> <p style="text-align: right;">46 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">53 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">59 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">73 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">73 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">85 lei/zi</p>	<p style="text-align: right;">45 lei</p> <p style="text-align: right;">22 lei / an / imobil</p> <p style="text-align: right;">73 lei</p> <p style="text-align: right;">30 lei</p> <p style="text-align: right;">30 lei</p> <p style="text-align: right;">30 lei</p> <p style="text-align: right;">14 lei</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p style="text-align: right;">46 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">53 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">59 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">73 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">73 lei/zi</p> <p style="text-align: right;">85 lei/zi</p>
---	---	---

NOTĂ : Taxa pentru iluminat și salubritate se încasează în două rate egale până la datele de 31 martie și 30 septembrie.

<p>Art.486 alin. (2) si (3) – Taxa anuala pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obtinerii de venit, care folosesc infrastructura publică locală</p> <p>Art.486 alin.(4) Taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa</p>	<p style="text-align: center;">60 lei/an</p> <p style="text-align: center;">745 lei</p>	<p style="text-align: center;">60 lei/an</p> <p style="text-align: center;">---</p>
<p>Art.486 alin. (5) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, detinute de consiliile locale</p>	<p style="text-align: center;">51 lei pentru fiecare m² sau fractiune de m²</p>	<p style="text-align: center;">51 lei pentru fiecare m² sau fractiune de m²</p>

CAPITOLUL X – SANCTIUNI

L IMITELE MINIME SI MAXIME ALE AMENZILOR IN CAZUL PERSOANELOR FIZICE

Specificatie

NIVELURILE STABILITE PENTRU
ANUL FISCAL 2025

Art. 493 alin. (3) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 104¹⁾ lei la 416²⁾ lei, iar cele de la lit.b) cu amendă de la 416³⁾ lei la 1037⁴⁾ Lei .

104-416

416-1.037

Art. 493 alin. (4) Încălcare normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 484¹⁾ lei la 2.353²⁾ lei.

484 -2.353

LIMITELE MINIME SI MAXIME ALE AMENZILOR IN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

Art. 493 alin. (5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%

- Contravenția prevăzută la alin.(2) lit.a) se sancționează cu amendă de la 412¹⁾ lei la 1.664²⁾ lei,

412 - 1.664

i iar cele de la lit.b) cu amendă de la 1.664³⁾ lei la 4.148⁴⁾ lei..... 1.664 – 4.148

- Încălcare normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestiunea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.938¹⁾ lei la 12.066²⁾ lei.

1.938-12.066

Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natură celor prevăzute la art.494 alin.(12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 745 lei la 3730 lei

745-3730

**Președinte de ședință
LAMBĂ Daniel**

**LISTA ACTELOR NORMATIVE PRIN CARE SUNT INSTITUITE IMPOZITE
SI TAXE LOCALE INCLUSIV HOTĂRĂRILE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU
MĂGURELE PE O PERIOADA DE 5 ANI ANTERIORI ANULUI FISCAL 2024**

1. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale , cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.303/2007 pentru modificarea și completarea Legii nr.44/1994 privind veteranii de război,precum și unele drepturi ale invalizilor și vaduvelor de război;
3. Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.C.L. nr.3/ 29.01.2019 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea și colectarea taxei speciale de salubritate la nivelul municipiului Turnu Măgurele.
6. H.C.L.nr.44/ 24.04.2019 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2020 în municipiul Turnu Măgurele;
7. H.C.L.nr.42/ 08.04.2020 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2021 în municipiul Turnu Măgurele;
8. H.C.L.nr.1/ 08.01.2021 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.42/08.04.2020 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2021 în municipiul Turnu Măgurele;
9. H.C.L.nr.47/ 23.04.2021 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2022 în municipiul Turnu Măgurele;
10. H.C.L nr.178/25.11.2021 stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă pentru anul 2022 la nivelul municipiului Turnu Măgurele ;
11. H.C.L.nr.78/ 20.04.2022 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2023 în municipiul Turnu Măgurele;
12. H.C.L.nr.140/ 29.06.2022 privind eliminarea unor taxe la nivelul municipiului Turnu Măgurele stabilite prin HC.L.nr.78/20.04.2022;
- 13.H.C.L nr.272/28.12.2022 stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă pentru anul 2023 la nivelul municipiului Turnu Măgurele
14. H.C.L.nr.62/ 28.04.2023 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2024 în municipiul Turnu Măgurele;
15. H.C.L nr.172/26.10.2023 stabilirea impozitului pe mijloacele de transport, pentru autovehiculele de transport marfă pentru anul 2024 la nivelul municipiului Turnu Măgurele

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

LAMBĂ Daniel

LISTA CUPRINZÂND ACTELE NORMATIVE, INCLUSIV HOTĂRĂRILE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE ÎN TEMEIUL CĂRORA S-AU ACORDAT FACILITĂȚI FISCALE PE O PERIOADĂ DE 5 ANI ANTERIORI ANULUI FISCAL CURENT

1. Legea nr. 341/2004 – Legea recunoștinței față de eroii martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 303 /13.11.2007 pentru modificarea și completarea Legii nr.44/1994 ,privind veteranii de război;
3. Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.G. nr.6/2019 privind instituirea unor facilitati fiscale,
5. O.U.G.nr.69/2020 privind modificarea și completarea Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal, precum și pentru instituirea unor facilități fiscale;
6. H.C.L. nr.8/29.01.2019 privind înlesnirea la plata impozitelor și taxelor locale acordate persoanelor fizice,
7. H.C.L. nr.20/27.02.2019 privind înlesnirea la plata impozitelor și taxelor locale acordate persoanelor fizice,
8. H.C.L. nr.52/24.04.2019 privind înlesnirea la plata impozitelor și taxelor locale acordate persoanelor fizice,
9. H.C.L. nr.116/24.09.2019 privind acordarea unor facilitati fiscale si aprobarea procedurii de anulare a accesoriilor aferente obligatiilor bugetare principale restante la data de 31 decembrie 2018 inclusiv,datorate bugetului local de catre contribuabili de pe raza administrativ teritoriala a municipiului Turnu Magurele.
10. H.C.L. nr.35/23.03.2020 privind înlesnirea la plata impozitelor și taxelor locale acordate persoanelor fizice,
11. H.C.L. nr.73/29.07.2020 privind instituirea unor facilitati fiscale si aprobarea procedurii de anulare a accesoriilor aferente obligatiilor bugetare principale restante la data de 31 martie 2020 inclusiv, datorate bugetului local al municipiului Turnu Magurele;
12. H.C.L. nr.25/25.02.2021 privind înlesnirea la plata impozitelor și taxelor locale acordate persoanelor fizice/juridice;
13. H.C.L. nr.57/20.05.2021 privind prelungirea termenului de depunere a cererilor de anulare a accesoriilor aferente obligatiilor bugetare principale restante la data de 31 martie 2020 inclusiv,datorate bugetului local al municipiului Turnu Magurele;
14. H.C.L. nr.9/27.01.2022 privind soluționarea cererilor de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2022 de către contribuabili persoane fizice;
15. H.C.L. nr.24/10.02.2022 privind soluționarea cererilor de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2022 de către contribuabili persoane fizice;
16. H.C.L. nr.49/24.03.2022 privind soluționarea cererilor de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2022 de către contribuabili persoane fizice;
17. H.C.L. nr.79/20.04.2022 privind soluționarea cererilor de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2022 de către contribuabili persoane fizice;
18. H.C.L. nr.30/28.02.2023 privind soluționarea cererilor de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2023 de către contribuabili persoane fizice;
19. H.C.L. nr.45/30.03.2023 privind soluționarea cererilor de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2023 de către contribuabili persoane fizice.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAMBĂ Daniel**

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR FISCALE CATEGORIILOR
DE PERSOANE PREVĂZUTE
LA art.456,alin.(2),art.464,alin.(2),art.470,alin.(3) DIN LEGEA NR.227/2015 - LEGEA PRIVIND
CODUL FISCAL

FACILITĂȚI PRIVIND IMPOZITUL PE CLĂDIRI, IMPOZITUL PE TEREN, IMPOZITUL
PENTRU MIJLOACELE DE TRANSPORT

Contribuabilii, persoane fizice beneficiază pentru anul fiscal 2025 de înlesniri la plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia, astfel:

1.Reducerea cu 100 % a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili :

- persoanele fizice al căror venit lunar constă în exclusivitate din ajutor de șomaj;

Reducerea se acordă acelor contribuabili care:

- nu dețin în proprietate mai multe imobile (clădiri și terenuri);
- nu dețin mijloace de transport precum și utilaje destinate obținerii de venituri;
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor respective;
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Reducerea se acordă cu condiția achitării debitelor restante și a celor provenind din amenzi .

Reducerea se acordă pe bază de cerere și operează începând cu data de 01 ianuarie 2025, persoanelor care dețin documentele justificative și care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

2.Reducerea cu 100 % a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili :

- persoanele fizice al căror venit lunar constă din ajutor social, pensie de asistență socială;
- persoanele fizice al căror venit, pe membru de familie, nu depășește nivelul venitului stabilit prin

Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

Reducerea se acordă acelor contribuabili care:

- nu dețin în proprietate mai multe imobile (clădiri și terenuri);
- nu dețin mijloace de transport precum și utilaje destinate obținerii de venituri;
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor respective;
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Reducerea se acordă cu condiția achitării debitelor restante și a celor provenind din amenzi.

Reducerea se acordă pe bază de cerere și operează începând cu data de 01 ianuarie 2025, persoanelor care dețin documentele justificative și care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

3. Reducerea cu 100% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința aflată în proprietate precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili :

- minori, moștenitori ai unor imobile, aflați sub tutela, plasament familial, încredințare, în evidența autorității tutelare;

4. Reducerea cu 100% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili

- persoane fizice care nu realizează nici un venit.

Reducerea se acordă acelor contribuabili care:

- nu dețin în proprietate mai multe imobile (clădiri și terenuri);
- nu dețin mijloace de transport precum și utilaje destinate obținerii de venituri;
- suprafața utilă/construită a locuinței pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului, în funcție de numărul de persoane, trebuie să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos, suprafața reglementată prin anexa nr.1 din Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare

FAMILIA	SUPRAFATA UTILĂ	
- 1 persoană	- 37 mp	-
- 2 persoane	- 52 mp	-
- 3 persoane	- 66 mp	-
- 4 persoane	- 74 mp	-
- 5 persoane	- 87 mp	-
- 6 persoane	- 93 mp	-
- 7 persoane	- 107 mp	-
- 8 persoane	- 110 mp	-

- să nu dețină împreună cu familia teren situat în extravilan care să depășească :
- 1,5 ha în cazul familiei formată din 1-3 persoane;
- 3 ha în cazul familiei formată din mai mult de 3 persoane;
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor respective;
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Reducerea se acordă cu condiția achitării debitelor restante și a celor provenind din amenzi.

Reducerea se acordă pe bază de cerere și operează începând cu data de 01 ianuarie 2025, persoanelor care dețin documentele justificative și care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- copii ale actelor care fac dovada proprietății ;
- copie act identitate ;
- declarație pe proprie răspundere privind venitul net realizat;
- dovada de la Compartimentul Stare civilă și autoritate tutelară –în cazul persoanelor minore sub tutelă, plasament familial, întreținere;
- adeverința privind încadrarea în condițiile Legii nr.96/2016 privind venitul minim de incluziune;
- cupon pensie ,ajutor somaj ,după caz;
- declarație pe proprie răspundere că nu are alte venituri (venituri din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, din activități agricole, din premii de noroc, venituri din dividende sau alte surse.)
- certificat fiscal eliberat de către Serviciul Fiscal Municipal din care să rezulte că nu realizează alte venituri (venituri din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, din activități agricole, din premii de noroc, venituri din dividende sau alte surse)
- orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

5. Contribuabilii care au de suferit în urma producerii de calamități naturale beneficiază de reducere cu 100%, după caz, de la plata impozitului pe clădire și/sau teren și taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism și a autorizației de construire.

6. Reducerea cu 50 % a impozitului pe clădiri și impozitului pe teren pentru clădirea folosită ca domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.3, alin. (1), lit.(b) și art.4 alin.(1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

În situația în care o cotă-parte din clădire/teren aparține unor terți, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

Reducerea se acordă în următoarele condiții:

- clădirea să fie utilizată numai ca locuință,
- clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la alin.(1),
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- copii ale actelor care fac dovada proprietății ;
- copie act identitate ;
- certificat de revoluționar,
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoară activități economice,,nu se obțin venituri din închiriere,
- certificat fiscal eliberat de către Serviciul Fiscal Municipal din care să rezulte că nu realizează alte venituri (venituri din activități independente,din cedarea folosinței bunurilor,venituri din investiții,din activități agricole,din premii de noroc,venituri din dividende sau alte surse)

7. Reducerea cu 50% a impozitului pentru mijloacele de transport hibride

8. Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădire și impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate de către organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

Scutirea se acordă pe bază de cerere persoanelor care dețin documentele justificative care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

9.Scutirea de la plata impozitului /taxei pentru cladirile folosite pentru desfasurarea de activitati sportive, inclusiv cladirile care asigura functionarea bazelor sportive.

Scutirea se acordă prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

Scutirea se acorda pe bază de cerere, persoanelor care dețin documentele justificative si care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
LAMBĂ Daniel**

PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR FISCALE CATEGORIILOR
DE PERSOANE PREVĂZUTE
LA art.456,alin.(2),art.464,alin.(2),art.470,alin.(3) DIN LEGEA NR.227/2015 - LEGEA PRIVIND
CODUL FISCAL

FACILITĂȚI PRIVIND IMPOZITUL PE CLĂDIRI, IMPOZITUL PE TEREN, IMPOZITUL
PENTRU MIJLOACELE DE TRANSPORT

Contribuabilii, persoane fizice beneficiază pentru anul fiscal 2025 de înlesniri la plata impozitului pe clădiri și impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia, astfel:

1.Reducerea cu 100 % a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili :

- persoanele fizice al căror venit lunar constă în exclusivitate din ajutor de șomaj;

Reducerea se acordă acelor contribuabili care:

- nu dețin în proprietate mai multe imobile (clădiri și terenuri);
- nu dețin mijloace de transport precum și utilaje destinate obținerii de venituri;
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor respective;
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din inchiriere.

