



JUDEȚUL TELEORMAN  
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE  
BULEVARDUL REPUBLICII, NR. 2  
Serviciul Dezvoltare Locală și Investiții  
Compartiment Achiziții Publice  
TEL. 0247 – 416 451  
FAX 0247 – 416 453  
e-mail: ptmachiz@yahoo.com



**Contract de servicii**  
**Nr. 7026/04.04.2023**

**Articol 1 Părțile**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de servicii

**între**

**MUNICIPIUL TURNU MAGURELE**, cu sediul în Str. Bvd. Republicii nr. 2, , județul Teleorman, telefon: 0247416451, fax: 0247416453, cod fiscal 4253731, cont RO67TREZ24A705000710130X, deschis la **Trezoreria Turnu Magurele**, reprezentat prin **Danut Cuclea** având funcția de **Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

**și**

**S.C. KPMG Advisory SRL**, cu sediul în Șos. București-Ploiești, nr.89A, sector 1, Loc. București, telefon +40 372 377 800, fax +40 372 377 700, e-mail [robertmaxim@kpmg.com](mailto:robertmaxim@kpmg.com), CUI RO 13204347, nr.de înmatriculare la Registrul Comerțului J40/6657/2000, cont Trezoreria RO28TREZ7005069XXX009555 deschis la Trezoreria Mun București, reprezentată prin Robert Maxim - Administrator, în calitate de **prestator**,

denumite în continuare fiecare în parte „Partea” și în mod colectiv „Partile” au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii, în următoarele condiții:

**Articol 2 Termeni și definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) “contract” –prezentul contract și toate anexele sale;
- b) ”achizitor și prestator” - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) “parte” – achizitorul sau prestatorul, astfel cum rezulta din context;
- d) ”servicii” - totalitatea activităților pe care prestatorul trebuie să le realizeze și care fac obiectul prezentului contract;
- e) “cerințele achizitorului” - caietul de sarcini și orice alte cerințe/instrucțiuni emise de achizitor pe durata prestării contractului;
- f) ”ordin administrativ” - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor către prestator privind prestarea serviciilor;
- g) ”conflict de interese” - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului.



Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

h) "oferta" - oferta depusa de catre prestator, care contine propunerea financiara si propunerea tehnica, si acceptata de achizitor in cadrul procedurii de achizitie publica pentru atribuirea prezentului contract;

i) "propunerea financiara" - acea parte a ofertei care contine pretul contractului pentru prestarea serviciilor prevazute de prezentul contract, precum si celelalte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate de achizitor prin documentatia de atribuire a contractului, atasata in anexa prezentului contract;

j) "propunerea tehnica" - acea parte a ofertei care contine obiectivele tehnice ale serviciilor ce trebuie prestate in conformitate cu prezentul contract, atasata in anexa prezentului contract;

k) "penalitate contractuala" - despagubirea stabilita in contractul de prestari servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte, in caz de neindeplinire sau indeplinire necorespunzatoare a obligatiilor din contract;

l) "garantia de participare" - garantia care se constituie de catre ofertant in scopul de a proteja achizitorul fata de riscul unui eventual comportament necorespunzator al acestuia pe intreaga perioada derulata pana la incheierea contractului de achizitie publica;

m) "garantia de buna executie" - garantia care se constituie de catre prestator in scopul asigurarii autoritatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului;

n) "forta majora" - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila prestarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de prestare, face extrem de costisitoare prestarea obligatiilor uneia din parti;

o) "act aditional" - document prin care se pot modifica termenii si conditiile contractului;

p) "zi" - zi calendaristica; an - 365 zile.

### **Articol 3 Interpretare**

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzand si genul feminin si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Toata legislatia incidenta in cuprinsul contractului se va lua in calcul cu actualizari , modificari si completari, inclusiv inlocuiri, dupa caz.

3.4. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

### **Clauze obligatorii**

#### **Articol 4 Obiectul contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze "Strategia de Transformare Digitala a Municipiului Turnu Magurele aferenta proiectului: „Turnu Măgurele Digital” Cod Proiect SIPOCA 1217, Cod My SMIS 155151

Pentru proiectul „Turnu Măgurele Digital”, Municipiul Turnu Măgurele in calitate de beneficiar, a semnat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrarilor Publice si Administratiei, in calitate de Autoritate de Management pentru POCA, contractul de finantare nr. 661 din 05.04.2022, in cadrul Programul Operațional Capacitate Administrativă, Axa Prioritara Administratie publica si sistem judiciar accesibile si transparente, Operatiunea Introducerea de sisteme si standarde comune în administratia publica locala ce



optimizeaza procesele orientate catre beneficiari în concordanta cu SCAP, Cod apel: POCA/972/2/1/Introducerea de sisteme si standarde comune în administratia publica locala ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari în concordanta cu SCAP, componenta CP16/2021 less Fundamentarea deciziilor, planificare strategica si masuri de simplificare pentru cetateni la nivelul administratiei publice locale din regiunile mai putin dezvoltate.

**Strategia de Transformare Digitala a Municipiului Turnu Magurele** este o activitate componentă în cadrul Cererii de finantare aferentă proiectului „**Turnu Măgurele Digital**”.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### **Articol 5 Prețul contractului**

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor conform ofertei, este de **721.854,00 lei (606.600,00 lei la care se adauga 115.254,00 lei T.V.A.)**

5.2. - Pretul total de **721.854,00 lei (606.600,00 lei la care se adauga 115.254,00 lei T.V.A.)** este detaliat conform propunerii financiare, după cum urmează:

-Livrabil 1 – Raportul de predare al planului de măsuri – 216.556,20 lei (181.980,00 lei la care se adaugă 34.576,20 lei TVA)

-Livrabil 2 – Raportul de Diagnoză Multi-Instituțională – 108.278,10 lei (90.990,00 lei la care se adaugă 17.288, 10 lei TVA)

-Livrabil 3 – Modelul de Matrice Digitală Multi-Instituțională – 108.278,10 lei (90.990,00 lei la care se adaugă 17.288,10 lei TVA)

-Livrabil 4 – Strategia de Transformare Digitală și Planul de Monitorizare și acțiune - 288.741,60 lei (242.640,00 lei la care se adaugă 46.101,60lei TVA)

#### **Articol 6 Durata contractului**

6.1. (1) Data de inceput a prestarii serviciilor este data semnarii contractului de către părțile contractante.

(2) Data de sfarsit a prestarii serviciilor care fac obiectul prezentului contract de servicii este data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale ce revin ambelor părți, dar nu mai tarziu de data de finalizare a proiectului.

(3) Termenul maxim de prestare a serviciilor: Prestarea serviciilor ce formează obiectul contractului trebuie să se facă în termen de maxim 8 luni de la data semnării contractului de către părți, dar nu mai târziu de perioada de valabilitate a contractului de finanțare.

(4) Orice modificare privind durata prestarii serviciilor se va face de comun acord prin act additional.

6.2. Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului si care impieteaza asupra respectarii termenului contractual, partile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, dupa o echitabila justificare din partea prestatorului, pana la data la care inceteaza motivul de suspendare.

#### **Articol 7 Executarea contractului**

7.1 Prestarea serviciilor va incepe dupa semnarea contractului de catre părțile contractante și constituirea garanției de bună execuție.

