



JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TURNU MĂGURELE
Serviciul Dezvoltare Locală și Investiții
Compartimentul Achiziții Publice
TEL: 0247-416451
FAX: 0247-416453
e-mail: ptmachiz@yahoo.com



Contract de servicii

Nr. 17234/28.09.2023

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, **între**

UAT MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE cu sediul în municipiul Turnu Măgurele, Bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod poștal 145200, telefon 0247.41.64.51, fax 0247.41.64.53, cod fiscal 4253731 reprezentată prin Dănuț CUCLEA, având funcția de **Primar**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

SC ACONNECT SMART SOFTWARE SRL, cu sediul în Mun București, Bld. Mircea Vodă, nr.35, Bl.M27, ap.14, sector 3, telefon: 0732 011 110, fax: e-mail: gabriel.baba@conectx.net, înmatriculată la Registrul Comerțului din București, sub nr. J40/5933/2023, cod unic de înregistrare RO43507989, cont bancar nr. RO15TREZ7035069XXX023474, deschis la Trezoreria Sector 3 București, reprezentată prin GABRIEL AL-BABA GABRIEL având funcția de **Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

având în vedere că:

Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect „Servicii de Implementare a infrastructura cloud based pentru debirocratizarea proceselor institutiei (front office –back office)” în cadrul Municipiului Turnu Măgurele prin proiectul ”Turnu Măgurele Digital” cod proiect SIPOCA 1217, cod SMIS 155151, inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului de participare nr. CN1055864 din 1.06.2023],

- Prin Raportul procedurii de atribuire nr. 16816 din data de 22.09.2023 Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului SC Aconnect Smart Software SRL

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Autoritatea contractantă și Contractant** – Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- Act Adițional** – document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016;
- Caiet de Sarcini** – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității

contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau Rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

- d) **Cazul fortuit** – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- e) **Cesiune** – înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- f) **Conflict de interese** – orice situație potențial generatoare de conflicte de interese potrivit prevederilor legale în vigoare sau care influențează, în mod direct sau indirect, capacitatea Contractantului și/sau, după caz, a Subcontractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau de a propune/adopta pe parcursul execuției Contractului anumite decizii ce intră în sfera acestora de competență ori, după caz, care îi împiedică pe aceștia, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, cum ar fi, dar fără a se limita la: un interes financiar ilicit, economic sau un alt interes personal, ce ar putea fi perceput ca element ce compromite independența de acțiune în sensul celor antemenționate;
- g) **Contract** – prezentul contract de achiziție publică, cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect achiziția serviciilor privind „Implementare infrastructura cloud based pentru debirocratizarea proceselor institutiei (front office –back office) în cadrul UAT Municipiu Turnu Măgurele”;
- h) **Contract de Subcontractare** – acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului, dacă este cazul;
- i) **Defect/Deficiențe/Neconformitate** – execuția de slabă calitate sau deficiențe ce încalcă siguranța, nivelul calitativ și/sau specificațiile tehnice/condițiile solicitate potrivit prevederilor caietului de sarcini, precum și orice altă abatere de la cerințele care au fost stabilite în cadrul acestuia, ori în raport cu prevederile prezentului Contract și/sau care derivă din prevederile legislației în vigoare, făcând ca Sistemul informatic sau orice componente ale acestuia să fie necorespunzătoare scopului/obiectului/obiectivelor specificate de către Autoritatea contractantă.

Defectele/neconformitățile/defecțiunile mai sus menționate includ defecțiunile/viciile (aparente sau ascunse) ce pot fi incidente atât în raport cu serviciile prestate/lucrările executate în vederea amplasării/instalării și punere în funcțiune ale Sistemului informatic, cât și în ceea ce privește serviciile de suport/asistență tehnică de specialitate sau celelalte servicii conexe solicitate potrivit caietului de sarcini;

- j) **Despăgubire** – suma neprevăzută expres în prezentul Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătitibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de Servicii de către cealaltă Parte;
- k) **Dispoziție** – document scris/ordin/instrucțiune scrisă emisă de Autoritatea contractantă cu respectarea prevederilor contractuale, în limitele Legii 98/2016 și a HG 395/2016 pentru a clarifica, completa și/sau modifica prevederile Contractului;

- l) **Documentele Autorității contractante** – ansamblul de documente necesare în mod direct sau implicit prin natura Sistemului informatic care face obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- m) **Documentele Contractantului** – ansamblul de documente, documentații, livrabile, rapoarte incluse în cerințele Autorității contractante, care sunt colectate și/sau pregătite de Contractant în legătură cu Sistemul informatic și care includ, dar fără a se limita la: documente, certificate, avize și acorduri care trebuie pregătite sau obținute de către Contractant, documente necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, planuri, regulamente, specificații, planșe, desene, schițe, modele, manuale, programe și date informatice, software, calcule și rapoarte precum și orice documente tehnice, după caz, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- n) **Durata de valabilitate a Contractului** – intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- o) **Finalizare/Ajungere la termen** – executarea/finalizarea Contractului la momentul expirării duratei/perioadei de valabilitate a acestuia, care nu poate surveni mai devreme de îndeplinirea tuturor obligațiilor plasate în sarcina Părților, inclusiv:
- Recepționarea fără obiecțiuni a Sistemului informatic și, implicit, a tuturor componentelor acesteia;
 - Realizarea tuturor activităților stabilite prin Contract și asigurarea implementării de către Contractant a Sistemului informatic, astfel cum este stabilit în Graficul de implementare a contractului, inclusiv a Serviciilor/Lucrărilor care fac obiectul prezentului contract;
 - Remedierea de către Contractant a eventualelor Defecte/deficiențe/neconformități survenite în perioada de garanție, ce împiedică buna utilizare/funcționare a Sistemului informatic de către Autoritatea contractantă sau de către reprezentanții acestuia în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii scopului/obiectivelor specificate în caietul de sarcini;
 - Efectuarea ultimei plăți în contul prețului contractului de către Autoritatea contractantă în favoarea Contractantului;
- p) **Forță majoră** – orice eveniment extern (prin referire la Părțile contractante), imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care are ca efect imposibilitatea executării Contractului;
- q) **Furnizor** – entitatea/persoana ce nu are calitatea de Subcontractant și care pune la dispoziția unui Contractant anumite componente aferente Sistemului informatic, inclusiv anumite Servicii/Lucrări vizând amplasarea, instalarea și punerea în funcțiune a acestora și/sau, după caz, care pot fi de natura suportului/asistenței tehnice de specialitate, ori de natura serviciilor conexe solicitate potrivit prevederilor caietului de sarcini în raport cu aceste componente;