Reducerea se acordă cu condiția achitării debitelor restante și a celor provenind din amenzi .

Reducerea se acordă pe bază de cerere și operează începând cu data de 01 ianuarie 2025, persoanelor care dețin documentele justificative și care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

2.Reducerea cu 100 % a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili :

- persoanele fizice al căror venit lunar constă din ajutor social, pensie de asistență socială;
- persoanele fizice al căror venit, pe membru de familie, nu depășește nivelul venitului stabilit prin

Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

Reducerea se acordă acelor contribuabili care:

- nu dețin în proprietate mai multe imobile (clădiri și terenuri);
- nu dețin mijloace de transport precum și utilaje destinate obținerii de venituri;
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor respective;
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din inchiriere.

Reducerea se acordă cu condiția achitării debitelor restante și a celor provenind din amenzi.

Reducerea se acordă pe bază de cerere și operează începând cu data de 01 ianuarie 2025, persoanelor care dețin documentele justificative și care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

3. Reducerea cu 100% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința aflată în proprietate precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili :

- minori, moștenitori ai unor imobile, aflați sub tutela, plasament familial, încredințare, în evidența autorității tutelare;

4. Reducerea cu 100% a impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren pentru locuința de domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia datorat de către următorii contribuabili

- persoane fizice care nu realizează nici un venit.

Reducerea se acordă acelor contribuabili care:

- nu dețin în proprietate mai multe imobile (clădiri și terenuri);
- nu dețin mijloace de transport precum și utilaje destinate obținerii de venituri;
- suprafața utilă/construită a locuinței pentru care se solicită scutirea de la plata impozitului, în funcție de numărul de persoane, trebuie să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos, suprafață reglementată prin anexa nr.1 din Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare

FAMILIA	SUPRAFATA UTILĂ	
- 1 persoană	- 37 mp	-
- 2 persoane	- 52 mp	-
- 3 persoane	- 66 mp	-
- 4 persoane	- 74 mp	-
- 5 persoane	- 87 mp	-
- 6 persoane	- 93 mp	-
- 7 persoane	- 107 mp	-
- 8 persoane	- 110 mp	-

- să nu dețină împreună cu familia teren situat în extravilan care să depășească :
- 1,5 ha în cazul familiei formată din 1-3 persoane;
- 3 ha în cazul familiei formată din mai mult de 3 persoane;
- clădirea să fie utilizată numai ca locuință;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor respective;
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Reducerea se acordă cu condiția achitării debitelor restante și a celor provenind din amenzi.

Reducerea se acordă pe bază de cerere și operează începând cu data de 01 ianuarie 2025, persoanelor care dețin documentele justificative și care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- copii ale actelor care fac dovada proprietății ;
- copie act identitate ;
- declarație pe proprie răspundere privind venitul net realizat;
- dovada de la Compartimentul Stare civilă și autoritate tutelară –în cazul persoanelor minore sub tutelă, plasament familial, întreținere;
- adeverința privind încadrarea în condițiile Legii nr.96/2016 privind venitul minim de incluziune;
- cupon pensie ,ajutor somaj ,după caz;
- declarație pe proprie răspundere că nu are alte venituri (venituri din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, din activități agricole, din premii de noroc, venituri din dividende sau alte surse.)
- certificat fiscal eliberat de către Serviciul Fiscal Municipal din care să rezulte că nu realizează alte venituri (venituri din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, din activități agricole, din premii de noroc, venituri din dividende sau alte surse)
- orice alte documente considerate utile pentru soluționarea cererii.

5. Contribuabilii care au de suferit în urma producerii de calamități naturale beneficiază de reducere cu 100%, după caz, de la plata impozitului pe clădire și/sau teren și taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism și a autorizației de construire.

6. Reducerea cu 50 % a impozitului pe clădiri și impozitului pe teren pentru clădirea folosită ca domiciliu precum și pentru terenul aferent acesteia aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.3, alin. (1), lit.(b) și art.4 alin.(1) din Legea nr.341/2004, cu modificările și completările ulterioare;

În situația în care o cotă-parte din clădire/teren aparține unor terți, reducerea nu se acordă pentru cota-parte deținută de acești terți.

Reducerea se acordă în următoarele condiții:

- clădirea să fie utilizată numai ca locuință,
- clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la alin.(1),
- în clădire să nu se desfășoare activități economice, să nu se obțină venituri din închiriere.

Cererea de acordare a înlesnirilor la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren trebuie să fie însoțită de următoarele documente:

- copii ale actelor care fac dovada proprietății ;
- copie act identitate ;
- certificat de revoluționar,
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoară activități economice,,nu se obțin venituri din închiriere,
- certificat fiscal eliberat de către Serviciul Fiscal Municipal din care să rezulte că nu realizează alte venituri (venituri din activități independente,din cedarea folosinței bunurilor,venituri din investiții,din activități agricole,din premii de noroc,venituri din dividende sau alte surse)

7. Reducerea cu 50% a impozitului pentru mijloacele de transport hibride

8. Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădire și impozitului/taxei pe teren pentru clădirile și terenurile utilizate de către organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea se acordă prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

Scutirea se acordă pe bază de cerere persoanelor care dețin documentele justificative care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

9.Scutirea de la plata impozitului /taxei pentru cladirile folosite pentru desfasurarea de activitati sportive, inclusiv cladirile care asigura functionarea bazelor sportive.

Scutirea se acordă prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

Scutirea se acorda pe bază de cerere, persoanelor care dețin documentele justificative si care sunt depuse la compartimentul de specialitate până la data de 31.03.2025.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
LAMBĂ Daniel

HOTĂRÂRE

Privește: modificarea H.C.L. nr. 45/27.08.1999 privind declararea și aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.29688/16.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul nr.29774/16.04.2024 al comisiei speciale de inventariere a domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale Municipiul Turnu Măgurele constituită prin dispoziția primarului nr.397/02.06.2020;
- prevederile Legii nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, (r3) cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.1358/2001 privind atestarea domeniului public al județului Teleorman, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Teleorman, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor;
- prevederile Ordinului nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1) și alin.(14) și art.289 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.5 lit.”dd”, art.139 alin.(2) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.45/27.08.1999 privind declararea și aprobarea categoriilor de bunuri care alcătuiesc domeniul public al municipiului Turnu Măgurele, se modifică după cum urmează:

1. La poziția nr.303² - coloana 3 - „Elemente de identificare” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) „Adresa:Localitatea Turnu Măgurele, Bloc L6, teren intravilan;

Categoria de folosință:curți construcții;

Suprafață totală măsurată a imobilului = 797 mp;

Vecinătăți:

Est – NR.CAD 23406 (str.G-ral David Praporgescu);

Nord- NR.CAD:2310, Municipiul Turnu Măgurele (Alee);

Vest – Municipiul Turnu Măgurele (Alee);

Sud – Municipiul Turnu Măgurele (Alee)”

b) 295 m.p.

2.La poziția nr.303² - coloana 5 - „Valoarea de inventar - lei” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) 197.720 lei;

b) 79.232 lei.”

3.La poziția nr.303⁹ - coloana 3 - „Elemente de identificare” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) „Adresa:Localitatea Turnu Măgurele, Bloc O1;O4, teren intravilan;

Categoria de folosință:curți construcții;

Suprafață totală măsurată a imobilului = 549 mp;

Vecinătăți:

Est – Municipiul Turnu Măgurele (Alee acces auto)

Nord- N 22871 (Str.Stadionului);

Vest – Municipiul Turnu Măgurele (Zonă verde);

Sud – Municipiul Turnu Măgurele (Zonă verde)”

b) 840 m.p.

4.La poziția nr.303⁹ - coloana 5 - „Valoarea de inventar - lei” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) 93.368 lei;

b) 100.867 lei.”

5.La poziția nr.303³⁸ - coloana 3 - „Elemente de identificare” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) „Adresa:Localitatea Turnu Măgurele, Bloc P02;P04, teren intravilan;

Categoria de folosință:curți construcții;

Suprafață totală măsurată a imobilului = 2786 mp;

Vecinătăți:

Est – Municipiul Turnu Măgurele (Alee acces auto);

Nord- Municipiul Turnu Măgurele (Zona verde);

Vest – Municipiul Turnu Măgurele (Alee acces auto), Municipiul Turnu Măgurele (Zonă verde);

Sud – Municipiul Turnu Măgurele (Zonă verde)”

b) 400 m.p.

6.La poziția nr.303³⁸ - coloana 5 - „Valoarea de inventar - lei” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) 691.151 lei;

b) 79.232 lei.”

7.La poziția nr.303⁴³ - coloana 3 - „Elemente de identificare” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) „Adresa:Localitatea Turnu Măgurele, Zona blocurilor C22;B6, teren intravilan;

Categoria de folosință:curți construcții;

Suprafață totală măsurată a imobilului = 1186 mp;

Vecinătăți:

Est – Municipiul Turnu Măgurele (Zona verde);

Nord- Nr cad:24394 (Str.Unirii), Municipiul Turnu Măgurele (Zonă verde);

Vest – Nr cad:27503 (Str.Avântului),

Sud – Municipiul Turnu Măgurele (Zona verde)”

b) 530 m.p.

8.La poziția nr.303⁴³ - coloana 5 - „Valoarea de inventar - lei” se modifică și va avea următorul cuprins:

a) 294.223 lei;

b) 104.982 lei.”

Art.II Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Turnu Măgurele, modificat potrivit art.I din prezenta, se însușește de către Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele.

Art.III Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciului buget-contabilitate - contracte și serviciului juridic și administrație publică locală va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri potrivit prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ și prevederilor H.G.R nr.392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor.

**Președinte de ședință,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea documentației de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului identificat prin cartea funciară nr.21677

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.28696/11.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare comun nr.28748/12.04.2024 al serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciului juridic și administrație publică locală, serviciului impozite și taxe locale, serviciului buget-contabilitate – contracte;
- prevederile Legii nr.287/2009 – Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.15/25.02.2013 privind aprobarea vânzării unui imobil – Căminul de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada G-ral Praporgescu;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”c” și alin.(6) lit.”b”, art.334-346 și art.363 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”dd”, art.139 alin.(2) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului – construcție și teren – Cămin nefamiliști nr.1, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu, identificat prin cartea funciară nr.21677, conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta.

Art.2 Documentația de atribuire pentru desfășurarea licitației publice în vederea vânzării imobilului identificat prin cartea funciară nr.21677 este prevăzută în anexele nr.2 – 5 părți integrante din prezenta.

Art.3 La data adoptării prezentei, prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.95/28.07.2021 încetează aplicabilitatea.

Art.4 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism și gospodărie comunală, serviciului juridic și administrație publică locală, serviciului impozite și taxe locale și serviciului buget-contabilitate – contracte va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei.

**Președinte de ședință,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară TELEORMAN
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Alexandria

Nr. cerere	28011
Ziua	11
Luna	04
Anul	2024

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 21677 din Turnu Magurele

Municipiul Turnu Magurele

Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32540 din 25.04.2024 / Nr. act

(R12)42/A1 din 25.04.2024

Data: 25.04.2024 17:38:13 (GMT+03:00)

Cod verificare
100166218655



A. Partea I. Descrierea Imobilului

TEREN Intravilan

Nr. cadastral vechi:1139

Adresa: Loc. Turnu Magurele, Str GENERAL PRAPORGESCU, Jud. Teleorman

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	21677	Din acte: 2.170 Masurata: 1.680	

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	21677-C1	Loc. Turnu Magurele, Str GENERAL PRAPORGESCU, Jud. Teleorman	S. construita la sol:814 mp; C1 Camin nefamilisti nr 1 cu regim de inaltime P+2

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
15766 / 21/06/2011		
Act Administrativ nr. HGR nr 348 din, din 14/04/2010 emis de Guvernul Romaniei (HGR nr 896 din 05.07.2006 - Guvernul Romaniei; HCL nr 84 din 21.06.2002 - Consiliul Local mun. TURNU MAGURELE);		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE domeniu public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1 1) MUNICIPIUL TURNU MAGURELE - DOMENIU PUBLIC - PRIN ADMINSTRATOR CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE	A1, A1.1
25960 / 28/09/2012		
Act Administrativ nr. Declaratie aut 1600, din 18/09/2012 emis de BNP Paun Picu;		
B2	Se noteaza repositionarea imobilului avand numarul cadastral 21677 (1139), modificarea geometriei si suprafata imobilului ramanand neschimbate, conform planului de amplasament si delimitare al imobilului avizat de OCPI Teleorman la data de 28.09.2012, ce formeaza anexa la partea I-A a cartii funciare nr 21677/UAT Turnu Magurele,	A1, A1.1
26452 / 04/10/2012		
Act Notarial nr. Declarație aut. nr.1601, din 18/09/2012 emis de BNP PAUN PICU (proces verbal de vecinatate incheiat la data de 02.10.2012);		
B3	Se notează repositionarea imobilului înscris în prezenta carte funciară, cu modificarea limitelor de proprietate și a suprafeței imobilului, de la 2170,00 mp măsurători, la 1680,00 mp din masuratori , conform planului de amplasament și delimitare a imobilului, avizat la data de 04.10.2012 de catre Serviciul Cadastru din cadrul OCPI Teleorman , care se constituie anexă la partea I a prezentei cărți funciare.	A1, A1.1
5977 / 27/02/2013		
Act Administrativ nr. HCL 15, din 25/02/2013 emis de CONSILIUL LOCAL TURNU MAGURELE;		
B4	Se noteaza schimbarea regimului juridic, al imobilului inscris in prezenta carte funciara, respectiv trecerea din domeniul public in domeniul privat al municipiului Turnu Magurele, jud.Teleorman.	A1, A1.1