7.2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contractului de către ambele părți.

#### **Articol 8 Documentele contractului**

8.1. Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

a) Caietul de sarcini inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice si financiare;

b) Propunerea tehnica a S.C. KPMG Advisory S.R.L - inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;

c) Propunerea financiara a S.C. KPMG Advisory S.R.L.- inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;



- d) Dovada constituirii garanției de buna execuție;
- e) Contractul de subcontractare în original (daca este cazul);
- f) Alte acte convenite de comun acord.

8.2. În cazul unor neconcordanțe între documentele contractului, achizitorul are dreptul de a decide varianta aplicabilă, cu respectarea legislației în vigoare.

8.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

#### **Articol 9 Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, ale prezentului contract și ale propunerii tehnice.

9.3. (1) Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor presupune crearea conceptului general de digitalizare ce va fi implementat la nivelul întregului UAT MUNICIPIUL TURNU MAGURELE.

Astfel obiectivele specifice care vor fi atinse în cadrul contractului de servicii sunt:

- Elaborarea Strategiei de transformare digitală (STD);
- Plan de Acțiune și Monitorizare (PAM)

(2) Pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract sunt necesare prestarea următoarelor activități/etape:

**Etapa I: Etapa de pregătire** presupune pregătirea tuturor actorilor implicați pentru procesul de transformare digitală etapă ce include transferul know how-ului transformațional la personalul tuturor entităților implicate în scopul asigurării tranziției acestora de la modul de lucru tradițional și uzat moral de prestare a serviciilor publice către un mediu digitalizat complet. Lista actorilor implicați va cuprinde minim toate entitățile aflate în coordonarea directă (integrală sau parțială) a autorității contractante.

**Etapa II - Elaborarea Strategiei de Transformare Digitală propriu zisă** – etapă ulterioară procesului de pregătire menționat la punctul anterior ce constă în elaborarea unui document programatic ce va reflecta parcursul ce trebuie urmat ulterior finalizării proiectului.

(3) *Strategia de transformare digitală* este menită să conducă la creșterea calității vieții cetățenilor și a prosperității comunității. Proiectul e parte integrantă a unei viziuni mai largi asupra orașului care este fundamentată pe calitatea vieții, inovație, standardizare și debirocratizare fiind un instrument declanșator (enabler), nu un scop în sine. Strategia este destinată să integreze și să sincronizeze energiile, să standardizeze procedurile și să implementeze instrumente de lucru astfel încât parcursul transformațional să fie accelerat și să conducă la rezultate vizibile.

(4) Strategia va fi asumată și promovată permanent de instituție și se va întemeia pe un proces continuu de consultare și comunicare cu comunitatea și instituțiile implicate. Strategia va avea la bază securitatea cibernetică și protejarea datelor cetățenilor, astfel încât eforturile de digitalizare să nu fie afectate de incidente de securitate și încălcări ale drepturilor cetățenilor cu privire la protecția datelor personale.

(5) Strategia va fi actualizată permanent, printr-un mecanism funcțional și coerent, rolul ei fiind de a conduce la dezvoltarea capacităților și capabilităților instituționale, inclusiv a rezilienței în sens de capacitate adaptativă și transformațională, bazată pe inovații și tehnologii digitale.

(6) *Strategia de transformare digitală* trebuie să fie realistă și flexibilă, deschisă permanent actualizărilor necesare determinate de evoluțiile rapide ale mediului strategic. Este esențial ca ea să faciliteze o abordare integrată a transformării digitale în comunitate, abordare corelată cu obiectivele și direcțiile strategice principale și într-o manieră sinergică cu celelalte strategii și documente strategice.



(7) Efortul de transformare digital trebuie conectat în mod programatic cu factorii strategici cheie ai oraşului:

- Centrarea pe cetăţean (citizen centric) - punctul de plecare este nevoia cetăţeanului, nu nevoia instituţiei;
- Crearea unui mediu economic favorabil pentru companiile private;
- Stimularea dezvoltării pe termen mediu şi lung a unui Cadru de reglementare (acesta poate conţine HCL-uri, legi naţionale, HG-uri, ordine de ministru, etc.) care poate crea contextul legal necesar dezvoltării digitale;
- Implicarea actorilor relevanţi în domeniul ITC, (cetăţeni, companii, autorităţi locale şi centrale, instituţii educaţionale, clustere, hub-uri de inovare digitală, ONG-uri);
- Recunoaşterea rolului esenţial al educaţiei, în general, şi al educaţiei digitale, în special, atât pentru funcţionari, cât şi pentru cetăţeni;
- Prioritizarea inovării în toate domeniile şi în toate formele (tehnologică, socială, de proces, etc.), mai ales a inovării care duce la sau facilitează crearea de servicii digitale;
- Interoperabilitate, integrarea serviciilor şi deschiderea seturilor de date;
- Accent pe securitatea cibernetică şi pe protejarea datelor personale ale cetăţenilor;
- Îmbunătăţirea sau optimizarea comunicării, a schimbului de informaţii şi co-participării între departamente, instituţii şi între cetăţeni şi instituţii;
- Conectarea face diferenţa – ready to connect by default. De la început proiectele sau aplicaţiile trebuie să fie pregătite de interconectare;
- Investiţiile în tehnologie trebuie să ofere capacităţi sporite de măsurare şi analiză şi să ofere un suport îmbunătăţit pentru luarea deciziilor; să fie urmărită minimizarea riscului de captivitate faţă de furnizor, tehnologie sau infrastructură, accesul nerestricţionat la datele generate şi stocate de aplicaţii, includerea explicită a unui proces de transfer tehnologic de la furnizor înspre beneficiar, folosirea pe cât posibil a codului open source;
- Strategia trebuie să fie flexibilă, uşor de adaptat; tehnologia e un mijloc, subordonat nevoilor utilizatorilor şi politicilor urbane.

(8) Conform definiţiilor elaborate de Organizaţia Economică a Țărilor Dezvoltate (OECD):

- Digitizarea este conversia datelor şi proceselor din format analog în format procesabil pe calculator.
- Digitalizarea este utilizarea tehnologiilor şi datelor în format digital precum şi a inter-conexiunilor între acestea şi care au ca rezultat schimbarea activităţilor existente şi/sau apariţia unor activităţi integral noi.
- Transformarea digitală presupune reorganizarea tuturor structurilor administrative în scopul stimulării procesului de colaborare, atât pe orizontală cât şi pe verticală; este posibilă apariţia nevoii de schimbare a rolurilor şi responsabilităţilor ale diferitelor instituţii guvernamentale.