- r) **Garanție de Bună Execuție** – garanția constituită de către Contractant în scopul asigurării Autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului, stabilită potrivit legii române în vigoare;
- s) **Grafic de implementare a Contractului** – documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul Contractului, în forma acceptată de către Autoritatea contractantă, respectiv astfel cum este acesta inclus în Propunerea Tehnică și actualizat pe parcursul derulării Contractului, așa cum este acceptat de către Autoritatea contractantă în cadrul ultimei ședințe de monitorizare a progresului în cadrul Contractului. Ultima versiune a Graficului de implementare a Contractului înlocuiește versiunile anterioare și este asimilat Graficului final de implementare acceptat de către Părți.
- t) **Întârziere** – orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- u) **Legislație/Prevedere legală/Dispoziție legală** – normă cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația primară, secundară și sau terțiară, dar și la Regulamente emise de Comisia, Parlamentul sau Consiliul European, precum și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care statul român este parte și orice alt izvor de drept direct aplicabil din aquis-ul sau din jurisprudența comunitară;
- v) **Lună** – luna calendaristică (12 luni/an);
- w) **Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului** – echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- x) **Modificare** – orice schimbare dispusă de către Autoritatea contractantă potrivit clauzelor stabilite din prezentul Contract și/sau în baza cerințelor Documentației de atribuire. Modificările trebuie efectuate cu respectarea prevederilor legale aplicabile;
- y) **Ofertă** – actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în prezentul Contract de achiziție publică și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- z) **Penalitate** – despăgubirea stabilită în baza Contractului de achiziție publică ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract sau de îndeplinire necorespunzătoare a acestora;
- aa) **Personal** – persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți și care fac parte din echipa de proiect (experți cheie și experți non- cheie/personalul suport/auxiliar);
- bb) **Sistemul informatic** – soluția informatică achiziționată în cadrul prezentului contract și care include infrastructura software, platformele tehnologice/soluțiile tehnice, împreună cu dezvoltările necesare implementării acesteia, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și cu oferta Contractantului;
- cc) **Prețul Contractului** – Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a propunerii financiare a Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- dd) **Prejudiciu** – paguba ce poate fi produsă Autorității contractante de către Contractant prin neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor stabilite în sarcina sa prin prezentul contract;

- ee) **Proces-Verbal de Recepție/Acceptanță (parțială/finală)** – documentul sau, după caz, documentele prin care sunt acceptate toate componentele Sistemului informatic, precum și configurația în ansamblu a acesteia, prin intermediul căruia/căroro Autoritatea contractantă confirmă că documentațiile/livrabilele/componentele/echipamentele/serviciile precizate în caietul de sarcini au fost predate/prestate de către Contractant, precum și că acestea corespund atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ cu cerințele solicitate (atât în ceea ce privește funcționarea corespunzătoare la nivelul fiecărui echipament/fiecărei componente în parte cât și la nivelul Sistemului informatic, în ansamblul acesteia);
- ff) **Proiect** – Turnu Măgurele Digital , cod 155151;
- gg) **Scris(ă) sau în scris** – orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloacele electronice de comunicare în cadrul Contractului, înglobând echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și recepționate prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice ce pot fi utilizate pentru transmiterea rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- hh) **Servicii** – ansamblul de activități necesare pentru implementarea Proiectului (în vederea lansării și punerii în producție a acestuia), cum ar fi (dar fără a se limita la): analiza, proiectarea, dezvoltarea, inclusiv livrarea, instalarea, configurarea și testarea infrastructurii software, precum și asigurarea controlului calității în perioada de garanție (suport/asistența tehnică de specialitate) sau alte servicii conexe a căror realizare intră în obligațiile Contractantului potrivit prevederilor caietului de sarcini;
- ii) **Subcontractant** – orice operator economic care nu este parte a prezentului Contract, dar care execută și/sau furnizează anumite părți/elemente ale Contractului sau care îndeplinește activități incluse în obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- jj) **Termen** – intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract. În absența unor asemenea termene devin aplicabile eventuale termene (maximale) stabilite prin prevederile legale în vigoare sau, după caz, cele convenite de către părțile contractante. În sensul prezentului contract, orice termen se calculează potrivit prevederilor art. 3 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- kk) **Zi** – înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

- 2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, iar cuvintele la forma de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și forma de genul feminin și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. Clauzele și expresiile utilizate în prezentul contract vor fi interpretate prin raportare la întregul contract și la documentația de atribuire (fișa de date a achiziției, caietul de sarcini, inclusiv anexele aferente).
- 2.3. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției (Fișa de date a achiziției și Caietul de sarcini, inclusiv anexele aferente), vor prevala prevederile documentelor achiziției.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Obiectul prezentului Contract îl reprezintă prestarea **Serviciilor de Implementare a infrastructura cloud based pentru debirocratizarea proceselor institutiei (front office –back office)** pentru UAT Municipiul Turnu Măgurele în cadrul proiectului cu titlul "Turnu Măgurele Digital" cod SMIS 155151, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini trebuie să conducă la atingerea următoarelor rezultate finale măsurabile:

Nr. crt.	Activitate (Etapă)/ Servicii prestate	Livrabil / Rezultat așteptat
1	Etapa 1: Implementarea unui ecosistem digital interinstituțional interconectat și inter-operabil de lucru. Servicii de licențiere acces la infrastructură digitală.	Servicii de implementare ecosistem digital interinstituțional interconectat și inter-operabil de lucru, pentru un număr de min. 10 instituții-actori, 79 utilizatori funcționari, fără a limita acestora, al cetățenilor sau mediului de afaceri, este realizată, respectiv: <ul style="list-style-type: none">• Rolurile și funcționalitățile specifice soluției digitale sunt realizate și implementate;• Funcționalitățile specifice soluției digitale sunt realizate și disponibile cetățenilor (front-office) și funcționarilor / instituțiilor actori (back-office);• Activitățile specifice administrării sistemului (parametrizări, personalizări, definirea actorilor instituționali, utilizatori / roluri) sunt realizate. Termen: 2 luni de la ordinul de începere.
2	Etapa 2: Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe și abilități ale personalului din instituții.	Serviciile de instruire și dezvoltare a competențelor digitale pentru 79 persoane sunt prestate. Termen: 2 luni de la ordinul de începere.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. (1)-Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru „*Servicii de Implementare a infrastructura cloud based pentru debirocratizarea proceselor institutiei (front office –back office) în cadrul UAT Municipiu Turnu Măgurele*”, în sumă de **2.190.000,00 lei (douamilioaneosutanouazecimii lei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de 416.100,00 LEI (patrusutesaisprezecemiosuta)** .

(2)-Facturile pentru serviciile prestate vor fi emise de către Prestator numai după semnarea de către ambele părți a Proceselor verbale de recepție după finalizarea fiecărei etape în care se consemnează faptul că o componentă este acceptată și plata poate fi efectuată. Facturarea serviciilor prestate se va fi efectuat pentru fiecare livrabil în parte, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii facturii la sediul Autorității Contractante

4.2. Plățile se vor face in transe conform ofertei financiare, după cum urmează:

Nr. Crt.	Livrabile realizate in cadrul contractului	Numar experti implicati/ tip experti	Total -lei fara TVA	TVA	Total -lei cu TVA
1	Livrabil 1 – Servicii de implementare ecosistem digital interinstituțional interconectat si interoperă	6 Experti. Manager de Proiect, Expert analist de business, Expert infrastructura hardware si software, Expert platforme de semnare electronica in browser, Expert in managementul identitatii electronice, Expert UI/UX – user experience si user interface	1.971.000,00	374.490,00	2.345.490,00
2	Livrabil 2 – Servicii de instruire și dezvoltare a competențelor digitale	6 Experti. Manager de Proiect, Expert analist de business, Expert infrastructura hardware si software, Expert platforme de semnare electronica in browser, Expert in managementul identitatii electronice, Expert UI/UX – user experience si user interface	219.000,00	41.610,00	260.610,00
Total oferta			2.190.000,00	416.100,00	2.606.100,00

4.3. Prețul Contractului este ferm.

4.4. Executarea contractului nu trebuie să genereze alte servicii/ produse decât cele cuprinse în contract și /sau cheltuieli comerciale neuzuale în afara celor înscrise în bugetul contractului și menționate în caietul de sarcini. Dacă totuși, pe parcursul executării contractului, apar astfel de cheltuieli, achizitorul nu va fi răspunzător și nu va suporta cheltuielile comerciale în afara celor înscrise în bugetul contractului.

4.5. Pentru prestarea serviciilor contractate, plățile datorate de Autoritatea contractantă Contractantului, sunt cele declarate în propunerea financiară, care includ toate costurile necesare în vederea îndeplinirii activităților contractului de către Contractant.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata contractului este de 2 luni de la semnarea acestuia , și constituirea garanției de bună execuție, cu următoarele termene:

1. 2 luni - perioada de realizare a obiectivelor și rezultatelor Proiectului. Înăuntrul acestei perioade, contractantul va avea obligația finalizării livrabilelor / etapelor incidente ale Proiectului, cu respectarea următoarelor termene (maximale), calculate de la data semnării ordinului de începere (termen / livrabil / servicii):
 - a. – livrabil 1 - Servicii de implementare ecosistem digital interinstituțional interconectat și interoperabil;
 - livrabil 2 - Servicii de instruire și dezvoltare a competențelor digitale.

5.2. Perioada de garanție este de 2 ani de la data recepției livrabilului 1 - perioada de prestare a serviciilor accesorii livrabilului 1 (găzduire, garanție și mentenanță). Prin garanție se înțelege asigurarea mentenanței acesteia, ce va cuprinde:

- 1. realizarea operațiunilor de mentenanță corectivă - respectiv remedierea gratuită, în conformitate cu cerințele privind nivelul serviciilor, a oricărei disfuncționalități față de cerințele caietului de sarcini sau agreeate formal de părți pe perioada implementării, ori la disfuncționalități care împiedică funcționarea, în întreg sau în afara parametrilor acceptabili, a uneia sau mai multor componente ale sistemului.
- 2. realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă - respectiv reparații planificate atunci când sistemul este în funcționare, iar caracteristicile curente sunt în intervalul acceptabil și prestatorul adăugă din proprie inițiativă îmbunătățiri / extinderi funcționalităților oferite menite să crească performanța, eficiența ori uzabilitatea soluției oferite;
- 3. realizarea operațiunilor de mentenanță evolutivă - respectiv sistemul este actualizat (update sau upgrade) sau îmbunătățit datorită progreselor tehnologice și/ sau modificărilor legislative, procedurale sau socio-economice, pentru acestea două din urmă serviciile fiind solicitate în limita a 100 de ore/om pe an.

-Prestatorul va acorda asistență în vederea migrării datelor și a sistemului personalizat într-un alt sistem de tip cloud, la sfârșitul executării contractului, sau, în perioada de prestare a serviciilor la cererea Autorității Contractante.