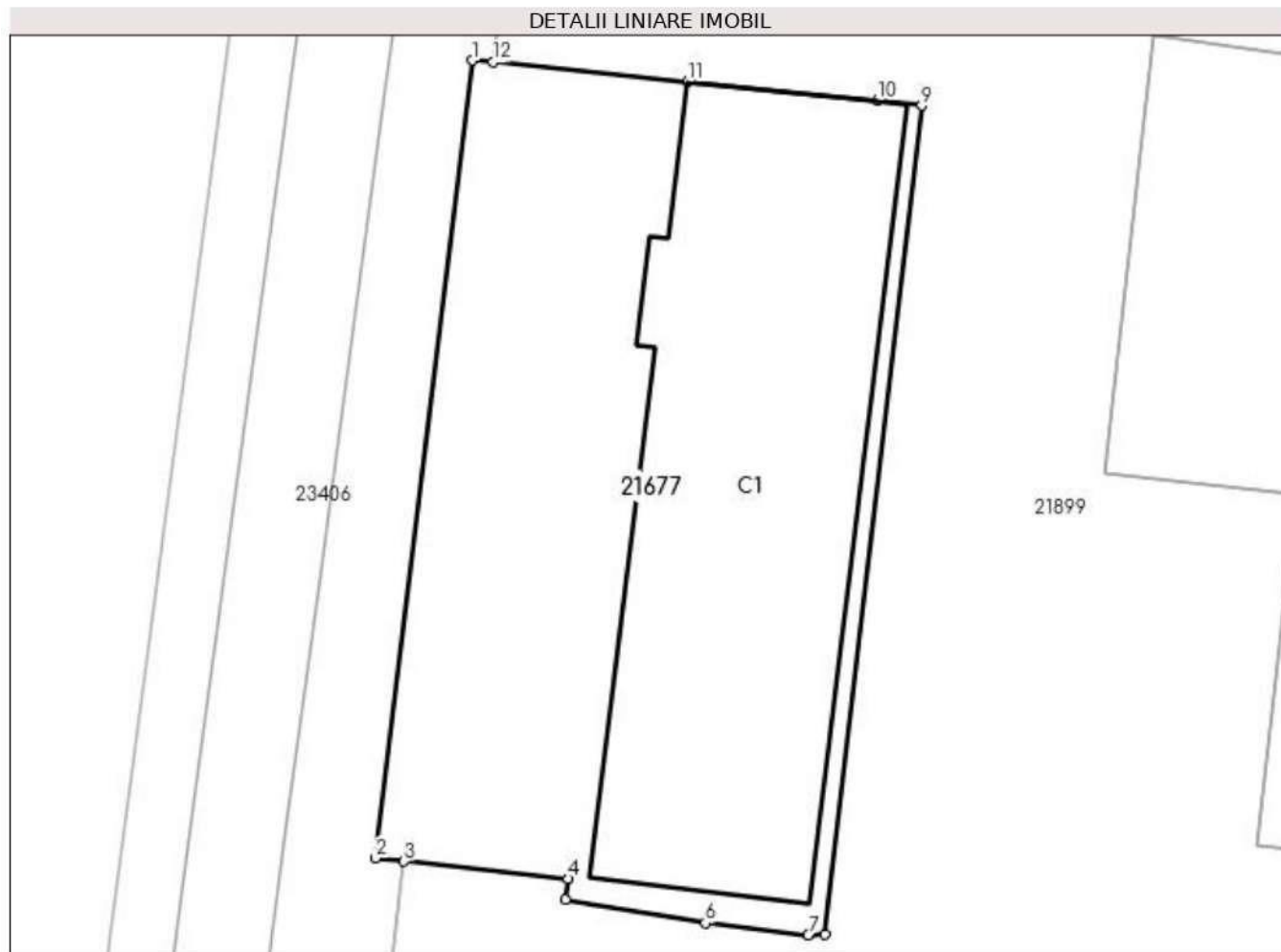
C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
21677	Din acte: 2.170 Masurata: 1.680	

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți constructii	DA	1.680	-	-	-	IMOBIL IMPREJMUIT

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	21677-C1	construcții de locuințe	814	Cu acte	S. construita la sol:814 mp; C1 Camin nefamilisti nr 1 cu regim de inaltime P+2

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
1	2	53.987
2	3	1.92
3	4	11.093
4	5	1.384

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m)
5	6	9.51
6	7	6.955
7	8	1.094
8	9	56.069
9	10	2.991
10	11	12.821
11	12	13.118
12	1	1.434

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

11/04/2024, 08:36

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBA DANIEL



Anexa nr.2

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32540 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)42/A2 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:38:13 (GMT+03:00)

Informații generale și instrucțiuni pentru desfășurarea licitației publice

privind vânzarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

1. Dispoziții generale

1.1 Prezentul regulament stabilește procedura privind modul de organizare și desfășurare a licitației publice pentru vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu, identificat prin CF nr.21677 UAT Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.15/25.02.2013, privind aprobarea vânzării imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu.

1.2 Vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1, situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu, identificat prin CF nr.21677 UAT Turnu Măgurele, se realizează prin licitație publică.

1.3 Procedura de organizare și desfășurare a licitației publice pentru vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu, identificat prin CF nr.21677 UAT Turnu Măgurele, va fi derulată de Municipiul Turnu Măgurele, prin Aparatul de specialitate al Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în municipiul Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2. Procedura desfășurării licitației publice

2.1 Licitația publică

2.1.1 După achiziționarea Documentației de atribuire a Contractului de Vânzare, ofertanții vor depune ofertele, la registratura Primăriei municipiului Turnu Măgurele, cu sediul în mun.Turnu Măgurele, b-dul Republicii, nr.2.

2.1.2 Achitarea documentației de participare și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

2.1.3 Cuantumul garanției de participare este de 5%, respectiv 33.950,00 lei calculată cu respectarea prevederilor art.363 alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

2.1.4 (1).Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului. Garanția de participare va fi restituită candidaților declarați necâștigători în termen de maxim 5 zile de la data desemnării câștigătorului.

(2).Garanția de participare pentru candidatul adjudecatar se reține ca plată parțială din prețul de vânzare în condițiile prezentate în Caietul de sarcini.

2.2 Conținutul ofertei

2.2.1 Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea primirii lor. Pe plicul exterior se va indica obiectul vânzării pentru care este depusă oferta, precum și data ținerii licitației. Toți ofertanții vor depune în plicul exterior următoarele documente:

- o fișă de informații privind ofertantul;
- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- un formular de ofertă pentru cumpărarea imobilului-teren;
- dovada achitării contravalorii Documentației de atribuire, a garanției de participare și a taxei de

participare.

Plicul interior va conține oferta propriu-zisă.

2.2.2 Plicurile, închise și sigilate, se predau comisiei de evaluare la data fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

2.2.3 După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și a datelor prevăzute în prezentele Instrucțiuni.

2.2.4 Deschiderea plicurilor interioare, conținând oferta propriu-zisă se face numai după semnarea procesului-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

2.2.5 Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al vânzării imobilului - teren.

2.2.6 În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.

2.2.7 Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

2.2.8 În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la aliniatul precedent, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității executive.

3. Determinarea ofertei câștigătoare

3.1 Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

3.2 În cazul în care există valori egale a prețului de cumpărare între ofertanții clasati pe primul loc, licitația se repetă la o dată stabilită ulterior, în aceleași condiții prevăzute în documentația de atribuire.

3.3 Pe baza evaluării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

4. Încheierea contractului de vânzare - cumpărare

4.1 Contractul de vânzare se încheie în formă scrisă, autentică, sub sancțiunea nulității.

4.2 Contractul de vânzare va cuprinde:

- a) partea reglementară a contractului, care cuprinde clauzele prevăzute în caietul de sarcini;
- b) alte clauze contractuale stabilite de părți prin acordul lor.

4.3 În cazul refuzului încheierii contractului în termen de 20 de zile de la primirea deciziei referitoare la atribuirea contractului și în condițiile minimale prezentate în Caietul de sarcini, candidatul adjudecatar va pierde garanția de participare, urmând ca, în aceleași condiții cuprinse în prezentul Caiet de sarcini, și celelalte documente ce cuprind Documentația de atribuire, autoritatea executivă să organizeze o nouă licitație publică, având același preț de pornire.

5. Soluționarea litigiilor

5.1 Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de vânzare, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul locatorului.

5.2 Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor legale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32540 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)42/A3 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:38:14 (GMT+03:00)

II. Caiet de sarcini

privind vânzarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

1. Organizatorul licitației: Primăria municipiului Turnu Măgurele în baza O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, procedează la vânzarea imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu.

1.1. Destinația dată bunului care face obiectul vânzării, este bun destinat pentru desfășurarea unor activități economice.

1.2. Participanții la licitație pot fi persoane fizice și juridice români sau străini, conform legislației în vigoare.

2. Obiectul licitației

2.1 Bunul imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu, aparținând domeniului privat al Municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.15/25.02.2013, privind aprobarea vânzării imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu, identificat prin CF nr.21677, urmează a se vinde, în vederea desfășurării unor activități economice.

2.2 Cumpărătorul prin activitățile ce urmează a le desfășura, nu va crea disconfort, va respecta reglementările în vigoare privind liniștea și ordinea publică, protecția mediului, protecția muncii, normele sanitare, ecologice sau orice act normativ care vizează domeniul său de activitate precum și să obțină autorizațiile necesare funcționării.

3. Elemente de preț

3.1 Prețul de pornire la licitația pentru vânzarea imobilului – construcție și teren, identificat la punctul 2.1, este de 679.000,00 lei, stabilit cu respectarea prevederilor art.363 alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, respectiv 679.000,00 lei, conform raport de evaluarea nr.60/06.03.2024, întocmit de evaluator autorizat ing.Blejan Mihai și 278.751,00 lei, valoarea de inventar al imobilului respectiv.

3.2 Plata imobilului – construcție și teren, se va face prin ordin de plată, în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

3.3 În cazul neachitării prețului în termenul menționat, contractul de vânzare-cumpărare nu se va încheia din vina cumpărătorului, care va purta întreaga răspundere, vânzătorul nefiind în culpă.

4. Procedură de vânzare

4.1 Contractul de vânzare se va încheia la valoarea adjudecată, în formă autentică.

4.2 Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de vânzare.

4.3 Instrucțiuni pentru ofertanți

În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să achite:

- taxa de participare la licitație în valoare de 250 lei;

-garanția de participare la licitație se stabilește între 3 și 10% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai puțin de 33.950,00 lei, calculată cu respectarea prevederilor art.363, alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv 5% din prețul contractului de vânzare-cumpărare.

4.4 Achitarea caietului de sarcini și a taxei de participare la licitație se poate face la ghișeul de încasare a taxelor și impozitelor locale, la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul RO61TREZ60721360250XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele. Garanția de participare la licitație se poate depune la casieria organizatorului sau în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.5 Restituirea garanției în cazul ofertanților care nu sunt declarați câștigători se efectuează la cerere,

după 5(cinci) zile de la data desemnării câștigătorului.

4.6 Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

4.6.1. Copie după chitanța care atestă plata taxei și a garanției de participare la licitație și a cumpărării caietului de sarcini;

4.6.2. Copie după certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului referitor la autorizarea sediului social și punctului de lucru;

4.6.3. Copie certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru persoane juridice;

4.6.4. Copie act de identitate și actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitație participă împuterniciții ofertanților sau reprezentanții lor legali;

4.6.5. Copie C.I. pentru persoane fizice;

4.6.6. A depus oferta și cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

4.6.7. Are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

4.6.8. Nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

4.6.9. Câștigătorul licitației va fi desemnat ofertantul care are oferta câștigătoare, pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

4.7 Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

4.7.1. Ofertele se redactează în limba română.

4.7.2. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

4.7.3. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) O fișă cu informații privind ofertantul (Anexa A) și o declarație de participare (Anexa B), semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) Acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

4.7.4. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (Anexa C), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

4.7.5. Oferta va fi depusă într-un număr de 1 exemplar, stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

4.7.6. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

4.7.7. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

4.7.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

4.7.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

4.7.10. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4.7.11. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

4.7.12. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4.7.13. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

4.7.14. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

4.7.15. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.7.16. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.7.17. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.

4.8. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/ criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

4.8.1. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

4.8.2. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

4.8.3. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

4.8.4. Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

4.8.5. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

4.8.6. După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr.57/2019.

4.8.7. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (2)-(5) din OUG nr. 57/2019, în caz contrar, se aplică prevederile art. 336 alin. (18) din OUG nr. 57/2019.

4.8.8. După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei.

4.8.9. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

4.8.10. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

4.8.11. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

4.8.12. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.8.13. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

4.8.14. Raportul prevăzut la punctul 4.8.13 din prezentul caiet de sarcini, se depune la dosarul licitației.

4.8.15. Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute la art. 340 alin. (2) din OUG nr. 57/2019. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

4.8.16. În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

4.8.17. Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

4.8.18. În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

4.8.19. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

4.8.20. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

4.8.21. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

4.8.22. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

4.8.23. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

4.8.24. Cea de-a doua licitație se organizează în condițiile prevăzute la art. 336 alin. (1)-(12) din OUG nr. 57/2019.

5. Clauze contractuale

5.1. Contractul se încheie în formă autentică în termen de maxim 20 zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.344, alin.(1) din OUG nr. 57/2019.

5.2. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

5.3. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 341 alin. (26) din OUG nr. 57/2019, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

5.4. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

5.5. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

5.6. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

5.7. În cazul în care, în situația prevăzută la punctul 5.6, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează.

6. Contestații

6.1. Orice contestație formulată împotriva actelor premergătoare încheierii contractului se înregistrează la sediul organizatorului, în termenul de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.

6.2. Soluționarea contestațiilor se face în termen de 2 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, iar deciziile se comunică contestatarilor în cel mult 1 zi lucrătoare de la soluționare, prin poștă, cu scrisoare de confirmare de primire sau fax sau e-mail, dacă s-a solicitat în mod expres această modalitate de comunicare.

7. Obligațiile părților

7.1. Autoritatea locală are următoarele drepturi și/sau obligații:

a) să predea bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 363 alin. (8) din OUG nr.57/2019;

b) să încaseze contravaloarea prețului de vânzare, în conformitate cu dispozițiile contractului de vânzare;

c) să beneficieze de garanția constituită în condițiile art. 363 alin.(5) din OUG nr. 57/2019;

7.2. Titularul dreptului de cumpărare are următoarele drepturi și obligații:

a) să primească bunul pe bază de proces-verbal, în termenul prevăzut la art. 363 alin. (8) din OUG nr.57/2019;

b) să plătească contravaloarea prețului de vânzare, în quantumul și la termenele stabilite prin contract;

c) să constituie garanția în quantumul, în forma și la termenul prevăzut în caietul de sarcini;

d) cheltuielile legate cu autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului.