9.4. (1) Rolurile experţilor cheie care trebuie să compună echipa de implementare a prestatorului, sunt prezentate în continuare împreună cu atribuţiile principale ale acestora în cadrul contractului:

#### **1. Specialist in e-guvernare (expert cheie, 1 persoană)**

Responsabilităţile specialistului în E-guvernare / E-administraţie includ următoarele activităţi specifice:

- Coordonează resursele umane puse la dispoziţia proiectului şi alocă resursele materiale astfel încât să asigure succesul procesului de implementare;
- Menţine relaţia cu beneficiarul ca punct principal de contact;
- Coordonează procesul de schimbare de cultură organizaţională (organisational culture / organisational behaviour) în vederea asimilării cu uşurinţa de către angajaţii instituţiei a noului model organizaţional bazat pe guvernanta digitală
- Coordonează procesul decizional de aliniere multi-instituţională în privinţa comunicării în spaţiul digital şi standardizarea modului de lucru la nivelul unităţii administrativ teritoriale (toate entităţile implicate)



- Coordonează procesul de remodelare a setului de competențe necesar angajaților pentru a parcurge în mod eficient tranziția la o guvernare digitală
- Identifică, mapează și documentează procesele instituționale pe fiecare departament în parte;
- Întocmește propunerile de revizuire și adaptare a proceselor la modul de lucru digital;
- Identifică riscurile, evaluează și propune soluții în vederea evitării și diminuării riscurilor aferente implementării proiectului;
- Urmărește respectarea tuturor termenelor limită;
- Rezolvă diferitele situații în scopul evitării situațiilor de criză;
- Asigură prestarea serviciilor conform graficului stabilit;
- Inspectează calitatea serviciilor prestate și a livrabilelor;

## **2. Expert în managementul schimbării la nivel organizațional (expert cheie, 1 persoana)**

Responsabilitățile specialistului includ următoarele activități specifice:

- Să evalueze starea curentă a culturii organizaționale raportat la procesul de transformare digitală prin instrumente de sondare a gradului de înțelegere a fenomenului digital de către angajații instituției;
- Să interpreteze datele rezultate în urma colectării răspunsurilor privind fenomenul de transformare digitală.
- Să organizeze centre de stimulare a competențelor digitale în cadrul instituției și să acorde suport angajaților în procesul de asimilare a competențelor digitale.
- Acordarea de instruire și suport personalului de conducere în vederea înțelegerii și asumării noului cadru organizațional;
- Implementarea de modalități și tehnici de îmbunătățire a comunicării în cadrul instituției;

## **3. Expert analist de business IT (expert cheie – 1 persoană)**

Responsabilitățile Expert analist business IT includ următoarele activități specifice:

- Analiza dotărilor tehnico-functionale ale Achizitorului și entităților vizate;
- Participare la modelarea datelor și la design-ul functional și al rapoartelor;
- Elaborarea fluxurilor informatice și a specificațiilor de interconectare unde este cazul;
- Suport în definirea calendarului de migrare la formatul digital;
- Documentarea activităților;
- Colaborarea cu echipele tehnice;
- Evaluarea tuturor aplicațiilor existente în cadrul instituției în vederea stabilirii gradului lor de conformitate cu noul concept de digitalizare;
- Analiza infrastructurii hardware și software a entităților implicate
- Pregătirea realizării conceptului de matrice digitală

## **4. Expert legislație națională și europeană (expert cheie – 1 persoană)**

Responsabilitățile expertului includ următoarele activități specifice:

- Să analizeze cadrul legislativ sub care operează instituțiile implicate în proces
- Să încadreze competențele digitale ce urmează a fi asimilate la nivelul organizației sub aspectul legislației muncii specifice funcționarilor publici și personalului contractual
- Să supervizeze activitățile de remodelare de procese și fluxuri informatice la nivel instituțional și să facă recomandări privind conformitatea acestora cu prevederile regulamentelor europene GDPR și eIDAS

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.5. Prestatorului îi revin următoarele responsabilități:

- să asigure personal calificat și în număr suficient pentru a face față cerințelor contractului;



- să desemneze o persoană de contact permanent pentru urmărirea contractului și să transmită Achizitorului datele de contact: nume, prenume, nr. telefon fix și mobil, nr. fax, adresa de e-mail etc.;
- să asigure prestarea serviciilor cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- să presteze cu prioritate serviciile comandate de achizitor, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare, conform graficului de prestare;
- să prezinte livrabilele aferente serviciilor, așa cum sunt ele menționate în Caietul de sarcini și în prezentul contract;
- să comunice de îndată Achizitorului ori de câte ori apar diferențe față de documentele inițiale de constatare;
- să mențină legătura permanentă cu reprezentantul Achizitorului pentru soluționarea rapidă a oricăror probleme legate de serviciile achiziționate, activități, recepție, facturi etc.;
- să răspundă pentru orice lipsuri în livrabilele aferente serviciilor, înlocuiri neautorizate de personal etc.;
- să informeze persoana responsabilă, nominalizată de Achizitor, asupra tuturor eventualelor probleme apărute accidental în cadrul serviciilor și să obțină acordul achizitorului pentru fiecare operațiune suplimentară ce trebuie efectuată în vederea prestării serviciilor la parametrii prevăzuți în ofertă.

9.6. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și ale prezentului contract și propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.7. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

9.8. (1) Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului. Prestatorul se obliga sa cedeze exclusiv achizitorului dreptul de autor pentru documentatia elaborata.

(2) Prestatorul va păstra confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia la cunoștință pe perioada derulării Contractului.

(3) Prestatorul are următoarele obligatii in derularea contractului:

-va păstra confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia la cunoștință pe perioada derulării Contractului;

-nu va face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara persoanelor implicate în îndeplinirea Contractului;

-se angajează ca dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului să se facă în mod confidențial și să se extindă doar asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii Contractului;

-se angajează să ia toate măsurile necesare pentru a asigura ca toate informațiile confidențiale sunt tratate ca și confidențiale și că nu sunt divulgate sau folosite în alte scopuri decât în relație strictă cu Contractul.

9.9. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.10. Prestatorul va prezenta rapoarte conform celor specificate în Caietul de Sarcini și în prezentul contract.

9.11. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și



salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

În cazul neexecutării a obligațiilor contractuale din partea prestatorului, Achizitorul poate rezilia unilateral contractul fără intervenția instanței de judecată și fără consimțământul părții culpabile, dacă în termen de 20 de zile calendaristice partea în culpă nu remediază respectiva încălcare. În cazul în care prestatorul nu răspunde cu celeritate la solicitările organelor de control și verificare, achizitorul poate rezilia Contractul de servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 20 de zile Prestatorului, fără necesitatea unei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanței de judecată.

#### **9.12. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:**

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### **9.13. Conflictul de interese**

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului de servicii.

Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui în maxim 10 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a contractului de servicii, fără a fi necesar niciun preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția instanței judecătorești sau arbitrale.

4. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferentă acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauză imorală.

#### **9.14. Personalul și echipamentul**

1. În vederea reducerii riscului de nerealizare a contractului și conformării cu legislația națională în vigoare și a încadrării în termenele stabilite, este absolut necesar ca ofertantul să aibă experiență în derularea contractelor de prestări servicii de management pentru obiective de investiții similare. În acest sens, ofertantul va trebui să dispună de personal cu calificare și experiență care să poată asigura ducerea la îndeplinire a contractului.

Echipa de implementare va trebui să fie formată din persoane/experti cheie cu competente și experiența dovedite după cum urmează:



- Specialist e-guvernare / e-administrație
- Expert în managementul schimbării la nivel organizațional
- Expert analist de business IT
- Expert legislație națională și europeană (regulamente europene)

Prestatorul este responsabil în exclusivitate și integral pentru stabilirea componenței echipei de proiect, pentru organizarea tuturor experților propuși, precum și pentru depunerea efortului necesar desfășurării în bune condiții a tuturor activităților solicitate prin prezentul contract. Experții non-cheie vor lucra sub îndrumarea experților cheie.

2. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de servicii, altul decât experții-cheie ale căror CV-uri fac parte din Contractul de Servicii.
3. Toate persoanele care vor lucra în cadrul Proiectului vor începe executarea sarcinilor ce le revin conform ofertei (Propunerea Tehnică și Propunerea financiară), anexă la prezentul Contract de servicii.
4. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.
5. Prestatorul este singurul responsabil pentru îndeplinirea sarcinilor conform caietului de sarcini și de gestionarea corespunzătoare a bugetului de timp și financiar.
6. Prestatorul se obligă să păstreze, atât el cât și resursele umane propuse, confidențialitatea asupra informațiilor primite de la Achizitor pe parcursul derulării contractului și asupra rezultatelor obținute în executarea contractului.

#### **9.15. Înlocuirea personalului**

1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:
  - a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
  - b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).
2. Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră și justifică faptul că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.
3. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare, iar remunerația ce va fi plătită înlocuitorului nu poate fi mai mare decât remunerația acordată membrului personalului care a fost înlocuit.
4. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare, Achizitorul poate, fie să decidă încetarea Contractului de servicii în conformitate cu art.23 din contract, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de servicii, să accepte înlocuitorul, cu condiția ca sumele plătite acestuia din urmă să fie renegociate astfel încât să reflecte un nivel de remunerație corespunzător.
5. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și funcțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Achizitorul poate solicita Prestatorului să desemneze imediat un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului absent. Indiferent de situație, Achizitorul nu va efectua nicio plată pentru perioada absenței expertului sau a absenței înlocuitorului acestuia.



### **Articol 10 – Obligațiile achizitorului**

10.1 - Achizitorului îi revin următoarele responsabilități:

- punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice;
  - punerea la dispoziția Prestatorului dacă este cazul, a unui spațiu de lucru mobilat;
  - desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;
  - asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.
- În termen de maxim 15 zile calendaristice de la prezentarea livrabilelor de către Prestator fie să efectueze recepția acestora, fie să formuleze obiecțiuni în vederea eventualelor corecturi. Obiecțiunile trebuie să fie temeinic argumentate și întocmite cu bună credință.

10.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit, potrivit art. 13 din prezentul Contract de servicii.

10.3 – (1) Emiterea facturii fiscale se va face după comunicarea în scris de către Achizitor în termen de maxim 5 zile a îndeplinirii condițiilor de plată.

(2) Plata facturilor fiscale se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii în cazul în care Achizitorul dispune de resurse în conturile sale și în cazul includerii facturii în cadrul unei cereri de rambursare, sau în termen de 5 zile de la data încasării sumelor de la Autoritate de Management pentru POCA în cazul includerii facturii în cadrul unei cereri de plată.

(3) Atât Prestatorul, cât și Achizitorul vor urmări finalizarea și conformitatea cu scopul contractului a livrabilelor prevăzute în cadrul acestuia, plățile fiind efectuate după recepționarea acestora, conform mențiunilor privind decontarea. Documentele justificative pe baza cărora se vor recepționa / deconta livrabilele către Prestator sunt:

- livrabilului aferent;
- factura;
- procesul verbal de recepție.

10.4 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.5 - Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

10.6 - Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului, la sediul său, spații adecvate cu toate dotările logistice pentru întâlnirile de lucru dintre echipa de experți a Achizitorului și cea a Prestatorului.

### **Articol 11 – Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,03% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 – (1) În cazul în care achizitorul nu onorează în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul are dreptul de a cere ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03% pe zi din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

(2) Cuantumul penalităților nu poate depăși prețul contractului, urmând a fi individualizat prin raportare la fiecare situație în care se constată încălcarea obligațiilor ce revin părților, conform acestuia.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. În afara penalitatilor de întârziere, prestatorul datorează și daune interese pentru prejudiciul creat Achizitorului ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale, respectiv ca urmare a respingerii aplicației de finanțare din motive imputabile prestatorului.



11.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **Articol 12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 – (1) Prestatorul se obliga să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 60.660,00 lei, reprezentând 10 % din valoarea acestuia fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie **în termen de 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) Ofertantul va menționa în oferta sa financiară, sau într-o solicitare prezentată la semnarea contractului, modul de constituire a garanției de bună execuție.

(3) Garanția de bună execuție, care devine anexă la contract, se constituie în condițiile art.39, 40 din H.G. nr.395/2016 și art.154 alin (4) din Legea 98/2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare irevocabil emis de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări în condițiile legii;

(4) Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către Executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de **3.033,00 lei** reprezentând 0,5% din prețul contractului de achiziție publică fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorul până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința Prestatorul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui.

(5) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către Prestator, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil prevăzut mai sus este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește sau nu execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reintregii garanția în cauza raportat la restul rămas de prestat.

12.4 - Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 42 alin. (2) din H.G. 395/2016.

#### **Articol 13. Recepție și verificări**

13.1 - Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

(1) Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini trebuie să conducă cel puțin la atingerea unor rezultate finale măsurabile, reprezentate din următoarele livrabile, așa cum sunt descrise în mod detaliat în secțiunile următoare:



Nr.crt.	Livrabile
<b>Etapa I</b>	
1	Livrabil 1 – Raportul de predare a Planului final de măsuri
2	Livrabil 2 – Raportul de Diagnoza Multi-Instituțională
<b>Etapa II</b>	
3	Livrabil 3 – Modelul de Matrice Digitala Multi Instituțională
4	Livrabil 4 – Strategia de Transformare Digitală și Planul de Monitorizare și Actiune

## **ETAPA I**

**Livrabil 1 – Raportul de predare a Planului final de măsuri** care va fi implementat

**Termen de realizare:** 1 luna de la semnarea contractului si emiterea ordinului de incepere a serviciilor

**Livrabil 2 – Raportul de Diagnoza Multi-Instituțională** cu privire la gradul de pregatire pentru digitalizare al tuturor entităților implicate

- imaginea la nivel de municipiu
- imaginea la nivel de instituție publică
- Raportul de transfer de know-how de implementare – demonstreaza implementarea pachetului de măsuri agreeat

**Termen de realizare:** 4 luni de la semnarea contractului si emiterea ordinului de incepere a serviciilor

## **ETAPA II**

**Livrabil 3 - Modelul de Matrice Digitala Multi Instituțională** – va include:

- definirea obiectivelor Procesului de Transformare Digitala la nivel de municipiu
- conceptul arhitectural digital
- modalitatea de standardizare a mijloacelor si instrumentelor de lucru.

**Termen de realizare:** 3 luni de la de la finalizarea **Etapei I**

**Livrabil 4 – Strategia de Transformare Digitală și Planul de Monitorizare și Actiune** – va include:

- Calendarul de Transformare Digitala
- Identificarea și alocarea resurselor

**Termen de realizare:** 4 luni de la finalizarea **Etapei I**

(2) Documentele de mai sus vor fi livrabilele contractului. Toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de către Prestator sau membrii asocierii în cadrul contractului, aferente serviciului livrat, se transferă către Achizitor. Datele furnizate de către Achizitor în cadrul contractului nu pot fi folosite în alt scop.