-Pentru semnalarea în perioada de garanție a defectelor identificate pe parcursul utilizării soluției oferite, prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului cel puțin următoarele modalități de comunicare:

- acces la o aplicație web specializată de tip help-desk pentru raportarea disfuncționalităților / alternativ o soluție pentru raportarea disfuncționalităților încorporată în sistem;
- un responsabil dedicat pentru suport tehnic, disponibil în zilele lucrătoare în intervalul orar 8-17.

-Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță, prestatorul comunică autorității contractante lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate. Operațiunile de mentenanță vor fi realizate în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Orele de lucru normale ale autorității contractante sunt: Luni-Vineri 08:00-17:00.

5.3. Activitățile din cadrul contractului vor fi demarate la primirea ordinului de începere dat de autoritatea contractantă.

5.4. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele Părți.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- a. Prezentul formular de contract;
- b. Anexa 1 – Caietul de Sarcini, inclusiv anexele acestuia;
- c. Anexa 2 – Propunerea Tehnică, inclusiv graficul de prestare a activităților
- d. Anexa 3 – Propunerea Financiară;
- e. Anexa 4 – Scrisoarea de Garanție de bună execuție;
- f. -Acordul de subcontractare nr.1/10.07.2023 încheiat între Sc Aconnect Smart Software SRL și SC Orange Romania SA
-Acordul de subcontractare nr.3/27.09.2023 încheiat între Sc Aconnect Smart Software SRL și SC Digitax Online Public Services SRL
- g. Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici(dacă este cazul)

6.2. În situația în care pe parcursul executării obligațiilor contractuale intervin contradicții între prevederile propunerii tehnice și cele ale caietului de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

- 8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
- 8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

- **Pentru Autoritatea contractantă: *Municipiu Turnu Măgurele***

- o Adresă: *Turnu Măgurele, Bulevardul Republicii nr. 2, jud. Teleorman, cod poștal 145200*
- o Telefon: *0247.41.64.51*
- o E-mail: primariatm@yahoo.com

- **Pentru Contractant:** **Sc Aconnect Smart Software SRL**
- o Adresă: Mun. București, Bld. Mircea Vodă, Nr. 35, Bl. M27, Et. 5, Ap. 14 Sector 3
 - o Telefon: **0732 011 110**
 - o E-mail: **gabriel.baba@conectx.net**

- 8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.
- 8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.
- 8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
- a. La momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
 - b. La momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
 - c. La momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
- 8.8. Părțile stabilesc că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract conduce la inopozabilitatea respectivei comunicări față de cealaltă Parte.
- 8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
- 8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil, potrivit prevederilor prezentului contract.

9. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

- 9.1. Contractantul va constitui o Garanție de Bună Execuție ca instrument de garantare pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în valoarea de 10% din Prețul Contractului fără TVA.
- 9.2. Garanția de Bună Execuție se va constitui în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului de ambele părți sau de la data solicitării justificate a contractantului de prelungire a termenului de constituire a garanției de bună execuție, fără a depăși însă 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică /contractului subsecvent.
- 9.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin unul dintre următoarele mijloace:
- a) virament bancar,
 - b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat,
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat,
 - (iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

9.4. Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele și pe seama tuturor membrilor asocierii sau ai consorțiului.

9.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

9.6. În situația în care, pe durata executării Contractului, oricare dintre Părți constată sau iau la cunoștință, indiferent de mijloace, faptul că societatea care a emis Garanția de Bună Execuție nu își poate respecta angajamentele, Garanția de Bună Execuție nu va mai fi validă. Într-o atare situație, Partea care are cunoștință despre o atare situație va notifica cealaltă Parte în scopul prezentării unei noi garanții, în conformitate cu aceiași termeni și condiții ca cei ai anterioarei garanții. În cazul în care Contractantul nu transmite o nouă Garanție de Bună Execuție în termen de 15 de zile de la data notificării, Autoritatea contractantă poate rezilia Contractul.

9.7. Autoritatea contractantă va elibera/restitui Garanția de Bună Execuție în cel mult 14 zile de la expirarea perioadei de garanție de 2 ani, pe baza procesului-verbal de recepție finală a soluției IT a proiectului, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

10. ÎNCEPERE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

10.1. Contractantul are obligația de a începe realizarea activităților necesare implementării Sistemului informatic după constituirea garanției de bună execuție .

10.2. În cazul apariției:

a. Oricărui motive de întârziere, care nu se datorează Contractantului; și/sau

b. Altor circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant,

c. acesta din urmă este îndreptățit la solicitarea prelungirii perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, caz în care Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, dar nu mai târziu de data de finalizare a proiectului.

11. MODIFICAREA CONTRACTULUI. CLAUZE DE REVIZUIRE

11.1. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

11.2. Acordul de voință al părților privind modificările contractuale se consemnează în scris și poate fi exprimat, în funcție de prevederile contractuale incluse în documentația de atribuire, în mai multe modalități, după cum urmează:

a) în ceea ce privește aplicarea mecanică, de strictă interpretare a clauzelor de revizuire prevăzute în mod explicit în contract, cum ar fi aplicarea unei formule de ajustare, măsurători, acordul de voință al părților este exprimat prin semnarea contractului; această situație nu se aplică în cazul exercitării unei opțiuni, pentru că opțiunea este prevăzută ca o posibilitate în contract, dar exercitarea opțiunii nu este decisă la momentul semnării contractului;

b) în cazul în care contractul prevede astfel, unele modificări solicitate de contractant pot fi aprobate prin ordin sau instrucțiune emisă de către autoritatea/entitatea contractantă (sau de către un reprezentant împuternicit al autorității/entității contractante); în acest caz, acordul de voință al operatorului economic este exprimat prin semnarea contractului prin care a acceptat clauzele contractuale care permit aprobarea de modificări prin ordin sau instrucțiune (în limitele definite în respectivele clauze);

c) în cazul în care contractul prevede astfel, unele modificări pot fi aprobate prin schimb de scrisori, de tip solicitare/aprobare, cum ar fi în cazul aprobării unui subcontractant sau aprobării unor experți non-cheie;

d) în toate celelalte cazuri, prin act adițional.