8. Costul documentației de atribuire.

8.1. Costul documentației de atribuire este de 30 lei și se poate cumpăra, de către persoanele interesate, de la sediul Primăriei municipiului Turnu Măgurele, et.1, cam.9.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL

OFERTANT _____

FIȘA OFERTANTULUI

pentru cumpărarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

Ofertant _____

- 1) Sediul societății sau adresa _____
- 2) Telefon _____
- 3) Reprezentant legal _____
- 4) Funcția _____
- 5) Cod fiscal _____
- 6) Nr. înregistrare la Registrul Comerțului _____
- 7) Alte informații _____

Data _____

Ofertant _____

Anexa B

OFERTANT

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

Către,

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația _____ din data de

Prin prezenta,
Subsemnatul (a) _____

(denumirea ofertantului)

pentru cumpărarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

organizată în ședință publică la data _____ ora _____, de către Primăria municipiului Turnu Măgurele.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru vânzarea și încheierea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în instrucțiunile de licitație și ne asumăm responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă până la data de _____.

La locul, data și ora indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

Data _____

Ofertant _____

Anexa C

OFERTANT _____

FORMULAR DE OFERTĂ

pentru cumpărare imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

După examinarea anunțului publicitat și ulterior a documentației de atribuire pentru ofertanți prin care ni se face cunoscut prețul minim de la care pornește licitația, ofer suma de

_____ (prețul în cifre și litere) .

Oferta cuprinde următoarele:

- a) nivelul prețului ofertat peste prețul minim solicitat pentru vânzare, raportat la suprafața imobilului ce face obiectul vânzării(pondere 40%, respectiv 40 puncte) _____
- b) capacitatea economico-financiară(pondere 35%, respectiv 35 puncte) _____
- c) protecția mediului înconjurător:implementarea sistemului de protecția mediului(pondere 25 %, respectiv 25 puncte) _____

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici și persoanele fizice participanți trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale(sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru plata prețului contractului de vânzare-cumpărare.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici și persoanele fizice participanți care dețin un astfel de sistem de protecția mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității.

Algoritmul de calcul pentru criteriile menționate mai sus este următorul :

1.pentru criteriul prevăzut la lit.a punctajul P(n) se acordă astfel :

- pentru cel mai mare nivel al prețului pentru vânzare ofertat se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel :

$$P(n) = (\text{nivel } n / \text{nivel maxim}) \times 40 \text{ puncte};$$

2.pentru criteriul prevăzut la lit.b :

- pentru cel mai mare nivel al resurselor financiare peste prețul minim solicitat pentru vânzare se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel :

$$P(n) = (\text{nivel } n / \text{nivel maxim}) \times 35 \text{ puncte};$$

3. pentru criteriul prevăzut la lit.c :

- pentru prezentarea documentul de certificare a sistemului de protecție a mediului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității, se acordă punctajul maxim.
- dacă ofertantul nu prezintă documentul de certificare a sistemului de protecție a mediului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității, se acordă 0 puncte.

Nume, prenume

În calitate de

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32540 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)42/A4 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:38:14 (GMT+03:00)

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele

CONTRACT DE VÂNZARE - CUMPĂRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731 având contul nr. RO88TREZ60721300205XXXXX, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, telefon/fax:0247416451/0247416453, e-mail:primariatm@yahoo.com, reprezentat prin Primar CUCLEA DĂNUȚ, în calitate de vânzător, pe de o parte.

ȘI

1.2. _____ cu sediul/domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. _____, CUI _____, reprezentată prin _____, în calitate de cumpărător, pe de altă parte,

S-a încheiat prezentul contract de vânzare, cu respectarea dispozițiilor art.1650 - 1762 Cod civil, O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, H.C.L. nr. _____/_____20_____ privind aprobarea documentației de atribuire, a Procesului verbal nr. _____/_____20_____, a Raportului de adjudecare nr. _____/_____20_____ și a următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Bulevardul Republicii, nr. 2, jud. Teleorman, vinde urmare a licitației publice din _____ și _____ cumpără imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu.

2.2. Imobilul-teren aparține domeniului privat al municipiului Turnu Măgurele, conform H.C.L. nr.15/25.02.2013, înscris în cartea funciară nr.21677 UAT Turnu Măgurele.

III. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

3.1. Valoarea de vânzare a imobilului – construcție și teren – Cămin de nefamiliști nr.1 situat în municipiul Turnu Măgurele, strada General Praporgescu este de _____ lei.

3.2. Plata se face prin ordin de plată în contul nr. RO83TREZ60721390207XXXXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele, până la data semnării contractului de vânzare – cumpărare, respectiv în termen de maxim 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului;

3.3. Plata impozitului pentru imobilul– construcție și teren se face la casieria primăriei municipiului Turnu Măgurele sau în contul vânzătorului nr. RO43TREZ6072107020201XXX deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

3.4. Garanția se constituie ca plată parțială din prețul de vânzare.

IV. Drepturile și obligațiile părților:

4.1. Obligațiile vânzătorului

a) Vânzătorul garantează pe cumpărător contra oricărei evicțiuni totale sau parțiale a bunului vândut, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art.1695 din Noul Cod Civil.

b) Predarea – primirea imobilului– construcție și teren se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător.

4.2. Obligațiile cumpărătorului

a) Predarea – primirea imobilului– construcție și teren se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător;

b) Cheltuielile legate de autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în cartea funciară, cad în sarcina cumpărătorului;

c) Impozitele către stat și administrația publică locală, de la data încheierii prezentului contract îl privesc pe cumpărător.

V. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

5.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa de e-mail, numărul de fax, adresa/sediul, prevăzute în partea introductivă a prezentului contract.

5.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

5.3. Dacă notificarea se trimite prin tel/fax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

5.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VI. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

6.1. În cazul în care, eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui, nu se vor putea rezolva pe cale amiabilă într-un termen de 30 de zile, părțile au convenit să se adreseze instanțelor judecătorești competente.

VII. CLAUZE FINALE

7.1. Prezentul contract, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

7.2. Prezentul contract va fi guvernat de legea română.

7.3. Prezentul contract se completează de drept cu prevederile legale în vigoare.

VĂNZĂTOR,

CUMPĂRĂTOR,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL

Anexa nr.5

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32540 din 25.04.2024 / Nr. act
(RI2)42/A5 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:38:23 (GMT+03:00)

Fișa de date

Secțiunea I: Autoritatea contractantă/organizatorul

1.1) Denumire și adrese

MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, cu sediul în Turnu Măgurele, bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod de înregistrare fiscală 4253731.

1.2) Comunicare

Caietul de sarcini poate fi procurat contra cost de la sediul organizatorului, începând cu data publicării pe pagina de internet www.municipiulturnumagurele.ro, după achitarea tarifului.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile lucrătoare.

Persoană de contact: _____, telefon _____.

Ofertele trebuie depuse la: adresa menționată mai sus, în termenul publicat în anunț.

Secțiunea II: Obiectul contractului și criteriile de atribuire

2.1) Titlu: vânzarea imobilului identificat prin Cartea Funciară nr.21677

2.2) Prețul minim solicitat pentru vânzare _____

2.3) Criterii de atribuire

a) nivelul prețului ofertat peste prețul minim solicitat pentru vânzare, raportat la suprafața imobilului ce face obiectul vânzării(pondere 40%, respectiv 40 puncte) _____

b) capacitatea economico-financiară(pondere 35%, respectiv 35 puncte) _____

c) protecția mediului înconjurător: implementarea sistemului de protecția mediului(pondere 25 %, respectiv 25 puncte) _____

Pentru criteriul de atribuire prevăzut la lit.b), operatorii economici și persoanele fizice participanți trebuie să facă dovada că vor avea acces la resurse reale(sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru plata prețului contractului de vânzare-cumpărare.

Pentru criteriul prevăzut la lit.c), operatorii economici și persoanele fizice participanți care dețin un astfel de sistem de protecția mediului vor prezenta documentul de certificare a sistemului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității.

Algoritmul de calcul pentru criteriile menționate mai sus este următorul :

1. pentru criteriul prevăzut la lit.a punctajul P(n) se acordă astfel :

- pentru cel mai mare nivel al prețului pentru vânzare ofertat se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel :

$$P(n) = (\text{nivel } n / \text{nivel maxim}) \times 40 \text{ puncte};$$

2. pentru criteriul prevăzut la lit.b :

- pentru cel mai mare nivel al resurselor financiare peste prețul minim solicitat pentru vânzare se acordă punctajul maxim;
- pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel :

$$P(n) = (\text{nivel } n / \text{nivel maxim}) \times 35 \text{ puncte};$$

3. pentru criteriul prevăzut la lit.c :

- pentru prezentarea documentului de certificare a sistemului de protecție a mediului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității, se acordă punctajul maxim.
- dacă ofertantul nu prezintă documentul de certificare a sistemului de protecție a mediului și/sau declarație pe propria răspundere că îndeplinesc cerințele de mediu și că vor îndeplini toate cerințele de mediu și vor obține toate autorizările/certificările necesare desfășurării activității, se acordă 0 puncte.

Punctaj maxim total: 100

Secțiunea III: Criterii de valabilitate și motive de excludere

3.1) Ofertele se redactează în limba română.

3.2) Ofertele se depun la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

3.3) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

- o fișă cu informații privind ofertantul (inclusiv o adresă de e-mail și număr de fax pentru corespondență) și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- copie după chitanța care atestă plata taxei și a garanției de participare la licitație și a cumpărării caietului de sarcini;
- copie după certificatul constatator emis de Oficiul registrului comerțului referitor la autorizarea sediului social și punctului de lucru;
- copie certificat de înregistrare eliberat de Oficiul registrului comerțului pentru persoane juridice;
- copie act de identitate și actul de reprezentare în original, în cazul în care la licitație participă împuterniciții ofertanților sau reprezentanții lor legali;
- copie C.I. pentru persoane fizice.

3.4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3.5) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

3.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

3.7) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.

3.8) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

3.9) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

3.10) Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

3.11) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

3.12) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

Secțiunea IV: Garanții

4.1) Garanția de participare:

Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO75TREZ6075006XXX000068, deschis la Trezoreria Turnu Măgurele.

4.2) Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma prevăzută în documentația de atribuire și va acoperi perioada de valabilitate a ofertei. Garanția trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va reține ca plată parțială în cazul ofertantului declarat câștigător.

4.3) Cuantumul garanției de participare la licitație se stabilește între 3 și 10% din prețul contractului de vânzare-cumpărare, dar nu mai puțin de 33.950,00 lei, calculată cu respectarea prevederilor art.363, alin.(5) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv 5% din prețul contractului de vânzare-cumpărare.

4.4) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare în cuantumul solicitat prin documentația de atribuire, se resping.

Secțiunea V: Modul de prezentare a ofertei

5.1) Ofertele vor fi elaborate în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, vor fi depuse la adresa/locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

5.2) Ofertele se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora primirii acestora.

5.3) Pe plicul exterior se vor indica datele de identificare ale imobilului-teren pentru care este depusă oferta.

5.4) Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări.

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților (toate documentele ce țin de condiții de valabilitate și motive de excludere, inclusiv dovada constituirii garanției de participare);

c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini.

5.5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, precum și datele de identificare ale imobilului-teren pentru care este depusă oferta.

5.6) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de organizator.

5.7) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Secțiunea VI: Informații suplimentare

6.1) Clarificări documentație:

În cazul în care se primesc solicitări de clarificări, comisia de licitație are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări, însă răspunsul va fi adus la cunoștința celor care au achiziționat caietul de sarcini cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor. Organizatorul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel organizatorul licitației publice în imposibilitatea de a respecta termenul anterior menționat, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Secțiunea VII: Proceduri de contestare

7.1) Orice contestații formulate împotriva actelor premergătoare încheierii contractului de vânzare-cumpărare se înregistrează la sediul organizatorului, în termen de 1 zi lucrătoare de la comunicarea acestora.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL

HOTĂRÂRE

Privește: analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 28453/11.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 28653/11.04.2024 al serviciului juridic și administrație publică locală, compartiment registru agricol;
- prevederile O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art. 129 alin. (1) și alin. (14) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 5 lit. "ee", art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit."a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol, pe trimestrul I al anului 2024, la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Înscrierea datelor în Registrul Agricol se realizează în conformitate cu Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, prevăzut în anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021 și în baza formularului tipizat pentru invitarea persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în Registrul Agricol, prevăzut în anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021.

Art. 3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian**

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Măgurele
Înregistrat cu: Nr. lucrare 124/32541 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)43/A1 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:39:19 (GMT+03:00)

Analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol, pe trimestrul I al anului 2024, la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Registrul agricol constituie sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, respectiv: statistica oficială, pregătirea, organizarea și producerea de statistici pentru recensământul clădirilor și al populației, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observări statistice prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea.

Potrivit art. 7 alin. (4) din Anexa la Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, trimestrial, în sesiunea consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

La nivelul Municipiului Turnu Măgurele, Registrul Agricol se ține atât în format electronic cât și pe suport de hârtie fiind asigurată întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, precum și asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia. De asemenea, se asigură furnizarea datelor din registrul agricol, cu respectarea prevederilor legale.

S-a procedat la înscrierea persoanelor fizice și juridice care au respectat obligația de declarare a datelor pentru înscrierea în registrul agricol în termenele prevăzute la art. 11 din O. G. nr. 28/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru persoanele fizice sau cele juridice care nu au făcut declarațiile la termenele prevăzute la art. 11 din O.G. 28/2008, în conformitate cu prevederile art. 15 alin. 2 din Anexa la Ordinul nr. 25/2020, se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol s-au raportat din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea „report din oficiu“ la rubrica „semnătura declarantului“.

Registrul agricol, pe format de hârtie cuprinde un număr de 192 de volume, din care 66 de volume pentru Cartier Măgurele, 39 de volume pentru Cartier Odaia, 75 de volume pentru Oraș, 2 volume pentru persoane juridice și 10 volume pentru străinași, datele din acestea fiind completate și în registrul agricol în format electronic.

În Registrul agricol figurează un număr de 4200 de gospodării case, precum și clădirile existente, un număr de 310 străinași – persoane care dețin teren pe raza municipiului Turnu Măgurele și au domiciliul în alte localități, un număr de 22 persoane juridice cu sediul în Turnu Măgurele și 11 persoane juridice cu sediul în alte localități, care desfășoară activitate agricolă.