(3) Plafoanele maxime alocate pentru fiecare livrabil, se vor calcula procentual din prețul contractului astfel:

Livrabil 1 – Raportul de predare a Planului final de măsuri maxim 30%

Livrabil 2 – Raportul de Diagnoza Multi-Instituțională maxim 15%

Livrabil 3 - Modelul de Matrice Digitala Multi Instituțională maxim 15%

Livrabil 4 – Strategia de Transformare Digitală și Planul de Monitorizare și Actiune diferență dintre 100% - (livrabil 1+livrabil2+livrabil3)

(4) Referitor la livrabilele solicitate, facem precizarea că acestea, de principiu și dacă se aplică, pot/vor fi revizuite și actualizate, pe întreg parcursul proiectului în funcție de necesitate, inclusiv ulterior aprobării



acestora, cu acordul Achizitorului (de ex atunci când se constată că forma aprobată a unui document necesită îmbunătățiri sau modificări datorate unor activități ulterioare).

13.2 –(1) Achizitorul (prin comisia de recepție) are obligația de a receptiona serviciile pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice stabilite în propunerea tehnică și în Caietul de sarcini și de a întocmi procesul-verbal de recepție.

(2) Serviciile prestate, precum și documentațiile/livrabilele de proiect elaborate/predare de către Prestator vor face obiectul procesului de recepție ulterior finalizării fiecărui livrabil, în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la transmiterea acestora, incluzând înăuntru acestui termen formularea obiecțiilor de către Achizitor. Varianta revizuită elaborată de către Prestator de asemenea se va face în termen de 15 zile.

(3) Recepția se va face în prezența ambelor părți. Acestea vor fi consemnate într-un proces verbal de recepție semnat de ambele părți după finalizarea fiecărei etape.

(4) Recepția se va efectua la sediul Achizitorului, în prezența delegaților ofertantului, Prestatorului, întocmindu-se un proces verbal care să evidențieze serviciile prestate.

13.3 (1) Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract, propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

(2) Operațiile de verificare cantitativă și calitativă sunt destinate a permite achizitorului controlul prestatorului în special în ceea ce privește

a. punerea în aplicare a prescripțiilor tehnice stabilite prin caietul de sarcini;

b. realizarea cantitativă a prestațiilor conform cu dispozițiile contractului.

13.4 (1) Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

(2) Operațiunile recepției implică:

- identificarea serviciilor prestate;

- constatarea eventualelor neconcordanțe a prestațiilor față de cerințele solicitate;

- verificarea respectării condițiilor de prestare;

- constatarea eventualelor deficiențe și notificarea prestatorului ;

(3) În cazul în care serviciile solicitate nu sunt executate corespunzător interesului achizitorului, prestatorul are obligația să de a le refacă de îndată.

#### **Articol 14. Începere, finalizare, întârzieri**

14.1 - Prestarea serviciilor va începe după semnarea contractului de către părțile contractante.

14.2 - Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în contract, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

14.3 - Dacă prestatorul se află în imposibilitatea de a respecta perioada de prestare din cauza achizitorului sau din cauza unui eveniment cu caracter de forță majoră, achizitorul poate prelungi perioada de prestare. Întârzierea astfel extinsă are același efect ca și întârzierea contractuală. Pentru a beneficia de această prelungire, prestatorul notifică achizitorului cauzele care constituie obstacol în execuția contractului și care determină întârzierea. Achizitorul are la dispoziție un termen de 5 zile de la data primirii notificării prestatorului pentru a comunica acestuia decizia sa, cu excepția situației în care contractul nu ajunge la termen înainte de expirarea acestei perioade. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului. Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă durata de prestare, din alte motive decât cele mai sus indicate, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului, cu justificarea corespunzătoare a motivelor de decalare a termenelor contractuale. Modificarea perioadelor de prestare asumate în oferta se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.5 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.6- Achizitorul, va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:



- toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite;
- rezultatele au fost aprobate de Achizitor pe baza cerințelor incluse în Contract.

#### **Articol 15 Plăți, condiții de plată, penalități de întârziere**

15.1 – (1) Emiterea facturii fiscale se va face după comunicarea în scris de către Achizitor în termen de maxim 5 zile de la îndeplinirea condițiilor de plată.

(2) Plata facturilor fiscale se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii în cazul în care Achizitorul dispune de resurse în conturile sale și în cazul includerii facturii în cadrul unei cereri de rambursare, sau în termen de 5 zile de la data încasării sumelor de la Autoritatea de Management pentru POCA în cazul includerii facturii în cadrul unei cereri de plată.

(3) Atât Prestatorul, cât și Achizitorul vor urmări finalizarea și conformitatea cu scopul contractului a livrabilelor prevăzute în cadrul acestuia, plățile fiind efectuate după recepționarea acestora, conform mențiunilor privind decontarea. Documentele justificative pe baza cărora se vor recepționa / deconta livrabilele către Prestator sunt:

- livrabilului aferent;
- factura;
- procesul verbal de recepție.

15.2- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua prestarea serviciilor în termen de maxim 5 zile.

15.3.- Plata facturii finale va fi condiționată de îndeplinirea de către Prestator a tuturor obligațiilor sale în legătură cu executarea tuturor fazelor sau părților serviciilor și de aprobarea de către Achizitor.

15.4- În cazul în care oricare din următoarele evenimente intervine și persistă, Achizitorul poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului:

- a) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii;
- b) Orice altă împrejurare pentru care Prestatorul răspunde în baza Contractului de servicii și care, este în măsură să interfereze sau amenințe să interfereze cu finalizarea cu succes a Proiectului sau a Contractului de servicii.

#### **Articolul 16. - Recuperarea creanțelor de la Prestator**

16.1. Prestatorul va restitui orice sume convenite Achizitorului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 30 zile de la primirea unei cereri în acest sens.

16.2. Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Achizitorului vor fi suportate în întregime de către Prestator.

#### **Articolul 17 - Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

17.2 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

#### **Articolul 18. - Amendamente**

18.1. Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin acordul scris al partilor, prin act adițional.

#### **Articolul 19. - Subcontractare**

19.1. - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.



19.2. - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

19.3. - Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.

19.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

19.5. - Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract de servicii.

19.6. - Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 10 zile de la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

19.7. - Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

19.8. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.9. - Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Achizitor.

19.10. - Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a contractului de servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea serviciilor nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract de servicii.

#### ***Articolul 20. Drepturi de proprietate intelectuală***

20.1 Prin semnarea prezentului contract, prestatorul acorda achizitorului licența permanentă, transferabilă, neexclusivă și scutită de taxa de redevență, pentru a copia, folosi și transmite documentele puse la dispoziție, inclusiv efectuarea și folosirea modificărilor acestora.