12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12. (1) Pentru prestarea serviciilor, plățile datorate prestatorului sunt prețurile declarate în propunerea financiară, care sunt ferme și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

(2) Cu toate acestea, conform prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, ajustarea prețului va fi posibilă în cazul în care intervin modificări ale legislației sau sunt emise acte administrative ce au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea sau diminuarea costurilor pe care s-a fundamentat prețul contractului.

12.2. Prevederile prezentului articol se interpretează și după caz se completează cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice conform căruia contractele de achiziție publică pot fi modificate, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când modificările, indiferent dacă sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale sub forma unor clauze de revizuire clare, precise și fără echivoc, care pot include clauze de revizuire a prețului sau orice alte opțiuni.

12.3. Dispozițiile din prezentul contract referitoare la modificarea acestuia se completează și cu cele ale Instrucțiunii A.N.A.P. nr. 1/2021 sau, dacă este cazul, cu cele ale actelor normative care vor înlocui acest text de lege.

12.4. Modificările nesubstanțiale sunt singurele modificări ale contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

13. CESIUNEA

13.1. Cesiunea se va realiza în condițiile prevăzute de legislația în vigoare în materia achizițiilor publice.

14.SUBCONTRACTAREA

- 14.1. - Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.
- 14.2. - Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul. Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.
- 14.3. - Orice convenție prin care Prestatorul încredințează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terț, este considerată a fi un contract de subcontractare.
- 14.4. - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.
- 14.5. - Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredințare a serviciilor de către subcontractant către terțe părți va fi considerată o încălcare a prezentului contract de servicii.
- 14.6. - Acceptul achizitorului privind schimbarea subcontractantului se va face în termen de 10 zile de la data primirii notificării, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.
- 14.7. - Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.
- 14.8. - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
- 14.9. - Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Achizitor.
- 14.10. - Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părți a contractului de servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea serviciilor nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract de servicii.

15. Personalul și echipamentul

15.1. În vederea reducerii riscului de nerealizare a contractului și conformării cu legislația națională în vigoare și a încadrării în termenele stabilite, este absolut necesar ca ofertantul să aibă experiență în derularea contractelor de prestări servicii de management pentru obiective de investiții similare. În acest sens, ofertantul va trebui să dispună de personal cu calificare și experiență care să poată asigura ducerea la îndeplinire a contractului.

Echipa de implementare va trebui să fie formată din persoane/experti cheie cu competente și experiența dovedite după cum urmează:

- 1.- Manager de proiect
- 2.- Expert analist de business
- 3.- Expert infrastructura hardware și software
- 4.- Expert de semnanre și sigilare electronica calificată în browser
- 5.- Expert în managementul identității electronice
- 6.- Expert UX/UI

Prestatorul este responsabil în exclusivitate și integral pentru stabilirea componenței echipei de proiect, pentru organizarea tuturor experților propuși, precum și pentru depunerea efortului necesar desfășurării în bune

condiții a tuturor activităților solicitate prin prezentul contract. Experții non-cheie vor lucra sub îndrumarea experților cheie.

15.2. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de servicii, altul decât experții-cheie ale căror CV-uri fac parte din Contractul de Servicii.

15.3. Toate persoanele care vor lucra în cadrul Proiectului vor începe executarea sarcinilor ce le revin conform ofertei (Propunerea Tehnică și Propunerea financiară), anexă la prezentul Contract de servicii.

15.4. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

15.5. Prestatorul este singurul responsabil pentru îndeplinirea sarcinilor conform caietului de sarcini și de gestionarea corespunzătoare a bugetului de timp și financiar.

15.6. Prestatorul se obligă să păstreze, atât el cât și resursele umane propuse, confidențialitatea asupra informațiilor primite de la Achizitor pe parcursul derulării contractului și asupra rezultatelor obținute în executarea contractului.

16. Înlocuirea personalului

16.1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului aprobat fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
- b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).

16.2. Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră și justifică faptul că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

16.3. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare, iar remunerația ce va fi plătită înlocuitorului nu poate fi mai mare decât remunerația acordată membrului personalului care a fost înlocuit.

16.4. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare, Achizitorul poate, fie să decidă încetarea Contractului de servicii în conformitate cu art.23 din contract, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de servicii, să accepte înlocuitorul, cu condiția ca sumele plătite acestuia din urmă să fie renegociate astfel încât să reflecte un nivel de remunerație corespunzător.

16.5. Cheltuielile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și funcțiile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Achizitorul poate solicita Prestatorului să desemneze imediat un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului absent. Indiferent de situație, Achizitorul nu va efectua nicio plată pentru perioada absenței expertului sau a absenței înlocuitorului acestuia.

17. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului fără acordul scris prealabil al Autorității contractante.

17.2. În aplicarea prevederilor art. 17.1:

- a. Autoritatea contractantă are dreptul de a face publice datele/informațiile/documentele realizate de către Prestator în urma finalizării prezentului contract prin aplicarea prevederilor legale

referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității beneficiarului;

- b. Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate mai sus menționate dezvăluirea datelor/informațiilor/documentelor, în cazurile în care acestea:
- Erau cunoscute de Autoritatea contractantă sau de către Contractant înainte de a fi fost primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;
 - Au fost dezvăluite de către o Parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte Părți în acest sens și/sau, după caz, a acceptului prealabil al autorității contractante;
 - Au fost dezvăluite de către Prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract;
 - Au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită.

18. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

18.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător până la data remedierii situației de fapt, fără a fi necesare alte formalități prealabile.

18.2. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului un spațiu de lucru adecvat, dacă este cazul, și, în acest sens, îi va asigura acestuia din urmă orice alte resurse care ar putea deveni necesare pe parcursul derulării contractului, cu justificarea corespunzătoare.