Au fost înscrise terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan, în suprafață de 7688,96 ha, inclusiv modul de utilizare al acestora, respectiv: 7230,82 ha arabil, 46 ha vii, 29,42 ha livezi, 0, 46 ha pădure, 36,04 ha grădini familiale și 346,18 ha curții construcții aferente gospodăriilor.

În Registrul agricol figurează un număr de 1276 familii de albine aparținând persoanelor fizice și juridice, precum și un număr de 516 bovine, 711 ovine, 389 caprine și 16 bubaline.

Au fost eliberate și avizate un număr de 56 de atestate de producător și 78 de carnete de comercializare pentru producătorii locali.

De asemenea, în trimestrul I, au fost înregistrate un număr de 23 oferte de vânzare teren agricol extravilan.

În Registrul agricol sunt înregistrate un număr de 13 424 de contracte de arendare, respectiv 24 persoane juridice care utilizează terenul în calitate de arendaș, pentru o suprafață de 5454, 6 ha.

Se procedează la înscrierea datelor în registrul agricol pentru anul 2024 pe format de hârtie și la actualizarea datelor din registrul agricol pentru anul 2024 în format electronic.

Pentru înscrierea și modificarea datelor din Registrul agricol, a fost realizată corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv.

De asemena, pentru înregistrarea, modificarea și actualizarea datelor se realizează corespondența datelor cu datele din cadrul serviciului impozite și taxe locale pentru terenuri, categoria de folosință a acestora, cladiri, mijloacele de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință și cu serviciul urbanism și gospodărie comunală pentru lucrările de construcții.

Înscrierea datelor în Registrul Agricol se realizează în conformitate cu Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol la nivelul UAT Municipiul Turnu Măgurele, prevăzut în anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021 și în baza formularului tipizat pentru invitarea persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarații pentru înscrierea datelor în Registrul Agricol, prevăzut în anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 160/28.10.2021.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32542 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)44 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:40:25 (GMT+03:00)

HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE : Soluționarea unei cereri de înlesnire la plata impozitului pe clădiri și teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2024 de către un contribuabil - persoană fizică

Consiliul Local al Municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.27885/09.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
 - raportul de fundamentare nr.27945/10.04.2024 al serviciului impozite și taxe locale;
 - prevederile Legii 227/2015 – lege privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile H.C.L. al municipiului Turnu Măgurele nr.62/28.04.2023 privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2024 în municipiul Turnu Măgurele;
 - raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
 - în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”b” și alin.(4) lit.”c” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.5 lit.,,ee,, art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 Se aprobă reducerea în procent de 100% a impozitului pe clădiri și impozitului pe teren datorat bugetului local al municipiului Turnu Măgurele pentru anul fiscal 2024 de către doamna Badea Floarea, cu domiciliul în Turnu Măgurele, str.Taberei, bloc H6, sc.2, ap. 66, ca urmare a solicitării nr.124/23939 din 28.03.2024.

Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului impozite și taxe locale, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea organigramei, statului de funcții și a numărului de personal pentru Clubul Sportiv Municipal “Cetatea” Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.30574/18.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.213/18.04.2024 al Clubului Sportiv Municipal “Cetatea” Turnu Măgurele;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.59/29.04.2010 privind aprobarea înființării Clubului Sportiv “Dunărea Turris”;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.91/20.04.2022 privind aprobarea schimbării denumirii “Clubului Sportiv Dunărea Turris” în “Club Sportiv Municipal Cetatea Turnu Măgurele”;
- prevederile Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile hotărârii nr.25/29.03.2024 a Consiliului de administrație al Clubului Sportiv Municipal “Cetatea” Turnu Măgurele;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”a” și alin.(3) lit.”c” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”ee”, art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă organigrama, statul de funcții și numărul de personal pentru Clubul Sportiv Municipal “Cetatea” Turnu Măgurele conform anexelor nr.1 și nr.2 părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.2 Directorul Clubului Sportiv Municipal “Cetatea” Turnu Măgurele va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 La data adoptării prezentei, prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.3/13.01.2022 încetează aplicabilitatea.

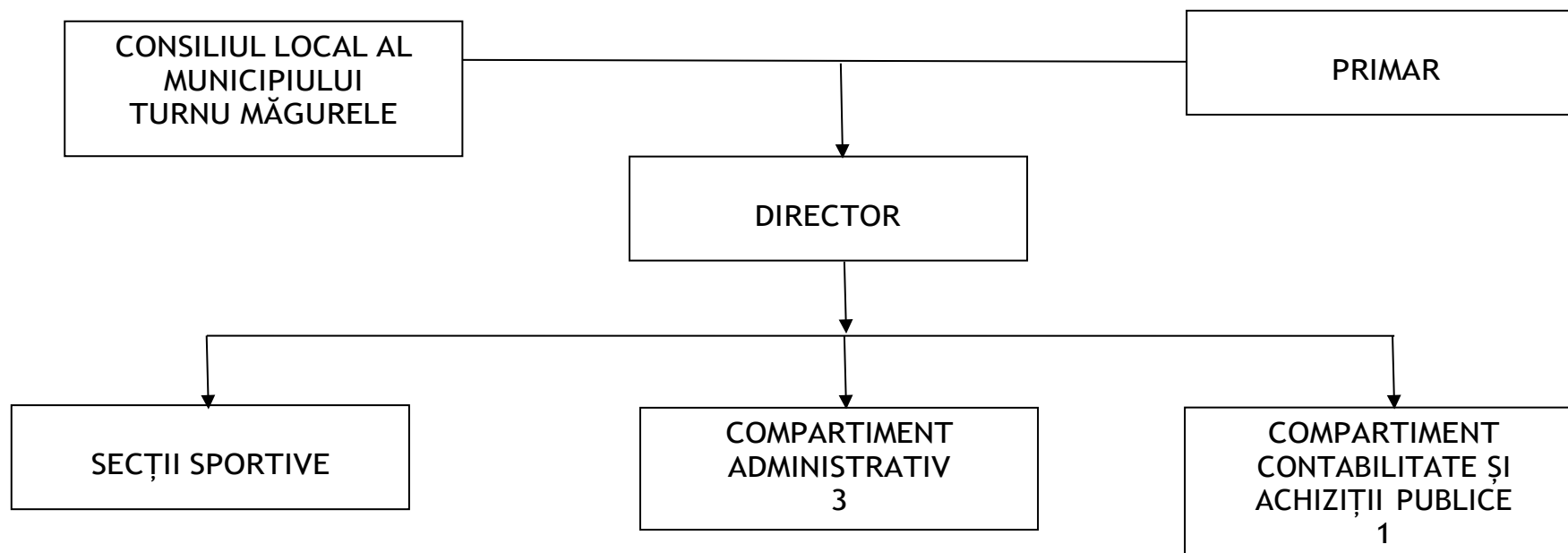
Art.4 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lambă Daniel

Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32543 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)45/A1 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:41:33 (GMT+03:00)

ORGANIGRAMA CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL “CETATEA” TURNU MĂGURELE



TOTAL POSTURI = 5

Președinte de ședință,
Lambă Daniel

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32543 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)45/A2 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:41:34 (GMT+03:00)

STAT DE FUNCȚII
CLUB SPORTIV MUNICIPAL "CETATEA" TURNU MĂGURELE

Nr.crt.	Denumirea funcției		Nivelul studiilor	Grad profesional	Număr posturi
	De conducere	De execuție			
1	Director		S		1
2		Inspector de specialitate	S	IA	1
3		Referent	M		1
4		Șofer	M/G		1
5		Bucătar	G		1
	TOTAL POSTURI				5

Președinte de ședință,
Lambă Daniel

HOTĂRÂRE

Privește: actualizarea statului de funcții și numărul de personal al unității sanitare publice cu paturi - Spitalul Municipal Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.29789/16.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.3598/16.04.2024 al Spitalului Municipal Turnu Măgurele;
- prevederile Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.83/28.06.2010 privind transferul managementului asistenței medicale desfășurate la nivelul unității sanitare publice cu paturi – Spitalul Municipal Turnu Măgurele către Consiliul Local Turnu Măgurele;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”a” și lit.”d”, alin.(3) lit.”c” și alin.(7) lit.”c” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”ee”, art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă actualizarea statului de funcții și numărul de personal la nivelul unității sanitare publice cu paturi – Spitalul Municipal Turnu Măgurele, conform anexelor nr.1 - 3 părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.2 Managerul Spitalului Municipal Turnu Măgurele prin compartimentul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Art.3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian**

Sigilat digital de:
 Municipiul Turnu Magurele
 Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32544 din 25.04.2024 / Nr. act
 (RI2)46/A1 din 25.04.2024
 Data: 25.04.2024 17:42:41 (GMT+03:00)

STAT DE FUNCTII
 VALABIL LA DATA DE 01.05.2024

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Cuatum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	COMITET DIRECTOR							
1	MANAGER GRADUL II		S	1/1	18771	3	Cuclea Monica Georgiana	
2	DIRECTOR MEDICAL GRADUL II		S	1/1	17877	5	Vacant bugetat	
3	DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL GRADUL II		S	1/1	10754	4	Serghie Varzaru Ramona	
	SECTIA MEDICINA INTERNA 30 PATURI							
4	MEDIC PRIMAR SEF SECTIE GRADUL I		S	1/1	17461	5	Vacant bugetat	
5	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	13492	4	Minune Dana Livia	
6	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	11938	2	Munteanu Iulian Alexandru	
7	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat	
8	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat	
9	ASISTENTA PRINCIPALA SEFA	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vasile Laura	
10	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Cojoc Penina	
11	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Baetica Aurelia	
12	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Cimpoeru Daniela	
13	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Sfetcu Daniela	
14	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Tomuleasa Tudorita	
15	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Pirlitu Nicoleta	
16	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Radan Elena	
17	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Dinca Mariana	
18	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Vacant bugetat	
19	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Fotescu Florentina Costina	
	Personal Auxiliar							
20	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Coteceru Claudia	
21	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Usurelu Viorela	
22	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Mitroi Eugenia	
23	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Nedelcescu Liliana	
24	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Taranu Luminita	
25	INGRIJITOARE		G	1/1	4712	4	Pica Liliana	
26	INGRIJITOARE		G	1/1	4378	2	Stoica Emilia Alina	

27	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Alan Florina	
COMPARTIMENT BOLI CRONICE 15 PATURI								
28	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	
29	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat	
30	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Moraru Ioana	
31	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Tugurel Adriana	
32	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5731	4	Julea Carmen Gabriela	
33	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5731	4	Ciobanu Anamaria Cristina	
34	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5324	2	Bilaniuc Silvia Roxana	
Personal Auxiliar								
35	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Geletu Mariana	
36	INFIRMIERA		G	1/1	5069	4	Vacant bugetat	
37	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Vacant bugetat	
38	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Gata Ginele Crenguta	
39	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Vacant bugetat	
COMPARTIMENT PEDIATRIE 14 PATURI DIN CARE COMPARTIMENT NEONATOLOGIE 3 PATURI								
40	MEDIC SPECIALIST	PEDIATRIE	S	1/1	11938	2	Glavan Elena Maria	
41	MEDIC SPECIALIST	PEDIATRIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat	
42	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	PEDIATRIE	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat	
43	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Popescu Dumitra	
44	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Culcea Dana Gabriela	
45	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Dumitrache Violeta	
46	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Ionescu Irina	
47	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Stochita Adi	
48	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Cazanaru Bianca Lelioara	
49	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Constantin Violeta	
Personal Auxiliar								
50	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Tene Angi Mioara	
51	INFIRMIERA		G	1/1	4945	3	Miu Claudia	
52	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Mustatea Iulica	
53	INGRIJITOARE		G	1/1	4597	3	Mocanu Mirela	
54	INGRIJITOARE		G	1/1	4597	3	Dunca Anca Florentina	
COMPARTIMENT NEONATOLOGIE 3 PATURI								
55	MEDIC SPECIALIST	NEONATOLOGIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat	
56	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Ignat Doinita	
SECTIA CHIRURGIE GENERALA 33 PATURI DIN CARE COMP. ORL 3 PATURI , COMP. OFTALMOLOGIE 5 PATURI								
57	MEDIC PRIMAR SEF SECTIE GRADUL I	CHIRURGIE	S	1/1	17461	5	Vacant bugetat	
58	MEDIC PRIMAR	CHIRURGIE	S	1/1	16629	5	Palica Ionel	
59	MEDIC PRIMAR	CHIRURGIE	S	1/1	16629	5	Vacant bugetat	Temporar ocupat de dr. Purcarescu Constantin
60	MEDIC SPECIALIST	CHIRURGIE	S	1/1	13171	5	Al Hussam Abdulsalam Ahmed	
61	MEDIC SPECIALIST	CHIRURGIE	S	1/1	13162	3	Chelan Daniela	
62	ASISTENT PRINCIPAL SEF	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat	
63	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Enuca Dorina	

64	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Ciobanu Mihaela
65	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Druga Dorina
66	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Moldoveanu Marioara Monica
67	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Capalb Mirela
68	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Rusanu Angelica
69	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Sarbu Iuliana
70	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Raicu Eugenia
	Personal Auxiliar						
71	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Toma Florica
72	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Zarafu Marcela Nicoleta
73	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Balosu Florina
74	INFIRMIERA		G	1/1	5069	4	Vacant bugetat
75	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Mustata Georgeta
76	INGRIJITOARE		G	1/1	4712	4	Zaval Olimpia
77	INGRIJITOARE		G	1/1	3878	0	Vacant bugetat
	COMPARTIMENT ORL 3 PATURI						
78	MEDIC PRIMAR	ORL	S	1/1	16223	4	Concita Dan Adrian
79	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Gitceava Adriana
	COMPARTIMENT OFTALMOLOGIE 5 PATURI						
80	MEDIC PRIMAR	OFTALMOLOGIE	S	1/1	16629	5	Simionescu Ruxandra
81	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Buca Nela
	COMPARTIMENT ORTOPEDIE - TRAUMATOLOGIE 15 PATURI						
82	MEDIC PRIMAR	ORTOPEDIE-TRAUMATOLOGIE	S	1/1	15827	3	Delcea Florin
83	MEDIC SPECIALIST	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	S	1/1	11938	2	Diaconescu Cristian
84	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat
85	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Calin Tatiana
86	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Calin Gigi
87	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Bran Ioana
88	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	4	Raicu Denisa Camelia
89	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Ristea Nicoleta
90	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Rusanescu Iulia Andreea
	Personal Auxiliar						
91	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Ceausu Nela
92	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Vacant bugetat
93	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Stancu Daniela
94	INGRIJITOARE		G	1/1	4597	3	Posartie Maria
95	INGRIJITOARE		G	1/1	4378	2	Zaharia Madalina Florinela
	COMPARTIMENT OBSTETRICA-GINECOLOGIE 23 PATURI						
96	MEDIC PRIMAR COORDONATOR	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	17461	5	Vacant bugetat
97	MEDIC PRIMAR	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	17461	5	El Amry Mohab
98	MEDIC SPECIALIST	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat
99	MEDIC SPECIALIST	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	11938	2	Saad Hany
100	MEDIC SPECIALIST	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat
101	ASISTENT PRINCIPAL SEF	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	7559	5	Opincaru Nicoleta
102	ASISTENT PRINCIPAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	5952	5	Mohora Mirela