20.2 Licența prevăzută la art. 20.1:

a) se va aplica pe întreaga durată de viață programată sau efectivă (cea mai lungă din cele două) a partilor relevante ale serviciilor;

b) va da dreptul oricărei persoane care se află în posesia licenței a sectoarelor relevante de servicii să multiplice, să folosească și să transmită documentele prestatorului în scopul finalizării, operării, întreținerii, modificării, ajustării, serviciilor, și

c) în cazul în care documentele prestatorului se găsesc în forma unor programe de computer sau alt tip de software, va permite folosirea acestora pe orice computer și din orice alte locuri prevăzute în prezentul contract, inclusiv pe computerele furnizate și înlocuite de către prestator.

20.3 Documentele prestatorului nu vor fi, fără acceptul acestuia, copiate sau transmise de către achizitor (sau în numele acestuia) unei terțe parti pentru a fi utilizate în alte scopuri decât cele permise de prezentul contract.

#### ***Articolul 21. - Cesiunea***

21.1. Este permisă cesiunea creanțelor născute din prezentul contract precum și schimbarea prestatorului în condițiile prevăzute de lege, cu acordul Achizitorului.

21.2. Achizitorul nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

21.3. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contraprestatia serviciilor prestate în condițiile prevăzute de lege.



21.4. Solicitarile de plata catre terti pot fi onorate numai dupa operarea unei cesiuni in conditiile prezentului contract si legislatiei in vigoare .

21.5. - Cesiunea de creanta in favoarea subcontractantilor.

In conditiile in care subcontractantul/subcontractantii nominalizati in oferta si-au exprimat optiunea, prin contractul incheiat cu prestatorul – anexa la prezentul Contract - de a fi platiti direct de catre Achizitor pentru partea/partile din contract pe care o indeplineste/indeplinesc, aceasta plata va opera daca sunt respectate cumulativ urmatoarele conditii:

- a) prin oferta sa, prestatorul a indicat denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza sa fie indeplinita/indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respectiva/respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte;
- b) subcontractantii au adresat Achizitorului o solicitare scrisa, pana la data incheierii contractului de achizitie publica sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica, dupa caz, cu privire la efectuarea platii directe;
- c) in contractele de subcontractare incheiate intre prestator si subcontractanti sunt prevazute clauze clare, fara echivoc, privind cesionarea de catre prestator a creantelor rezultate din prezentul Contract de achizitie sectoriala corespunzatoare partii din Contract indeplinita de subcontractant, conditiile si momentul la care eventuala cesiune isi produce efectele;
- d) Achizitorul a fost notificat in scris, de catre prestator sau de catre subcontractantul acestuia cu privire la momentul transferului creantei si la valoarea creantei;
- e) subcontractantii au confirmat, prin documente agreate de cele 3 parti (Achizitorul, prestatorul si subcontractantul) ca au executat partea din acordul de subcontractare la care s-au angajat. In situatia in care prestatorul, in mod nejustificat, blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant, acesta din urma poate dovedi prin orice document indeplinirea partii din Contractul de achizitie la care s-a angajat.

## **Articolul 22. - Incetarea contractului**

### **Principii generale**

- Achizitorul poate proceda la încetarea contractului de prestări servicii înainte de finalizarea acestuia, fie la cererea prestatorului în condițiile prevăzute la art. 22.1, fie din vina prestatorului, potrivit clauzelor prevăzute la art. 22.3 sau în cazul circumstanțelor particulare precizate la art. 22.2.

- Rezilierea contractului va fi notificată prestatorului. Sub rezerva dispozițiilor particulare menționate la articolele următoare, rezilierea produce efecte începând cu data fixată în notificare sau în lipsa acestei mențiuni, de la data notificării.

- Incetarea contractului de prestari servicii poate fi dispusa si prin simplul acord al partilor, consemnat intr-un act aditional.

### **22.1. Incetarea motivată de evenimente imprevizibile (externe)**

- În cazul în care prestatorul face obiectul unei proceduri de recuperare pe cale judiciară a creanțelor, achizitorul poate denunța contractul dacă după notificarea de către administratorul judiciar, în condițiile prevăzute de actele juridice primite acesta transmite că nu preia obligațiile prestatorului.

- În cazul deschiderii procedurii insolvenței (lichidare judiciară) împotriva prestatorului, achizitorul își rezervă dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul cu privire la intenția de denunțare a prezentului contract; la data expirării unui termen de 30 de zile de la recepționarea solicitării achizitorului de denunțare a contractului și dacă administratorul judiciar/lichidatorul nu răspunde, contractul se consideră denunțat fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului în condițiile prezentului articol sau până la data exprimării acordului de către administratorul judiciar/lichidatorul cu privire la încetarea acestuia.

### **22.2. Incetarea din motive ce țin de execuția contractului**

#### **1. Dificultăți în prestarea serviciilor**

În cazul în care pe parcursul derulării contractului prestatorul întâmpină dificultăți tehnice deosebite, pentru a căror rezolvare sunt necesare alte metode și soluții tehnice de prestare și a căror pondere în



contract este semnificativă, achizitorul poate denunța contractul din proprie inițiativă sau după caz, la cererea prestatorului. Dacă prestatorul se află în imposibilitatea de a executa contractul de servicii din motive similare forței majore, contractul va fi încetat.

## 2. Încetarea executării prestațiilor

În cazul în care încetarea executării contractului s-a produs ca urmare a clauzei 9, achizitorul va notifica prestatorului și dacă acesta din urmă nu remediază situația în termenul prevăzut în notificare, rezilierea contractului va opera. Rezilierea în condițiile mai sus menționate, nu crează prestatorului dreptul la eventuale compensații. Contractul de servicii va înceta de drept dacă în termen de 30 de zile de la data emiterii ordinului administrativ de începere, prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză. Încetarea va opera fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

### 22.3. Rezilierea contractului din vina prestatorului

(1) - Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 20 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) prestatorul nu execută serviciile cu respectarea reglementărilor referitoare la condițiile de muncă și de protecție a mediului înconjurător;
- b) prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în graficul de timp al contractului și nu respectă obligațiile contractuale;
- c) prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contractul de servicii, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor de consultanță;
- d) prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispoziții sau instrucțiuni emise de către Achizitor;
- e) după semnarea contractului, prestatorul cesionează drepturile sale din contractul de servicii sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al achizitorului;
- f) prestatorul declară, independent de cazurile prevăzute la art. 22.1, că nu-și poate îndeplini obligațiile contractuale;
- g) după semnarea contractului, prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- h) după semnarea contractului, se constată că documentele prestatorului depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului, se dovedesc a fi inexacte;
- i) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre definitivă având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- j) prestatorul nu transmite achizitorului modificările care au avut loc în structura organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la Contractul de Servicii;
- k) prestatorul nu respectă obligațiile referitoare la confidențialitate, protecția datelor cu caracter personal și a măsurilor privind securitatea (în cazul în care prestațiile se execută într-un perimetru unde se aplică măsuri de securitate în virtutea unor dispoziții legale privind apărarea țării și securității naționale);
- l) prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.
- m) valorificarea de către achizitor a rezultatelor prestațiilor este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina prestatorului;



(2) Cu excepția situațiilor prevăzute la pct. h, i, j ale art. 22.3, achizitorul va înștiința prestatorul în legătură cu motivul rezilierii.

(3) Rezilierea contractului nu constituie un obstacol în exercitarea dreptului achizitorului de a acționa prestatorul, civil sau penal.