18.3. În cazul în care, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de către Contractant din culpa sa exclusivă, Autoritatea contractantă ajunge în poziția de a nu-și putea executa obligațiile care decurg din *Contractul de finanțare nr. 661 din 05.04.2022* încheiat cu Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă, Contractantul va răspunde, în limita prejudiciului astfel creat, suportând eventualele despăgubiri rezultate într-o atare situație.

18.4. Autoritatea contractantă are obligația să comunice Contractantului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea Contractului, persoana/persoanele desemnate pentru implementarea contractului din partea Autorității contractante, în ale cărei/căror responsabilități va intra interacțiunea cu și suportul oferit Contractantului.

18.5. Recepția cantitativă și calitativă a Sistemului informatic se va realiza, conform procedurilor de recepție, acceptanță și a termenilor stabilite prin caietul de sarcini.

18.6. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 (treizeci) zile calendaristice de la data realizării recepției și verificărilor aferente, respectiv de la data primirii facturii și înregistrării acesteia la sediul Autorității contractante, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. C) din Legea nr. 72/2013.

19. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

19.1. Contractantul se obligă să implementeze și să operaționalizeze Sistemului informatic și să își îndeplinească obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, la nivelul calitativ și cantitativ solicitat prin caietul de sarcini și prevăzut în propunerea tehnică ce a stat la baza semnării acestui contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor în termenele stabilite prin prezentul Contract și anexele la acesta .

19.4. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele Părți sau de la data termenului prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică /contractului subsecvent.

19.5. Contractantul se va conforma dispozițiilor (ordinelor și/sau instrucțiunilor) emise de către Autoritatea contractantă. În cazul în care Contractantul apreciază că dispozițiile (ordinele și/sau instrucțiunile) Autorității contractante nu corespund scopului Contractului, acesta va notifica Autoritatea contractantă în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii dispoziției, sub sancțiunea decăderii din termen.

19.6. Contractantul se obligă să aducă la cunoștința Autorității contractante, în scris, orice nereguli constatate, dacă este cazul, cu privire la activitățile care fac obiectul prezentului Contract.

19.7. Contractantul va respecta și se va supune tuturor prevederilor legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta și se va supune, de asemenea, aceluiași prevederi legale.

19.8. În cazul în care Contractantul:

- a. Este format dintr-o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract;
- b. Beneficiază de susținerea acordată de către o terță parte pentru demonstrarea situației economice și financiare conform art. 184 din Legea 98/2016, Contractantul și terțul/terții susținător(i) *[se menționează denumirea terțului/terților susținător(i)]* vor fi ținuti solidari doar în măsura în care acesta/aceștia din urmă nu își va/vor duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin angajamentul de susținere inclus în Documentele Contractului.

19.9. Contractantul va colabora cu Autoritatea contractantă, pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita, în mod rezonabil, pentru realizarea Contractului.

19.10. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Serviciilor, scopul utilizării acestora sau conținutul transmis, stocat, expus sau care face, în orice mod, obiectul unei operațiuni efectuate cu sprijinul sau prin intermediul Serviciilor.

19.11. Contractantul este obligat să permită managerului de proiect și/sau oricăror altor persoane desemnate de către Autoritatea contractantă, precum și reprezentanților împuterniciți, ori personalului desemnați de către instituțiile din România, abilitate conform legii, ai Comisiei Europene, ai Oficiului de Luptă Anti – Fraudă (OLAF) și ai Curții Europene de Conturi, cu respectarea regulii confidențialității și fără ca prin acest lucru să se încalce obligațiile de drept

public ce îi revin Contractantului conform legii statului a cărui naționalitate o are, să verifice modul de implementare a Contractului, prin:

- a. Examinarea documentelor originale cu ocazia vizitelor la fața locului;
- b. Efectuarea unui audit complet, dacă este necesar, pe baza oricăror și tuturor documentelor justificative, inclusiv contabile, ori a datelor/informațiilor/documentelor stocate în cadrul sistemelor informatice și bazelor de relevante pentru gestiunea tehnică și financiară a contractului.

Asemenea verificări pot fi efectuate oricând pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale, în conformitate cu procedurile stabilite prin legislația comunitară pentru protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudelor și neregulilor.

20. CONFLICTUL DE INTERESE

20.1. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese, scop în care va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

20.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, dacă este necesar. Contractantul se va asigura că Personalul/Reprezentanții său/săi nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese și, respectiv, care să-i/să le compromită imparțialitatea pe parcursul execuției contractului. Fără a aduce atingere prevederilor contractuale, Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

20.3. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri pentru implementarea Sistemului informatic, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezilierii de drept a contractului respectiv.

21. CONDUITA CONTRACTANTULUI

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții vor acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor/codului de conduită din domeniul său de activitate, dacă asemenea norme există, precum și cu discreția necesară. Contractantul nu va face declarații publice în legătură cu implementarea Sistemului informatic ce face obiectul Contractului și nu va participa la nicio activitate care poate intra în conflict cu obligațiile sale contractuale, fără a avea acordul prealabil al Autorității contractante.

21.2.În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi oferă/acordă sau promit să acorde oricărei persoane din structura organizatorică a Autorității contractante mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu acesta, Autoritatea contractantă va curs oricăror măsuri legale care impun în raport cu o atare situație, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Contractant.

21.3.Contractantul și personalul său vor respecta secretul profesional atât pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, cât și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității contractante, Contractantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga altor persoane sau entități informații de natura informațiilor confidențiale în alte circumstanțe decât cele expres reglementate prin prezentul contract. Totodată, Contractantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității contractante informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

22. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

22.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- a. Pretenții și acțiuni în justiție rezultate ca urmare a unor eventuale încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Contractant, inclusiv de către Personalul său implicat în Contract, inclusiv ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Serviciile prestate, și/sau
- b. Daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

22.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în condițiile art. 19.1 în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a. Despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- b. Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- c. Valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

22.3. În cazul în care Contractantul nu implementează Sistemul informatic și/sau nu realizează Serviciile în condițiile și termenele maximal stabilite prin caietul de sarcini și/sau, după caz, cele stabilite prin propunerea tehnică, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantum de 0,03 % pe zi de întârziere din valoarea activității realizate cu întârziere sau neefectuate. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică. În plus, Autoritatea contractantă va putea solicita daune și/sau despăgubiri pentru repararea prejudiciului suferit.