103	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Simion Viorica
104	ASISTENT PRINCIPAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	5952	5	Mazilu Popovici Iuliana
105	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Neacsu Vergina Domnica
106	ASISTENT PRINCIPAL	OBSTETRICA GINECOLOGIE	PL	1/1	5952	5	Lita Daniela
107	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Peta Florentina
108	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Neagu Constantina
	Personal Auxiliar						
109	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Tene Alexandrina Mihaela
110	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Pascu Paulina
111	INFIRMIERA		G	1/1	5069	4	Vacant bugetat
112	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Enuca Gabriela
113	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Cucui Adriana Doina
114	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Zimbrea Florica
	COMPARTIMENT BOLI INFECTIOASE 10 PATURI						
115	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	13492	4	Lerch Codruta Vasilica
116	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	12849	3	Vacant bugetat
117	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat
118	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Barza Mihai
119	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Lazar Mariana Daniela
120	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Constantin Mihaela
121	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Medelet Alina Marilena
122	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Tilmaciu Jeni
123	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Stochita Daniela
	Personal Auxiliar						
124	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Lupu Mariana
125	INFIRMIERA		G	1/1	4709	2	Zanfir Mirela Simona
126	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Vlad Elvina
127	INGRIJITOARE		G	1/1	4712	4	Andrei Geta
	SECTIA MEDICINA FIZICA SI DE REABILITARE 40 PATURI						
128	MEDIC PRIMAR SEF SECTIE GRADUL I	B.F.T.R.M.	S	1/1	17461	5	Vacant bugetat
129	MEDIC PRIMAR	B.F.T.R.M.	S	1/1	15827	3	Dunoiu Elena- Bianca
130	MEDIC PRIMAR	R.M.F.B.	S	1/1	15827	3	Vacant bugetat
131	MEDIC SPECIALIST	B.F.T.R.M.	S	1/1	16619	3	Bostina Catalin Constantin
132	KINETOTERAPEUT PRINCIPAL	B.F.T.R.M.	S	1/1	7812	4	Mohora Catalin Marius
133	FIZIOKINETOTERAPEUT SPECIALIST	B.F.T.R.M.	S	1/1	7160	4	Bondarenco Svetlana
134	MASEUR	B.F.T.R.M.	M	1/1	4533	0	Vacant bugetat
135	ASISTENT PRINCIPAL SEF	MEDICALA	S	1/1	7559	5	Teodosiu Luminita
136	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Staicut Alexandrina Mirela
137	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Popescu Corina Iuliana
138	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Lupu Mariana
139	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Lamba Georgeta
140	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Alexandrescu Roxana Monica
141	ASISTENT PRINCIPAL	PEDIATRIE	PL	1/1	5952	5	Calin Marinela
142	ASISTENT PRINCIPAL	FIZIOTERAPIE	PL	1/1	5952	5	Cranga Nely
143	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Usurelu Valentina

144	ASISTENT PRINCIPAL	FIZIOTERAPIE	PL	1/1	5806	4	Ochea Veronica
145	ASISTENT PRINCIPAL	FIZIOTERAPIE	PL	1/1	5664	3	Plopeanu Mihaela
146	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Biloiu Georgeta
147	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5394	2	Lale Cezarina Alina
148	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/2	5394	2	Vacant bugetat
149	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4716	0	Nica Madalina
	Personal Auxiliar						
150	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Popa Mariana Camelia
151	INFIRMIERA		G	1/1	5069	4	Zarafu Ioana
152	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Ciocanitu Mihaela Gabriela
153	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Bitu Daniela
154	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Purcaru Luminita Ali
155	INGRIJITOARE		G	1/1	4378	2	Predica Florica
	COMPARTIMENT DERMATO- VENEROLOGIE 7 PATURI (INCHISE TEMPORAR)						
	COMPARTIMENT ONCOLOGIE MEDICALA 5 PATURI						
156	MEDIC SPECIALIST	ONCOLOGIE	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat
157	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Puscaciu Ionela
	COMPARTIMENT ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA 10 PATURI						
158	MEDIC SPECIALIST	A.T.I.	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat
159	MEDIC SPECIALIST	A.T.I.	S	1/1	12849	4	Vacant bugetat
160	MEDIC SPECIALIST	A.T.I.	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat
161	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat
162	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Frunzulica Florica
163	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Druja Liliana
164	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Mutuliga Nicolita
165	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Geagana Chiurtu Dorin
166	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Cheiaua Nutica
167	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Pietrenu Simona
168	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Codrea Constantina
169	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Baetica Mirela Lorena
170	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Oroviceanu Gabriela
171	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5070	1	Petrache Catalina Constantina
172	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	4716	0	Vacant bugetat
	Personal Auxiliar						
173	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Dinca Stefania
175	INFIRMIERA		G	1/1	5069	4	Vacant bugetat
174	INFIRMIERA		G	1/1	4945	3	Cojoaca Camelia Mihaela
176	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Ionda Luminita
178	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Vlaicu Mihaela Maria
177	INGRIJITOARE		G	1/1	4712	4	Misu Luminita
	CAMERA DE GARDA INTERNE -CHIRURGIE						
179	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat
180	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Neagu Gabriela
181	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Croitoru Doina
182	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Cimis Vasilica

183	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Ciongaru Aurelia
184	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Raduica Marina
185	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Barbu Rozalia
186	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Icleanu Iuliana
187	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Mangiru Alina
188	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Budurea Marius
189	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Bode Mirela Daniela
190	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Odaianu Victorita
	Personal Auxiliar						
191	BAIESITA		G	1/1	4830	5	Dusmanu Alexandrina
192	BAIESITA		G	1/1	4830	5	Joita Georgeta Elena
193	BAIESITA		G	1/1	4712	4	Ciocoiu Victorita Mihaela
194	BAIESITA		G	1/1	4597	3	Vacant bugetat
195	BAIESITA		G	1/1	4169	1	Nedelcescu Nicoleta Alina
196	BRANCARDIER		G	1/1	3878	0	Predica Constantin
	BLOC OPERATOR						
197	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat
198	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Chirila Emilia
199	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	4	Delcea Viorela Nicoleta
200	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Vacant bugetat
201	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5324	2	Stancu Elisa Allexandra
	Personal Auxiliar						
202	INFIRMIERA		G	1/1	5196	5	Gae Florica
203	BRANCARDIER		G	1/1	4830	5	Codrea Ilie
	FARMACIA						
204	FARMACIST SEF	FARMACIE	S	1/1	8118	5	Leru Florentina Crenguta
205	FARMACIST	FARMACIE	S	1/1	7551	5	Vacant bugetat
206	ASISTENT PRINCIPAL	FARMACIE	PL	1/1	5952	5	Cojocaru Angelica
207	ASISTENT PRINCIPAL	FARMACIE	PL	1/1	5952	5	Ghena Mariana
208	ASISTENT PRINCIPAL	FARMACIE	PL	1/1	5952	5	Arsu Nina
	Personal Auxiliar						
209	INGRIJITOARE		G	1/1	4712	4	Mogos Florentina
	STERILIZARE						
210	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat
211	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Zaval Iuliana
212	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Mogos Carmen
213	ASISTENT PRINCIPAL	IGIENA	PL	1/1	5952	5	Voiculescu Marioara Reli
214	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	7559	4	Costea Patricia Diana
	Personal Auxiliar						
215	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Julea Valerica Liliana
	DIETETICA						
216	ASISTENT PRINCIPAL	DIETETICA	PL	1/1	5664	3	Ghinea Mirela Elena
	LABORATOR DE ANALIZE MEDICALE						
217	MEDIC PRIMAR	LABORATOR	S	1/1	15827	3	POST REZERVAT
218	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat

219	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR	S	1/1	13162	3	Daogaru Claudiu Dumitru	
220	CHIMIST PRINCIPAL	CHIMIE	S	1/1	8095	4	Greco Vali Ionela	
221	ASISTENT PRINCIPAL SEF	LABORATOR	PL	1/1	7559	5	Marinescu Mariana	
222	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	5952	5	Maican Mirela	
223	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	5952	5	Nistor Nicoleta	
224	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	5952	5	Besnea Liliana	
225	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	5952	5	Mitroi Corina	
226	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	5806	4	Chitu Florinela Georgeta	
227	ASISTENT	LABORATOR	PL	1/1	5875	5	Bosneagu Laurentiu Nelu	
	Personal Auxiliar							
228	INGRIJITOARE		G	1/1	4830	5	Dinca Anisoara	
	LABORATOR DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA							
229	MEDIC PRIMAR	LABORATOR RADIOLOGIE	S	1/1	16629	5	Dinulica Geta	
230	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR RADIOLOGIE	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	Temporar ocupat de dr. Popescu Marius
231	MEDIC SPECIALIST	LABORATOR RADIOLOGIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat	
232	ASISTENT PRINCIPAL COORDONATOR	MEDICALA	PL	1/1	7559	5	Vacant bugetat	
233	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	5952	5	Cazanaru Gratiela	
234	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	7559	5	Barbulescu Cristinel	
235	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	5952	5	Ovedenie Mirela Daniela	
236	ASISTENT PRINCIPAL	RADIOLOGIE	PL	1/1	5952	5	Caragea Felicia	
237	ASISTENT	RADIOLOGIE	PL	1/1	5731	4	Burcea Denis Florentina	
	Personal Auxiliar							
238	INGRIJITOARE		G	1/1	4597	3	Cojocaru Mihaela Simona	
	LABORATOR RECUPERARE, MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE (BAZA DE TRATAMENT)							
	SERVICIUL DE ANATOMIE PATOLOGICA							
239	MEDIC PRIMAR	ANATOMIE PATOLOGICA	S	1/1	20995	3	Dragomirescu Mihaela	
240	ASISTENT PRINCIPAL	LABORATOR	PL	1/1	7735	5	El Amry Anisoara Ginuska	
	Personal Auxiliar							
241	AUTOPSIER		G	1/1	6764	5	Taranu Puiu	
	CABINET BOLI INFECTIOASE							
242	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	10575	0	Vacant bugetat	
	CABINET ONCOLOGIE MEDICALA							
243	MEDIC SPECIALIST	ONCOLOGIE	S	1/1	10575	0	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT DE PREVENIRE SI LIMITARE A INFECTIILOR ASOCIATE ASISTENTEI MEDICALE							
244	MEDIC SPECIALIST	EPIDEMIOLOGIE	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	
245	MEDIC SPECIALIST	BOLI INFECTIOASE	S	1/1	12535	3	Nuta Radu Daniel	
246	ASISTENT PRINCIPAL	IGIENA	PL	1/1	5952	5	Pietreanu Octav	
247	AGENT DDD DEBUTANT		M	1/1	4576	2	Zimbrea Picuta Virgil	
	PERSONAL SPALATORIE							
248	SPALATOREASA CU GESTIUNE		G	1/1	4951	5	Tapurica Mariana	
249	SPALATOREASA		G	1/1	4830	5	Nania Teodora	
250	SPALATOREASA		G	1/1	4830	5	Stoica Georgeta	
251	SPALATOREASA		G	1/1	4378	2	Mihaita Ionica	

	COMPARTIMENT RESURSE UMANE, NORMARE, ORGANIZARE, SALARIZARE							
252	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	7946	5	Serban Iuliana	
253	INSPECTOR DE SPECIALITATE I	ECONOMICE	S	1/1	7946	5	Vacant bugetat	
254	REFERENT DE SPECIALITATE I	JURIDICE	S	1/1	7946	5	Cristescu Carmen	
	COMPARTIMENT STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA							
255	ASISTENT PRINCIPAL	IGIENA	PL	1/1	5952	5	Paunovici Iordanita	
256	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Radoi Nadia Claudia	
257	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Mocanu Ligia	
258	ASISTENT SOCIAL		S	1/2	2867		Vacant bugetat	
259	ANALIST PROGRAMATOR IA	INFORMATICA	S	1/1	7946	5	Baetica Radu Florin	
	COMPARTIMENT CONTENCIOS							
260	CONSILIER JURIDIC I A	JURIDICE	S	1/1	7751	4	Oancea Alexandrina Ioana	
	COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL							
	COMPARTIMENT CONTABILITATE							
261	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	8740	5	Raducu Madalina	
262	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	8740	5	Draghici Cristina	
263	ECONOMIST I A	ECONOMICE	S	1/1	7751	4	POST REZERVAT	
	COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE							
264	REFERENT DE SPECIALITATE I	ADMINISTRATIVE	S	1/1	7751	4	POST REZERVAT	Temporar ocupat de Tapai Monica
	COMPARTIMENT SECURITATEA MUNCII, PSI, ROTECTIE CIVILA SI SITUATII DE URGENTA							
265	REFERENT IA	INFORMATICA	M	1/1	5938	5	Arsu Luminita	
	COMPARTIMENT APROVIZIONARE, TRANSPORT							
	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV							
266	SECRETAR	ADMINISTRATIVE	M	1/1	5938	5	Crivatu Victorita	
267	MAGAZINER	ADMINISTRATIVE	M	1/1	5651	3	Lita Remus Mihai	
268	REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT	ADMINISTRATIVE/JURIDICE	S	1/1	6577	3	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT TEHNIC							
269	SUBINGINER I CONSTRUCTOR	SUBINGINER I CONSTRUCTOR	SSD	1/1	6124	5	Vacant bugetat	
	COMPARTIMENT MANAGEMENTUL CALITATII SERVICIILOR DE SANATATE							
270	MEDIC		S	1/1	8550	3	Vacant bugetat	
271	REFERENT DE SPECIALITATE I	ECONOMICE	S	1/1	7946	5	Rusu Mona Cristina	
272	REFERENT I A		M	1/1	5938	5	Vacant bugetat	Temporar ocupat 1/2 norma as. Vasile Laura
	PERSONAL DE DESERVIRE SI PAZA							
273	PAZNIC I		G	1/1	4228	5	Iana Mihai	
274	PAZNIC I		M	1/1	4228	5	Pirvan Niky	
275	PAZNIC I		G	1/1	4228	5	Pica Marian	
276	PAZNIC I		G	1/1	4125	4	Draghici Liviu Florian	
277	PORTAR		G	1/1	3832	2	Cochintu Alexandru Gabriel	
	MUNCITORI - INTRETINERE CLADIRI SI INSTALATII							
278	MUNCITOR I	ELECTRICIAN	M	1/1	5516	5	Guinea Doru Florian	
279	MUNCITOR I	INSTALATOR	M	1/1	5516	5	Lita Gabriel	
280	MUNCITOR I	ZIDAR	M	1/1	5516	5	Dinca Lucian	