#### **22.4 Înștiințarea privind rezilierea contractului**

22.1. Rezilierea face obiectul unei notificări pe care achizitorul are obligația de a o transmite prestatorului.

22.2. Înștiințarea contractuală de reziliere din motivele prevăzute la art. 22.2 include: motivele detaliate, sumele ce urmează a fi debitate prestatorului, sumele ce urmează a fi achitate prestatorului, orice alte aranjamente financiare, inclusiv penalități de întârziere ce se calculează până la data efectivă a rezilierii.

22.3. Achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite prestatorului, la data rezilierii.

22.4. Dacă achizitorul reziliază contractul de servicii, va fi îndreptățit să recupereze de la prestator fără a renunța la celelalte despăgubiri la care este îndreptățit potrivit prevederilor contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

22.5. În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție, în conformitate cu prevederile art.12.

22.6 – Încetarea sau rezilierea contractului se va realiza fără intervenția vreunei autorități, instituții sau instanțe de judecată sau arbitrare.

#### **Articolul 23. - Forta majora**

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23.6. Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

23.7 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

#### **Articolul 24. - Solutionarea litigiilor**

24.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă, după 30 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.



### **Articolul 25. - Limba care guverneaza contractul**

25.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25.2. Limba folosita pentru comunicare va fi limba romana.

### **Articolul 26. - Comunicari**

26.1. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

26.2. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

26.3. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail.

26.4. Comunicarea electronica. Exceptand situatiile in care Prestatorul este informat altfel in scris, prin prezenta Achizitorului este de acord sa comunice cu Prestatorul prin posta electronica, pornind de la premisa ca acceptand aceasta metoda de comunicare Achizitorul accepta si riscurile inerente (inclusiv riscurile de securitate legate de interceptarea sau accesul neautorizat la informatiile transmise prin asemenea mijloace de comunicare, riscul unei directiionari eronate accidentale sau neintentionate a informatiilor, riscul deformarii unor asemenea informatii, sosirea cu intarziere sau incompleta a informatiilor si riscul virusarii sau alte riscuri asociate) si ca va efectua verificarile aferente impotriva riscului virusarii. La cererea Achizitorului, Prestatorul ar putea transmite informatiile spre o facilitate de stocare electronica mentinuta sau controlata de Achizitor, situatie in care Achizitorul va fi responsabil pentru securitatea si confidentialitatea unei asemenea facilitati. Achizitorul este, de asemenea, de acord ca in cazul in care Prestatorul va primi de la Achizitor sau Prestatorul va transmite informatii sau documente Achizitorului atat in forma electronica cat si pe suport pe hartie, Prestatorul va putea opta sa se bazeze pe versiunea finala pe suport de hartie a informatiei sau documentului transmis electronic.

### **Articolul 27. - Legea aplicabila contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

### **Articolul 28. - Clauze Speciale**

28.1. Achizitorul are dreptul sa refuze plata in cazurile:

a) prestatorul a realizat actiuni necontractate, necomandate sau efectuate dupa sau inaintea termenului contractual fara acceptul achizitorului;

b) materialele/lucrarile puse in opera au calitate necorespunzatoare;

28.2. Partile inteleg sa actioneze cu buna credinta pentru respectarea drepturilor celuilalt, decurgand din acest contract si sa ia toate masurile pentru a asigura realizarea lui.

28.3. Partile recunosc ca practic, este imposibil sa se prevada toate situatiile care pot aparea pe durata contractului, convenind prin prezentul, ca intentia lor este ca acest contract sa functioneze corect si fara a fi in detrimentul oricareia dintre ele si ca, pot conveni asupra stabilirii unor clauze specifice la momentul aparitiei unor situatii care nu sunt precizate prin prezentul contract.

### **Articolul 29. - Confidentialitate**

29.1. Pe parcursul activitatii sale este posibil ca, in scopul prestarii Serviciilor si indeplinirii obligatiilor asumate de Prestator prin Contract, acesta sa utilizeze programe de calculator menite a facilita gestionarea eficienta a datelor, sa proceseze informatii utilizand sistemele electronice de comunicare, de management al informatiei, aplicatiile si infrastructura informatica aparinand Prestatorului. O consecinta a unei astfel de utilizari este ca datele furnizate de Achizitor in conformitate cu Contractul ar putea fi transferate catre alte servere dotate cu sisteme corespunzatoare de control al accesului, sub autoritatea organismelor coordonatoare ale Prestatorului, in afara teritoriului in care se afla sediul Prestatorului, situatie in care va proceda numai cu respectarea caracterului confidential al acestor date.

29.2. De asemenea, in legatura cu prestarea serviciilor din acest Contract, firmele membre ale



Prestatorului pot, la discreția lor, să utilizeze serviciile furnizorilor terți din România sau din afara acesteia, care îi asistă în administrarea activității sau care sprijină infrastructura acestora. Informații referitoare la Achizitor, la relația Prestatorului cu Achizitorul și la Servicii, inclusiv Informații Confidențiale, pot fi distribuite de Prestator Altor Persoane ale Prestatorului și pot fi accesate de alte terțe părți. Prestatorul va rămâne responsabil pentru păstrarea confidențialității dacă Informațiile Confidențiale sunt distribuite Altor Persoane ale Prestatorului sau dacă sunt accesate de astfel de alte terțe părți.

29.3. În plus, Prestatorul utilizează, sub controlul său, furnizori de servicii terți în interiorul și în afara României pentru a furniza servicii administrative sau de birou, ori servicii de analiză a datelor pentru Prestator, iar acești furnizori de servicii terți pot, pe parcursul prestării acestor servicii, să aibă acces la informațiile confidențiale ale Achizitorului. Prestatorul declară faptul că dispune de măsuri de protecție și controale tehnice, legale și /sau de altă natură pentru a proteja informațiile confidențiale ale Achizitorului împotriva dezvăluirii sau utilizării neautorizate.

29.4. Prestatorul poate folosi furnizori de servicii terți, din România și din afara, pentru a oferi, sub îndrumarea Prestatorului, servicii administrative către Prestator. Acești furnizori de servicii pot, în executarea acestor servicii, să aibă acces limitat la informații, inclusiv, dar fără a se limita la, informații confidențiale, primite de către Prestator de la Achizitor sau la cererea sau indicațiile Achizitorului. Prestatorul declară că fiecare furnizor de servicii a fost de acord cu condițiile de confidențialitate cu privire la informațiile Achizitorului în aceeași măsură sau în măsură similară cu cele acceptate de Prestator în temeiul Contractului. Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate ca acești furnizori de servicii să respecte aceste condiții de confidențialitate, și va fi responsabil pentru orice consecințe ale încălcării confidențialității de către aceștia.

### ***Articolul 30. - Spălarea banilor***

30.1. Prestatorul este supus legilor și reglementarilor în vigoare în România cu privire la spălarea banilor ("Legislația privind spălarea banilor"). Pentru a-și îndeplini obligațiile conform Legislației privind spălarea banilor, s-ar putea să solicite Achizitorului să-i pună la dispoziție informații cu privire la identitatea sa, a acționarilor/asociaților săi, și a acționarului final (și unde este relevant, identitatea membrilor din conducerea sa) și/sau alte informații relevante (inclusiv dovezi privind sursa fondurilor și beneficiarii finali ai serviciilor care fac obiectul Contractului), iar Achizitorul este de acord să i le furnizeze cu promptitudine la cerere.