- 22.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:
- a. Datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
 - b. Neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
 - c. Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.
- 22.5. În cazul în care Contractantul nu-și îndeplinește sau își îndeplinește în mod culpabil și repetat obligațiile în termenele convenite și, ca efect a acestei conduite, Autoritatea contractantă ajunge într-o poziție de a nu putea prelungi contractul de finanțare, Autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanțelor de judecată. În acest caz, și fără a aduce atingere obligațiilor de plată scadente între Părți, Contractantul nu va putea ridica alte pretenții împotriva Autorității contractante.
- 22.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract
- 22.7. Perceperea de penalități pe zi de întârziere nu aduce atingere dreptului pe care achizitorul îl are de a solicita plata de daune-interese prin raportare la cuantumul prejudiciului suferit.
- 22.8. În cazul în care Autoritatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată a facturilor în termenul prevăzut la art. 15.6, Contractantul are dreptul de a solicita plata de penalități de întârziere în cuantum de 0,03% pe zi de întârziere din suma a cărei plată a fost întârziată. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.
- 22.9. Dacă Autoritatea contractantă nu onorează, în mod nejustificat, facturile, în termenul stabilit la clauza 18.5, Contractantul are dreptul de a suspenda executarea contractului, în baza unei notificări scrise, acordând un preaviz de cel puțin 15 zile în vederea remedierii acestei situații.
- 22.10. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul de preaviz stabilit de Contractant, conform art. 19.8, acesta din urmă are dreptul de a denunța unilateral contractul, fără a îi fi afectate dreptul la sumele convenite pentru activitățile realizate, în condițiile legii.
- 22.11. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului, fără nici o compensație, de la data declarării falimentului acestuia prin hotărâre judecătorească definitivă, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant/prestator. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ

- 23.1. Contractantul are obligația de a garanta că Sistemul informatic implementat prin prezentul Contract nu prezintă vicii ascunse.
- 23.2. Contractantul răspunde în perioada de garanție pentru calitatea Sistemul informatic implementat și pentru eventualele defecțiuni ale acesteia.
- 23.3. Perioada de garanție acordată Sistemului informatic implementat prin prezentul Contract este de 2 ani de la data recepției soluției IT a proiectului, în condițiile stabilite prin Caietul de Sarcini și asumată prin Oferta Contractantului.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

25. TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE

25.1. Transferul de la Contractant la Autoritatea contractantă, a dreptului de proprietate/dreptului de folosință, inclusiv a dreptului de proprietate intelectuală asupra documentațiilor/livrabilelor de proiect, astfel cum sunt acestea definite în cadrul caietului de sarcini se realizează la momentul recepționării acestora și efectuării plății corespunzătoare de către Autoritatea contractantă.

25.2. Toate drepturile patrimoniale de autor asupra operelor create de către contractant sau membrii asocierii, aferente produsului sau serviciului livrat, se transferă către autoritatea contractantă.

26. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

26.1. Plata Serviciilor care fac obiectul prezentului contract se efectuează prin circuitul bancar al Trezoreriei Statului, în contul Contractantului, în baza facturilor emise de către acesta și a documentațiilor/livrabilelor de proiect recepționate în prealabil de către Autoritatea contractantă, care atestă trasabilitatea respectivelor prestații, în conformitate cu procedurile de recepție, acceptanță plată și termenele aplicabile, astfel cum au fost stabilite acestea în cadrul caietului de sarcini.

26.2. În sensul celor de mai sus, Contractantul se obligă să emită factura aferentă serviciilor prestate doar după realizarea recepției în condițiile art. 18.5 din prezentul Contract. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

26.3. În situația în care factura conține elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea contractantă și, ca atare, devin necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de plată se suspendă, scop în care Părțile se obligă să remedieze situația constatată cu respectarea condițiilor stabilite prin procedurile de recepție, acceptanță și a termenelor aplicabile în acest sens. Repunerea în termen se realizează de îndată ce situația constatată este remediată.

26.4. În sensul art. 26.3, Contractantul răspunde de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și va restitui Autorității contractante eventuale sume încasate în plus și/sau necuvenite acestuia ce ar putea fi stabilite în urma verificărilor executate de către structurile interne ale acestuia și/sau în baza constatărilor altor organisme ale Statului având competențe în acest sens și care au fost acordate de către instanțele de judecată.

26.5. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

27. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

27.1. În situații temeinic justificate, Părțile pot conveni suspendarea/sistarea temporară a prestării Serviciilor/executării Contractului. Fără a se limita la următoarele, asemenea situații pot fi reprezentate de cazul în care, ulterior atribuirii contractului se constată că procedura de atribuire a Contractului de Servicii sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale sau de fraudă.

27.2. În cazul suspendării Contractului/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata de execuție, respectiv de prestare se vor prelungi automat cu perioada suspendării/sistării, fara depasirea perioadei din contractul de finantare

28. FORȚA MAJORĂ

- 28.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
- 28.2. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.
- 28.3. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.
- 28.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 28.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 29.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.
- 29.2. Părțile își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, atunci când cealaltă Parte nu și-a îndeplinit sau a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale și numai în cazul în care aceasta din urmă, în termen de 10 (zece) zile de la data primirii notificării transmise de către partea vătămată, nu remediază aspectele reclamate.
- 29.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Contractantului cu cel puțin 10 (zece) de zile înainte ca încetarea să producă efecte, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, fără ca prin reziliere să fie prejudiciat sau afectat dreptul la acțiune sau despăgubire al Contractantului, în oricare dintre situațiile următoare:
- Contractantul face obiectul unei proceduri generale de insolvență în orice alte condiții decât cele stabilite la art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor sau și-a suspendat activitatea ori se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările în vigoare la nivel național, fapt de natură să împiedice Contractantul să își îndeplinească obligațiile contractuale;
 - Contractantul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

- c. Împotriva Contractantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate nelegală în dauna intereselor financiare ale CE (Comunitatea Europeană);
 - d. Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea întocmai și la timp a Contractului;
 - e. Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile solicitate;
 - f. Contractantul și-a încălcat în mod culpabil și repetat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil obiectul Contractului;
 - g. Contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167;
 - h. Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
 - i. Contractantul dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire a Contractului situație în care acesta nu are dreptul de a solicita nici un fel de daune, despăgubiri;
 - j. În cazul în care, pe parcursul execuției Contractului, apar circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale într-o asemenea măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public; acest fapt va trebui dovedit și notificat Contractantului în termen de cel mult 10 (zece) zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care Autoritatea contractantă a avut cunoștință despre apariția unor astfel de circumstanțe, sub sancțiunea decăderii din termen.
 - k. când Contractantul nu și-a îndeplinit sau a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale și numai în cazul în care aceasta din urmă, în termen de 10 (zece) zile de la data primirii notificării transmise de către partea vătămată, nu remediază aspectele reclamate.
- 29.4. Încetarea contractului, indiferent de motivul acesteia, nu va avea nici un efect asupra obligațiilor de plată deja scadente între părți. În acest sens, sumele datorate Contractantului sunt certe, lichide și exigibile, fiind considerate acceptate la plată de către Autoritatea contractantă numai după îndeplinirea procedurilor de recepție și acceptanță, cu respectarea termenelor aplicabile potrivit caietului de sarcini, respectiv prin realizarea recepției cantitative și calitative și numai dacă au fost realizate în termenele stabilite de părți.
- 29.5. Contractantul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul, cu efecte depline, printr-o notificare scrisă adresată Autorității contractante cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte ca încetarea să producă efecte, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, fără ca prin reziliere să fie prejudiciat sau afectat dreptul la acțiune sau despăgubire al Autorității contractante, în oricare dintre situațiile următoare:
- a. Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestora, ce au provocat o vătămare Contractantului.

- b. Autoritatea contractantă și-a încălcat în mod culpabil și repetat obligațiile de plată a Serviciilor prestate de Contractant, în termenele și condițiile stabilite prin prezentul Contract.
- 29.6. Indiferent de motivele de reziliere invocate, Contractantul trebuie să ofere asistența necesară, în mod rezonabil, în vederea furnizării de informații/date/documente/fișiere pentru a permite Autorității contractante să completeze, să continue sau să transfere activitățile ce fac obiectul contractului, fără a întrerupe respectivele activități sau fără a avea vreun efect negativ asupra calității sau continuității activităților în cauză.
- 29.7. Contractantul este răspunzător pentru daunele suportate de către Autoritatea contractantă ca urmare a încetării Contractului, înainte de termen, în cazul în care neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor care revin Contractantului în conformitate cu prevederile prezentului Contract se datorează oricărui motive neimputabile Autorității contractante, scop în care Autoritatea contractantă poate pretinde despăgubiri în limita prejudiciului cauzat.
- 29.8. Prevederile prezentului Contract în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30. LIMBA CONTRACTULUI

- 30.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

31. LEGEA APLICABILĂ

- 31.1. Prezentul contract se încheie, se interpretează și își produce efectele în conformitate cu legea română și cu înțelesul din limba română a clauzelor acestuia, iar clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

32. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR.

- 32.1. Toate litigiile/divergențele care decurg din și în legătură cu prezentul contract se rezolvă pe cale amiabilă, scop în care părțile își asumă angajamentul de a depune eforturile necesare pentru identificarea soluției considerată acceptabilă, în egală măsură, pentru fiecare dintre acestea. Prin excepție, dacă soluționarea pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiile vor fi supuse spre soluționare de către părți instanțelor judecătorești competente din Municipiu Turnu Măgurele.

33. DISPOZIȚII FINALE

- 33.1. Fiecare parte are obligația de a comunica celeilalte Părți orice decizie luată și care ar putea afecta buna derulare a prezentului contract.
- 33.2. Faptul că una dintre Părți nu insistă în îndeplinirea întocmai a prezentului contract și/sau nu apelează la una din prevederile acestuia și/sau la puterea legii pentru respectarea acestora, nu se consideră renunțare la drepturile respective.

33.3. Modificarea/completarea prezentului contract, inclusiv în situația apariției unor circumstanțe care lezează interesele părților, ori pentru stabilirea de termene aferente îndeplinirii unor obligații aflate în sarcina acestora în cazul în care aceste termene nu sunt expres stabilite prin prezentul contract, se realizează cu acordul părților, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din prezentul contract.

33.4. În cazul în care oricare prevedere a prezentului contract este declarată nulă și/sau neaplicabilă, celelalte prevederi rămân valide și aplicabile, părțile pot conveni, înlocuirea clauzei sau clauzelor respective, cu conservarea caracterului general al contractului și fără a leza condițiile de atribuire.

33.5. Prezentul contract reprezintă voința expresă a părților și înlătură orice înțelegere verbală sau scrisă anterioară dintre acestea:

Partile au înțeles să încheie prezentul contract în 2(două) exemplare originale, unul pentru achizitor și unul pentru prestator.

ACHIZITOR,

MUNICIPIUL TURNU MAGURELE

PRIMAR,

Dănuț CUCLEA



Serviciul Buget Contabilitate Contracte,
Ec. Cecilia BĂJA

Manager de Proiect,
Valentina SAFTA

Vizat CFP,

Șef Serviciul Juridic și Administrație Publică Locală,
jr. Grațiela BĂDESCU

Compartiment Achiziții Publice,
Liliana NECULA

PRESTATOR,

SC ACONNECT SMART SOFTWARE SRL

Administrator,

Gabriel AL-BABA