281	MUNCITOR I								
282	MUNCITOR II	SUDOR							
283	MUNCITOR III	TIMPLAR	G	1/1	5516	5		Coteceru Dan	
284	MUNCITOR III	ELECTROMECHANIC	G	1/1	5374	5		Paun Marinei	
285	MUNCITOR IV	ZUGRAV	M	1/1	5171	5		Vacant bugetat	
		LACATUS MECANIC	M	1/1	5171	5		Vacant bugetat	
	DESERVIRE POSTURI FIXE-CENTRALA TERMICA-2 CAZANE								
286	MUNCITOR III								
287	MUNCITOR III	FOCHIST	M	1/1	4963	4		Vacant bugetat	
288	MUNCITOR III	FOCHIST	G	1/1	5171	5		Nistor Gheorghe	
289	MUNCITOR III	FOCHIST	M	1/1	5171	5		Joita Iulian Iancu	
290	MUNCITOR IV	FOCHIST	G	1/1	5171	5		Mitrea Costel	
		FOCHIST	G	1/1	5045	4		Arsu Sorin	
	LIFTIERI -NUMAR LIFTURI=2								
291	MUNCITOR IV								
292	MUNCITOR IV	LIFTIER	G	1/1	4963	4		Nelcu Octavian	
293	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	5088	5		Frunzulica Maria	
294	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	5088	5		Dumitrana Nuti	
295	MUNCITOR IV	LIFTIER	M	1/1	5088	5		Voicu Florica Anisoara	
		LIFTIER	M	1/1	4962	4		Descultu Marinela Comelia	
296	SOFER II								
297	MUNCITOR III	SOFER	M	1/1	4083	0		Pirvan Stefan Deniss	
	BLOC ALIMENTAR								
298	MUNCITOR IV - BUCATAR	SOFER	M	1/1	5759	5		Stavarache Nicu	
299	MUNCITOR IV - BUCATAR	BUCATAR	M	1/1	4921	3		Zimbrea Cristian	
300	MUNCITOR NECALIFICAT	BUCATAR	G	1/1	5088	5		Pusca Vasiliica	
301	MUNCITOR NECALIFICAT		M	1/1	5088	5		Ciucu Marcela	
			M	1/1	3795	5		Stanescu Florica	
			M	1/1	3795	5		Frunzareanu Elena	
	TOTAL				2131327				

Total posturi 301 din care :

functii de conducere - 21
functii de executie - 280

MANAGER,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA

COMPARTIMENT RUNOS,
REF. CRISTESCU CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
LAMBA DANIEL

SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
 CATEGORIA IV
 STR CASTANILOR NR 42
 TEL: 0247/416648, FAX: 0247/416605
 E-mail : spitalturnu@yahoo.com

Sigilat digital de:
 Municipiul Turnu Magurele
 Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32544 din 25.04.2024 / Nr. act
 (R12)46/A2 din 25.04.2024
 Data: 25.04.2024 17:42:41 (GMT+03:00)

ANEXA 2

STAT DE FUNCTII
 VALABIL LA DATA DE 01.05.2024

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Quantum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	AMBULATORIUL INTEGRAT CU CABINETE IN SPECIALITATE							
	CABINET MEDICINA INTERNA							
1	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA INTERNA	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	
2	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Vacant bugetat	
	CABINET CHIRURGIE GENERALA							
3	MEDIC SPECIALIST	CHIRURGIE GENERALA	S	1/1	13162	3	Parcalabescu Popescu Adina-Maria	
4	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5664	3	Ciobanu Marina	
	CABINET OBSTETRICA GINECOLOGIE							
5	MEDIC PRIMAR	OBSTETRICA GINECOLOGIE	S	1/1	16629	5	Vacant bugetat	
6	ASISTENT DEBUTANT	MEDICALA	PL	1/1	4939	1	Vacant bugetat	
	CABINET PEDIATRIE							
7	MEDIC SPECIALIST	PEDIATRIE	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	
8	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	3	Vacant bugetat	
	CABINET NEUROLOGIE							
9	MEDIC SPECIALIST	NEUROLOGIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat	
10	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Vacant bugetat	
	CABINET DERMATOVENEROLOGIE							
11	MEDIC SPECIALIST	DERMATOVENEROLOGIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat	Temporar ocupat de dr. Lupu Cristina Gabriela
12	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Vacant bugetat	
	CABINET RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEOLOGIE							
13	MEDIC PRIMAR	RECUPERARE MEDICINA FIZICA SI BALNEOLO	S	1/1	16629	5	Vacant bugetat	
	CABINET OFTALMOLOGIE							
14	MEDIC SPECIALIST	OFTALMOLOGIE	S	1/1	11938	2	Vacant bugetat	
15	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5875	5	Vacant bugetat	
	CABINET O.R.L.							
16	MEDIC SPECIALIST	O.R.L.	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	
17	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5324	2	Vacant bugetat	
	CABINET DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOLICE							
18	MEDIC PRIMAR	DIABET ZAHARAT, NUTRITIE SI BOLI METABOL	S	1/1	16629	5	Farcasiu Eugenia	
19	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5324	2	Purcea Ecaterina	
	CABINET PSIHIATRIE							
20	MEDIC SPECIALIST	PSIHIATRIE	S	1/1	12535	3	Bosneagu Elena	
21	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5806	4	Vacant bugetat	
	CABINET ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE							
22	MEDIC SPECIALIST	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	S	1/1	12535	3	Vacant bugetat	
23	MEDIC SPECIALIST	ORTOPEDIE TRAUMATOLOGIE	S	1/1	12535	3	Sirbu Mihaela	
24	ASISTENT	MEDICALA	PL	1/1	5591	3	Untesu Ionela	
	CABINET MEDICINA MUNCII							
25	MEDIC SPECIALIST	MEDICINA MUNCII	S	1/1	13171	5	Vacant bugetat	
	TOTAL							

Total posturi 25 din care :

functii de conducere -
 functii de executie - 25

MANAGER,
 DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL
 EC. SERGHIE VARZARU RAMON.

COMPARTIMENT RUNOS,
 REF. CRISTESCU CARMEN

SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
CATEGORIA IV
STR CASTANILOR NR 42
TEL: 0247/416646, FAX: 0247/416605
E-mail : spitalturnu@yahoo.com

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32544 din 25.04.2024 / Nr. act
(RI2)46/A3 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:42:42 (GMT+03:00)

STAT DE FUNCTII
VALABIL LA DATA DE 01.04.2024
BUGET DE STAT

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Cuantum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	DISPENSAR T.B.C.							
1	MEDIC PRIMAR	PNEUMOLOGIE	S	1/1	16629	5	Salaru Anca Mihaela	
2	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Rolea Eugen	
3	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	6250	5	Hainagiu Daniela	
4	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Stoicea Tatiana	
5	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Oancea Elena	
6	REGISTRATOR MEDICAL		M	1/1	4255	0	Vacant bugetat	
7	INGRIJITOARE		G	1/1	4378	2	Craciun Valerica Maricica	
	CABINET PLANIFICARE FAMILIALA							
8	MEDIC	MEDICINA GENERALA	S	1/1	8984	5	Gaina Aura	
9	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Delcea Gabriela	
	MEDICI REZIDENTI							
10	MEDIC REZIDENT AN I	ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSI	S	1/1	7400	2	Caus Efimia	
11	MEDIC REZIDENT AN I	MEDICINA INTERNA	S	1/1	6555	0	Ionescu Adriana- Monica	
12	MEDIC REZIDENT AN I	PEDIATRIE	S	1/1	6555	0	Buruntia Maria- Cristina	
13	MEDIC REZIDENT AN I	ONCOLOGIE MEDICALA	S	1/1	6555	0	Gherghe Luiza Florentina	
14	MEDIC REZIDENT AN I	NEUROLOGIE	S	1/1	6555	0	Gilmencea Ioana- Alexandra	
15	MEDIC REZIDENT AN I	DERMATOVENEROLOGIE	S	1/1	6555	0	Caşeriu Elena- Alexandra	
16	MEDIC REZIDENT AN I	OFTALMOLOGIE	S	1/1	6555	0	Cernuşcă Ana- Maria	
	TOTAL				111034			

Total posturi 16 din care :

functii de conducere -
functii de executie - 16

MANAGER,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA,

COMPARTIMENT RUNOS,
REF. CRISTESCU CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
LAMBĂ DANIEL

SPITALUL MUNICIPAL TURNU MAGURELE
CATEGORIA IV
STR CASTANILOR NR 42
TEL: 0247/416646, FAX: 0247/416605
E-mail : spitalturnu@yahoo.com

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32544 din 25.04.2024 / Nr. act
(RI2)46/A3 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:42:42 (GMT+03:00)

STAT DE FUNCTII
VALABIL LA DATA DE 01.04.2024
BUGET DE STAT

Nr crt	Denumire functie conform Legii 153/2017	Specialitatea	Nivel studii	Cuantum post	Salariul de baza	Gradatia	Numele si prenumele	Observatii
0	1	2	3	4	5	6	8	9
	DISPENSAR T.B.C.							
1	MEDIC PRIMAR	PNEUMOLOGIE	S	1/1	16629	5	Salaru Anca Mihaela	
2	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Rolea Eugen	
3	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	6250	5	Hainagiu Daniela	
4	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Stoicea Tatiana	
5	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Oancea Elena	
6	REGISTRATOR MEDICAL		M	1/1	4255	0	Vacant bugetat	
7	INGRIJITOARE		G	1/1	4378	2	Craciun Valerica Maricica	
	CABINET PLANIFICARE FAMILIALA							
8	MEDIC	MEDICINA GENERALA	S	1/1	8984	5	Gaina Aura	
9	ASISTENT PRINCIPAL	MEDICALA	PL	1/1	5952	5	Delcea Gabriela	
	MEDICI REZIDENTI							
10	MEDIC REZIDENT AN I	ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSI	S	1/1	7400	2	Caus Efimia	
11	MEDIC REZIDENT AN I	MEDICINA INTERNA	S	1/1	6555	0	Ionescu Adriana- Monica	
12	MEDIC REZIDENT AN I	PEDIATRIE	S	1/1	6555	0	Buruntia Maria- Cristina	
13	MEDIC REZIDENT AN I	ONCOLOGIE MEDICALA	S	1/1	6555	0	Gherghe Luiza Florentina	
14	MEDIC REZIDENT AN I	NEUROLOGIE	S	1/1	6555	0	Gilmencea Ioana- Alexandra	
15	MEDIC REZIDENT AN I	DERMATOVENEROLOGIE	S	1/1	6555	0	Caşeriu Elena- Alexandra	
16	MEDIC REZIDENT AN I	OFTALMOLOGIE	S	1/1	6555	0	Cernuşcă Ana- Maria	
	TOTAL				111034			

Total posturi 16 din care :

functii de conducere -
functii de executie - 16

MANAGER,
DR. CUCLEA MONICA GEORGIANA

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. SERGHIE VARZARU RAMONA,

COMPARTIMENT RUNOS,
REF. CRISTESCU CARMEN

PRESEDINTE DE SEDINTA,
LAMBA DANIEL

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32545 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)47 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:43:51 (GMT+03:00)

HOTĂRÂRE

Privește: repartizarea unei locuințe construite din fonduri de la bugetul de stat prin ANL, în regim de închiriere pentru tineri, devenită disponibilă în municipiul Turnu Măgurele

Consiliul Local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 30367/18.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr. 30418/18.04.2024 întocmit de Serviciul Urbanism și Gospodărie Comunală ;
- prevederile Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- procesul-verbal nr. 30287/18.04.2024 al Comisiei sociale pentru repartizarea locuințelor pentru tineri destinate închirierii, desemnată prin Dispoziția nr.890/24.11.2020;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit "d" și alin.(7) lit."q" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.139 alin.(3), lit. "g" și art. 196 alin (1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă repartizarea garsonierei cu nr. 2, situată în strada Chimiei, bloc G3, scara 1, parter, devenită vacantă, doamnei Burcea Denis-Florentina.

Art.2. Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul urbanism și gospodărie comunală și serviciul impozite și taxe locale, va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. La data adoptării prezentei, prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.33/27.03.2024 încetează aplicabilitatea.

Art.4. Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
Lambă Daniel**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea organizării în municipiul Turnu Măgurele a evenimentului “Deschiderea sezonului moto 2024”

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.30373/18.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.31351/22.04.2024 al serviciului urbanism și gospodărie comunală;
- solicitarea nr.30108/17.04.2024 a Asociației Ride&Ride;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”d” și alin.(7) lit.”e” – “g” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”ee”, art.129 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă organizarea în municipiul Turnu Măgurele în data de 11.05.2024 a evenimentului “Deschiderea sezonului moto 2024” pe partea carosabilă a Bulevardului Republicii la intersecție cu Bulevardul Independenței.

Art.2 Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință conducerii Poliției municipiului Turnu Măgurele pentru a asigura o bună gestionare a traficului rutier pe durata desfășurării evenimentului “Deschiderea sezonului moto 2024”.