30.2. Prestatorul are obligația de a raporta autorităților competente orice activitate despre care are cunoștință sau pe care o suspectează sau despre care are motive rezonabile să o suspecteze că implică o infracțiune care a dat naștere unui beneficiu direct sau indirect rezultând dintr-un act ilegal, indiferent dacă actul ilegal a fost săvârșit de Achizitor sau de o terță parte, și indiferent dacă a fost săvârșit pe teritoriul României sau în străinătate. Dacă pe durata prestării serviciilor ar interveni o asemenea situație, Prestatorul s-ar putea să fie obligată să înceteze prestarea serviciilor și să nu poată informa Achizitorul asupra motivelor sale fără a raporta această situație către și fără a obține aprobarea prealabilă a autorităților competente. Prestatorul nu va fi răspunzător pentru nicio pierdere, costuri sau prejudicii decurgând din sau în legătură cu întocmirea vreunui raport în conformitate cu Legislația privind spălarea banilor.

### ***Articolul 31. - Protecția datelor cu caracter personal***

31.1 În ceea ce privește datele cu caracter personal pentru a căror prelucrare Părțile acționează în calitate de operatori independenți, fiecare stabilindu-și scopul și mijloacele prelucrării, fără concursul celeilalte părți, ambele Părți își vor respecta obligațiile ce le revin conform Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (denumit în continuare "Regulamentul"), precum și conform tuturor reglementărilor legale, aplicabile în materia



prelucrării datelor cu caracter personal.

31.2. Fiecare dintre Părți va prelucra datele cu caracter personal ale reprezentanților legali sau conventionali ai partilor – inclusiv cele menționate în documentația analizată în procesul de inițiere a relației contractuale -, diversi imputerniciți, angajați, colaboratori, persoane de contact celeilalte Părți care au calitatea de „persoane vizate”, pentru încheierea și executarea prezentului Contract, pe parcursul perioadei de desfășurare a acestuia, iar ulterior încetării Contractului, pe perioada necesară conform prevederilor legale referitoare la prescripție și pe perioada necesară pentru respectarea oricăror alte prevederi legale.

31.3. În situația în care este necesară prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate în alte scopuri decât în vederea încheierii și executării prezentului Contract, Părțile se vor informa, în scris, înainte de această prelucrare, cu privire la scopul/scopurile ulterioare de prelucrare, precum și cu privire la orice informații relevante, în conformitate cu Regulamentul, pentru a putea lua măsurile ce se impun, după caz.

31.4. Datele cu caracter personal ale persoanelor vizate, furnizate în cadrul prezentului Contract, pot fi comunicate, dacă este cazul și numai în condițiile legii, instituțiilor publice, instanțelor de judecată, partenerilor contractuali și/sau entităților afiliate ale Părților. Părțile se obligă să se asigure că această dezvăluire se va face conform tuturor cerințelor legale aplicabile în materie, inclusiv privind informarea și obținerea acordului (dacă acesta din urmă este necesar conform legii), astfel încât Părțile să poată prelucra datele cu caracter personal primite în scopul executării prezentului Contract.

31.5. Obligația de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal, ce incumbă fiecărei Părți cu privire la prelucrarea datelor persoanelor vizate, va fi îndeplinită, de fiecare Parte pentru reprezentanții proprii, conform cerințelor legislației din materia protecției datelor.

31.6. Părțile sunt ținute să prelucreze datele cu caracter personal primite de la cealaltă Parte, într-un mod responsabil, cu respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Regulamentului.

31.7. Părțile se obligă să implementeze toate măsurile, necesare în mod rezonabil, pentru a se asigura că persoanele prin care se realizează activitățile de prelucrare de date cu caracter personal (persoanele desemnate în cadrul operatorului să prelucreze date cu caracter personal) sunt informate despre activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, că aceste persoane vor respecta toate cerințele și instrucțiunile privind prelucrarea datelor cu caracter personal și că s-au angajat să păstreze confidențialitatea privind datele cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului.

31.8. În situația în care Părțile realizează prelucrarea datelor cu caracter personal prin persoane împuternicite de operator, Părțile se obligă să aleagă doar persoane împuternicite care oferă garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea să fie efectuată în conformitate cu prevederile Regulamentului și să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate ale căror date sunt prelucrate astfel.

31.9. Părțile se obligă să pună în aplicare măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru asigurarea unui nivel de securitate corespunzător riscurilor privind drepturile și libertățile persoanelor vizate, prelucrate în vederea executării Contractului. Aceste date vor fi prelucrate cu luarea măsurilor necesare împotriva distrugerii sau pierderii accidentale a datelor, precum și împotriva formelor ilegale de prelucrare. De asemenea, Părțile se obligă și să revizuiască periodic aceste măsuri.

31.10. În situația unei încălcări a securității datelor cu caracter personal, Părțile vor notifica acest lucru autorității de supraveghere competente și persoanei vizate, în termenele și condițiile impuse de Regulament.

31.11. Părțile se obligă să se informeze și să coopereze, într-un termen rezonabil, pentru a putea investiga, remedia și diminua efectele unei încălcări a securității datelor persoanelor vizate și să ia toate măsurile ce se impun în situația unei încălcări a securității datelor cu caracter personal, conform Regulamentului.

31.12. Părțile se obligă să se asigure că pun în aplicare măsurile necesare ca urmare a unor modificări viitoare ale legislației privind protecția datelor, în termenele prevăzute de aceasta.



31.13. Părțile nu vor transfera datele cu caracter personal ale persoanelor vizate, comunicate în cadrul prezentului Contract, către o țară terță sau o organizație internațională, fără ca transferul să îndeplinească cerințele legale pentru protecția datelor cu caracter personal. În situația în care se dorește realizarea unui transfer al datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate, comunicate în cadrul prezentului Contract, către o țară terță sau o organizație internațională, Partea care transferă astfel datele cu caracter personal își va îndeplini obligația de informare a persoanei vizate ale cărei date fac obiectul transferului, precum și toate obligațiile legale privind acest tip de transfer, pe care le are în calitate de operator, conform Regulamentului.

31.14. Partile sunt de acord ca , în viitor, în funcție de datele cu caracter personal pe care prelucrează si/sau de situatia specifica în legătură cu prezentul Contract sau cu furnizarea de Servicii, daca va fi cazul , acesta va încheia acorduri de prelucrare a datelor suplimentare pentru conformarea cu cerintele Regulamentului.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,**  
Municipiul Turnu Măgurele,

Primar,  
Dănuț CUCLEA



Serviciul Buget, Contabilitate-Contracte,  
Cecilia BĂJA

Serviciul Juridic și Adm. Publică Locală,  
Jr. Grațiela BĂDESCU

VIZAT CFP,

Manager de Proiect,  
Valentina SAFTA

Responsabil IT,  
Bogdan COSTEA

Compartiment Achiziție Publică,  
Liliana NECULA

**PRESTATOR,**  
SC KPMG Advisory SRL

Administrator,  
Robert Maxim