Art.3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
Lambă Daniel**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32547 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)49 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:45:53 (GMT+03:00)

HOTĂRÂRE

Privește: alegerea președintelui de ședință pe durată determinată

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.27893/09.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.27908/09.04.2024 al Serviciului juridic și administrație publică locală;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu art. 123, alin.(1) și art. 140, alin (1) și alin (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările;

În temeiul art.5 lit. „ee”, art. 139, alin (1) și art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Începând cu data de 29.04.2024 se alege președinte de ședință pentru următoarele 3 (trei) luni respectiv până la data de 28.07.2024 domnul consilier local Cristea Florentin, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lambă Daniel**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian**

HOTĂRÂRE

Privește: modificarea și completarea hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.151/14.10.2021

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.31722/23.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.31754/23.04.2024 al serviciului dezvoltare locală și investiții;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, (r2) cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G nr.95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții “Anghel Saligny”;
- prevederile Ordinului Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.1321/2021 pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art.4 alin.(1) lit.a) – c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții “Anghel Saligny”;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”b” și alin.(4) lit.”d” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”ee”, art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Hotărârea consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.151/14.10.2021 privind aprobarea depunerii cererii de finanțare pentru proiectul “Reabilitarea străzilor 1907, Mihai Eminescu (tronson cuprins între strada David Praporgescu și strada Taberei) și Walter Mărăcineanu din municipiul Turnu Măgurele”, în cadrul Programului național de investiții “Anghel Saligny” se modifică și se completează după cum urmează:

1. Articolul 1¹ se modifică și va avea următorul cuprins:
“Art.1¹ Se aprobă devizul general actualizat al obiectivului de investiții Reabilitarea străzilor 1907, Mihai Eminescu (tronson cuprins între strada David Praporgescu și strada Taberei) și Walter Mărăcineanu din municipiul Turnu Măgurele prevăzut în anexa nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre”.
2. După articolul 1¹, se introduce un nou articol, articolul 1², cu următorul cuprins:
“Art.1² Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiții Reabilitarea străzilor 1907, Mihai Eminescu (tronson cuprins între strada David Praporgescu și strada Taberei) și Walter Mărăcineanu din municipiul Turnu Măgurele sunt prevăzute în anexa nr.2 parte integrantă din prezenta hotărâre”.

Art.II La data adoptării prezentei, prevederile hotărârii consiliului local al municipiului Turnu Măgurele nr.259/25.11.2022 încetează aplicabilitatea.

**Președinte de ședință,
Lambă Daniel**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 124/32548 din 25.04.2024 / Nr. act
(R12)50/A1 din 25.04.2024
Data: 25.04.2024 17:47:07 (GMT+03:00)

DEVIZ GENERAL ACTUALIZAT
al obiectivului de investiție: "REABILITAREA STRAZILOR 1907, MIHAI EMINESCU (TRONSON CUPRINS INTRE STRADA GENERAL DAVID PRAPORGESCU – STRADA TABEREI) SI WALTER MARACINEANU, DIN MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, JUDETUL TELEORMAN"

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0,00	0,00	0,00
1.2	Amenajarea terenului	54.150,16	10.288,53	64.438,69
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	14.250,46	2.707,59	16.958,05
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	68.400,62	12.996,12	81.396,74
Capitolul 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2	Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	0,00	0,00	0,00
Capitolul 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	14.000,00	2.660,00	16.660,00
3.2	Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	3.425,00	650,75	4.075,75
3.3	Expertizare tehnică	4.500,00	855,00	5.355,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	146.421,55	27.820,10	174.241,65
3.5.1	Temă de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	17.000,00	3.230,00	20.230,00
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	20.313,47	3.859,56	24.173,03
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	9.188,08	1.745,74	10.933,82
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	99.920,00	18.984,80	118.904,80
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	12.750,00	2.422,50	15.172,50
3.7	Consultanță	103.800,00	19.722,00	123.522,00
3.8	Asistență tehnică	55.500,00	10.545,00	66.045,00
3.8.1.	Asistența tehnică din partea proiectantului	17.500,00	3.325,00	20.825,00
3.8.1.1.	pe perioada de execuție a lucrărilor	10.000,00	1.900,00	11.900,00
3.8.1.2.	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de execuție, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	7.500,00	1.425,00	8.925,00
3.8.2.	Dirigenție de santier	38.000,00	7.220,00	45.220,00
	TOTAL CAPITOL 3	340.396,55	64.675,35	405.071,90

Capitolul 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	3.354.469,54	637.349,22	3.991.818,76
4.1.1	Pentru care exista standard de cost	2.012.681,72	382.409,53	2.395.091,25
4.1.2	Pentru care nu exista standard de cost	1.341.787,82	254.939,69	1.596.727,51
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0,00	0,00	0,00
4.2.1	Pentru care exista standard de cost		0,00	0,00
4.2.2	Pentru care nu exista standard de cost		0,00	0,00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0,00	0,00	0,00
4.3.1	Pentru care exista standard de cost		0,00	0,00
4.3.2	Pentru care nu exista standard de cost		0,00	0,00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.4.1	Pentru care exista standard de cost		0,00	0,00
4.4.2	Pentru care nu exista standard de cost		0,00	0,00
4.5	Dotări	0,00	0,00	0,00
4.5.1	Pentru care exista standard de cost		0,00	0,00
4.5.2	Pentru care nu exista standard de cost		0,00	0,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
4.6.1	Pentru care exista standard de cost		0,00	0,00
4.6.2	Pentru care nu exista standard de cost		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	3.354.469,54	637.349,22	3.991.818,76
Capitolul 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	5.374,02	1.021,06	6.395,08
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	5.374,02	1.021,06	6.395,08
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	54.567,17	0,00	54.567,17
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	3.428,24	0,00	3.428,24
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	23.997,71	0,00	23.997,71
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	17.141,22	0,00	17.141,22
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	10.000,00	0,00	10.000,00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	335.446,95	63.734,92	399.181,87
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	5.737,50	1.090,13	6.827,63
	TOTAL CAPITOL 5	401.125,65	65.846,11	466.971,76
Capitolul 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare		0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste		0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	4.164.392,36	780.866,80	4.945.259,16
	Din care C + M (1.2+1.3+1.4+2+4.1+4.2+5.1.1)	3.428.244,18	651.366,40	4.079.610,58

TOTAL GENERAL (cu TVA) din care:	4.945.259,16
buget de stat	4.660.413,23
buget local	284.845,93

Preturi fără TVA	Cu standard de cost	Fara standard de cost
Valoare CAP. 4	2.012.681,72	1.341.787,82
Valoare investitie	2.498.635,42	1.665.756,94
Cost unitar aferent investiției	2.891,94	1.927,96
Cost unitar aferent investiției (EURO)	581,14	387,43

Data	16.04.2024
Curs Euro	4,9763
Valoare de referință pentru determinarea încadrării în standardul de cost (locuitori beneficiari/ locuitori echivalenți beneficiari/ km)	864

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA
LAMBĂ DANIEL

Caracteristicile principale și indicatorii tehnico - economici
ai obiectivului de investiții

Denumirea obiectivului de investiții: „REABILITAREA STRAZILOR 1907, MIHAI EMINESCU (TRONSON CUPRINS INTRE STRADA GENERAL DAVID PRAPORGESCU – STRADA TABEREI) SI WALTER MARACINEANU, DIN MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, JUDETUL TELEORMAN”	
Faza (Nota conceptuală/SF/DALI/PT)	
Beneficiar (UAT)	TURNU MAGURELE
Amplasament:	Strazile 1907, Mihai Eminescu (Tronson Cuprins Intre Strada General David Praporgescu – Strada Taberei) Si Walter Maracineanu
Valoarea totală a investiției (lei inclusiv TVA)	4.945.259,16
din care C+M (lei inclusiv TVA)	4.079.610,58
Curs BNR lei/euro din data 16.04.2024	4,98
Valoarea finanțată de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și	4.660.413,23
Valoare finanțată de UAT MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE, JUDETUL TELEORMAN (lei inclusiv TVA)	284.845,93

DRUMURILE PUBLICE CLASIFICATE ȘI ÎNCADRATE ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE LEGALE ÎN

Indicatori tehnici specifici categoriei de investiții de la art. 4 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr. 95/2021 pentru aprobarea programului național de investiții "ANGHEL SALIGNY"	U.M.	Cantitate	Valoare (lei inclusiv TVA)
Lungime drum - terasamente	m	864,00	550.870,99
Lungime drum - strat fundație	m	864,00	718.527,38
Lungime drum - strat de bază	m	864,00	526.920,08
Lungime drum - îmbrăcăminte rutieră	m	864,00	598.772,81
Lățime parte carosabilă	m	11,40	0,00
Șanțuri/rigole	m	0,00	0,00
Trotuare	m	864,00	399.181,88
Lucrări de consolidare	m	0,00	0,00
Poduri (număr/lungime totală)	buc./m.	0,00	0,00
Pasaje denivelate, tuneluri, viaducte (număr/lungime totală)	buc./m.	0,00	0,00
Alte capacități:			
- demolare structura rutiera existenta	m	864,00	351.280,05
- borduri prefabricate cu dimensiunea 20x25 cm asezate pe o fundatie din beton	buc.	1924,00	479.018,25
- borduri prefabricate cu dimensiunea 10x55 cm asezate pe o fundatie din beton	buc.	1830,00	239.509,13
- ridicare la cota camine utilitati	buc.	22,00	127.738,20
Total Capitol 4 Lei inclusiv TVA			3.991.818,76
Standard de cost aprobat prin OMDLPA nr. 1.321 din 20 septembrie 2021 (euro fără TVA)		1 km	330000,00
Verificare încadare în standard de cost			
Valoarea totală a investiției în euro, raportată la numărul de beneficiari direcți/km drum (euro fără TVA)		1 mp	37,33

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
LAMBĂ DANIEL

HOTĂRÂRE

Privește: modificarea Hotărârii Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.94/28.07.2021

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.32157/24.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.32170/24.04.2024 al serviciului dezvoltare locală și investiții;
- Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Axa prioritară 2 – Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal de calitate, durabil și eficient;
- Programul Transport 2021 – 2027, Apel de proiecte – Dezvoltarea infrastructurii de transport în sectorul naval (porturi maritime, căi navigabile interioare și porturi interioare) – proiecte fazate din perioada 2014 - 2020;
- prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, (r2) cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”b” și alin.(4) lit.”d” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”ee”, art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I Hotărârea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele nr.94/28.07.2021 privind aprobarea depunerii proiectului “Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii portuare în portul Turnu Măgurele”, în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Axa prioritară 2 – Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal de calitate, durabil și eficient, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Art.2 Se aprobă valoarea totală a proiectului Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii portuare în portul Turnu Măgurele în cuantum de 93.968.110,22 lei inclusiv TVA (78.352.829,75 lei fără TVA reprezentând cheltuieli eligibile), din care valoarea aferentă etapei I finanțată din Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 este în cuantum de 23.873.121,88 lei inclusiv TVA (20.070.304,37 lei fără TVA reprezentând cheltuieli eligibile) și valoarea aferentă etapei a – II – a finanțată din Programul Transport 2021 – 2027 care este în cuantum de 70.094.988,34 lei inclusiv TVA (58.282.525,38 lei fără TVA reprezentând cheltuieli eligibile)”.

2. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Art.3 Se aprobă contribuția proprie în proiect a Municipiului Turnu Măgurele, reprezentând achitarea din bugetul local a cheltuielilor neeligibile în cuantum de 15.615.280,47 lei inclusiv TVA, din care suma de 3.802.817,51 lei inclusiv TVA este aferentă etapei I – Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 și suma de 11.812.462,96 lei inclusiv TVA aferentă etapei a – II – a – Programul Transport 2021 – 2027, precum și contribuția de 2% din cheltuielile eligibile ale proiectului, respectiv suma de 1.567.056,60 lei, din care suma de 401.406,09 lei aferentă etapei I - Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 și suma de 1.165.650,51 lei aferentă etapei a – II – a – Programul Transport 2021 – 2027 ”.

Art.II Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LAMBĂ DANIEL**

**Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
Jr. Franchevici Daniel Eduard Octavian**

HOTĂRÂRE

Privește: achiziționarea serviciilor de consultanță, asistență și reprezentare juridică în materia achizițiilor publice

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,
Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.32151/24.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul comun de fundamentare nr.32163/24.04.2024 al serviciului juridic și administrație publică locală și serviciului dezvoltare locală și investiții;
- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr.26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G.R nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.109, art.129 alin.(1) și alin.(14) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.5 lit.,„ee”, art.139 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.,„a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 În vederea sprijinirii activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Turnu Măgurele, se aprobă achiziționarea unor servicii de consultanță (servicii auxiliare achiziției), asistență și reprezentare juridică a Municipiului Turnu Măgurele în materia achizițiilor publice, în speță inițierea, derularea, evaluarea și gestionarea procedurilor publice de atribuire, atribuirea și urmărirea derulării contractelor de achiziție publică, în special a celor finanțate din fonduri europene/internaționale nerambursabile, dar și a celor din bugetul de stat și bugetul local, respectiv elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor.

Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică, serviciului dezvoltare locală și investiții și serviciului buget-contabilitate – contracte va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
Lambă Daniel**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**

HOTĂRÂRE

**Privește: aprobarea organizării unui eveniment cultural în municipiul Turnu Măgurele,
zona “Cetatea Turris” în perioada 05.06.2024 – 06.06.2024**

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr.31229/22.04.2024 al primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul de fundamentare nr.31251/22.04.2024 al serviciului urbanism și gospodărie comunală;
- solicitarea nr.31043/22.04.2024 a Partidului Alianța pentru Unirea Românilor;
- prevederile Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.”d” și alin.(7) lit.”d” și lit.”e” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.5 lit.”ee”, art.129 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.”a” din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă organizarea și desfășurarea unui eveniment cultural în municipiul Turnu Măgurele - zona “Cetatea Turris” în perioada 05.06.2024 – 06.06.2024.

Art.2 Responsabilitatea organizării în condiții de siguranță a evenimentului cultural cade în sarcina Partidului Alianța pentru Unirea Românilor și după caz, cu respectarea prevederilor Legii nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului urbanism și gospodărie comunală va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul general al municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicările și publicitatea prezentei hotărâri.

**Președinte de ședință,
Lambă Daniel**

**Contrasemnează,
Secretar general,
Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian**