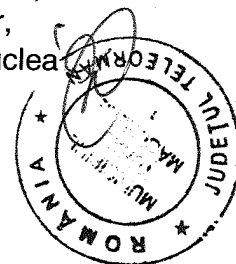


JUDEȚUL TELEORMAN  
MUNICIPIUL TURNU MĂGURELE  
Str. Republicii, nr. 2  
CIF 4253731  
TEL. 0247 – 416451  
FAX 0247 – 416453  
e-mail: [ptmachiz@yahoo.com](mailto:ptmachiz@yahoo.com)

Nr.15696 din04.07.2018

APROB,  
Conducătorul autorității contractante  
Primar,  
Dănuț Cuclea



### INVITAȚIE DE PARTICIPARE

#### Instrucțiuni și condiții

*privind desfășurarea selecției de oferte, în vederea atribuirii*  
**Achiziției de servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții**  
**"Modernizare strada Costache Negri din municipiul Turnu Măgurele"**

Primăria municipiului Turnu Măgurele intenționează să atribuie, în baza prevederilor art.7 alin.5 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, achiziția directă pentru atribuirea contractului de „**Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții** ”**Modernizare strada Costache Negri din municipiul Turnu Măgurele**”, având următoarele coduri CPV -71322200-3 Servicii de proiectare ; 71356200-0 Servicii de asistență tehnică, în următoarele condiții:

- **Valoarea estimată maximă a achiziției:** 338.743,45 lei fara TVA;  
Valoarea estimată pentru achiziționarea de servicii pentru proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții "Modernizare strada Costache Negri din municipiul Turnu Măgurele" este de 338.743,45 lei fara TVA, din care:
  - Proiect tehnic :.....20.000,00 lei fara TVA ;
  - Lucrari :..... 311.830,00 lei fara TVA ;
  - Organizare de santier..... 6.236 lei fara TVA ;
  - Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor  
.....677,45 lei fara TVA
- **Modalitatea de achiziție:** achiziție directă (cf. art.43 alin.1 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare);
- **Criteriul de atribuire:** „pretul cel mai scăzut”, în condițiile respectării integrale a cerințelor tehnice minimale și a condițiilor financiare maxime impuse de către autoritatea contractantă prin caietul de sarcini, respectiv valoarea totală cea mai scăzută, exprimată în

lei, fără TVA, pentru prestarea serviciilor și execuția lucrărilor specificate în DALI și caietul de sarcini;

- **Termen limita de transmitere a ofertelor:** 12.07.2018, ora 10<sup>00</sup>
- **Modalitatea și locul de transmitere a ofertelor:** Oferta și toate documentele solicitate, vor fi transmise la sediul autorității contractante : Turnu Măgurele, strada Republicii, nr. 2, jud. Teleorman sau pe email la adresa [ptmachiz@yahoo.com](mailto:ptmachiz@yahoo.com);
- **Nu se accepta** oferte parțiale/variante/oferte alternative;
- Ofertantul declarat castigator va prezenta o garanție de buna executie în cuantum de 10% din valoarea fără TVA (cf. art. 39 alin. 4 din HG nr. 395/2016) a ofertei castigatoare/ a viitorului contract, constituită prin „scrisoare de garanție de buna executie” emisă în condițiile legii de către o societate bancară sau de o societate de asigurări SAU prin OP în contul autorității contractante SAU prin rețineri succesive din facturi, (cf. art. 40 alin. (1)-(3) și art. 39 alin. 3 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare), în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. În cazul în care ofertantul declarat castigator va refuza să constituie garanția de buna executie, oferta acestuia va fi respinsă, urmând a se desemna castigatoare următoarea ofertă admisibilă, a operatorului economic clasat pe locul al doilea în urma aplicării criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

**Modul de prezentare a ofertei:** Operatorii economici vor prezenta, următoarele documente:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, în copie, care să ateste domeniul / domeniile de activitate autorizat(e) al(e) ofertantului și corespondența acestora cu obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondența în codul / codurile CAEN din certificatul constatator prezentat de ofertant. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale / valide la data prezentării acestuia;
2. În măsura în care există asociații, terți susținători sau subcontractanți, vor fi depuse Acordurile de asociere, acordurile de subcontractare sau Angajamentul de susținere, dacă este cazul. Asociații și subcontractanții, dacă există, vor prezenta, de asemenea, Certificatul constatator emis de ONRC, în copie, care să ateste domeniul / domeniile de activitate autorizat(e) al(e) ofertantului și corespondența acestora cu obiectul contractului
3. Propunerea financiară
  - *Formularul de oferta*; Propunerea financiară va fi întocmită în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și cu DALI pus la dispoziție de către autoritate pe site-ul [www.municipiulturnumagurele.ro](http://www.municipiulturnumagurele.ro). Valabilitatea ofertei va fi specificată în Formularul de oferta – și va fi de minim 60 de zile de la data limită pentru transmiterea ofertelor; Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și, să nu se afle în situația prevăzută la art.210 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de materiale, manoperă, utilaj, transport care concurează la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plată. La recapitulatia devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (C.A.S., C.A.S.S., ajutor de somaj, fondul pentru accidente de muncă și boli profesionale, etc.) și coeficienții proprii ai ofertantului (indirecte și profit).
  - *Graficul fizic și valoric* al prestării serviciului de

proiectare și de execuție al lucrării pe săptămâni/luni și pe fiecare obiect, pe categorii de lucrări, pe etape și sub-etape, cu menționarea fiecărei activități/sub-activități, inclusiv organizarea de șantier;  
Ofertantul se obligă să întocmească în maxim 30 de zile calendaristice de la constituirea garanției de buna execuție proiectul tehnic, detaliile de execuție și documentația pentru obținerea autorizației de construcție.  
Prestatorul își va asuma răspunderea pentru întreaga documentație, pentru soluțiile proiectate, pentru estimarea cantităților de lucrări și încadrările în categoriile de lucrări, precum și pentru valorile pentru materiale, manopera, utilaje, transporturi.

Ofertantul are obligația întocmirii listelor de lucrări care vor cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor conform documentației DALI și va conține formularele prevăzute de Ordinul MDLPL nr.863/2008:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări,
- centralizatorul cheltuielilor pe obiecte;
- devizele oferta;
- lista cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice;
- fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice;
- listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier.

Orice neconcordanță între: documentațiile tehnice depuse pe SEAP, evaluări/liste de cantități și antemasuratori se vor sesiza prin solicitări de clarificare depuse în cadrul procedurii de atribuire până în termenul specificat în conținutul fișei de date și al invitației/anunțului de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu va putea fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

Ofertantul se obligă să execute lucrările pentru obiectivul de investiții „Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții ”Modernizare strada **Costache Negri din municipiul Turnu Măgurele** ” în termen de maxim 6 luni calendaristice de la obținerea autorizației de construire.

- *Precizarea duratei de garanție a lucrărilor;*

4. *Modelul de contract al autorității contractante (postat pe [www.municipiulturnumagurele.ro](http://www.municipiulturnumagurele.ro)) se va lista și se va menționa în clar, cu semnatura „Contract asumat fără obiecțiuni”*
5. *Prezentarea listei cu persoanele nominalizate pentru posturile :*
  - șef de șantier ;
  - responsabil tehnic cu execuția ;
  - responsabil tehnic cu calitatea .
6. *Ofertanții , terții susținătorii și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*

7. **Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire** va face dovada neîncadrării în situațiile de excludere depunând la solicitarea autorității contractante înainte desemnarea contractului :
- Declaratia privind neincadrarea in situatiile de excludere reglementate la art. 164, din Legea nr. 98/2016 , cu modificarile si completarile ulterioare
  - Declaratia privind neincadrarea in situatiile de excludere reglementate la art. 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 , cu modificarile si completarile ulterioare
  - Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art.,60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Persoanele ce dețin funcții de decizie in cadrul autoritatii contractante : Cuclea Danuș-Primar, Cristea Florentin – Viceprimar, Stancu Badiță – Administrator Public, Ec. Baja Cecilia – Șef Serviciu Buget Contabilitate Contracte, Mitrofan Mihaela – Sef Serviciu Dezvoltare Locala Investiții, Istrate Tinel - Sef Serviciu Urbanism și Gospodarie Comunala; Consilieri locali: Lamba Daniel, Vasile Razvan Delcea, Gheorghe Mihai, Mitroi Teodor, Julea Florea, Pruna Marinel Viorel, Dugheanu Daniel, Mohora Steluta, Cracea Claudiu, Neagu Liviu Anghel, Biciu Constantin, Paunescu Georgica, Mohora Catalin Marius, Ene Marin, Dinca Nelu, Atheneu Aura, Manea Tudor, Ragabeja Eugen; functionari publici: Vitiuc Daniela, Cristescu Crina, Roinita Fanica, Grecu Madalina; Filip Mircea , Mândreanu Virgil .
- Declarație privind respectarea normelor de sănătate, securitate și protecția muncii;
  - Pentru persoanele desemnate pentru posturile de : șef de șantier, responsabil tehnic cu execuția , responsabil tehnic cu calitatea se vor prezenta documente sau autorizații ( valabile la momentul prezentării ) din care să reiasă că pot îndeplini aceste funcții.

La finalizarea selecției de oferte, autoritatea contractantă va solicita **ofertantului declarat câștigător, să publice oferta sa în Catalogul electronic SEAP**, urmând ca semnarea contractului de achiziție publică să se realizeze ulterior acceptării cumpărării directe prin intermediul SEAP. În urma selecției de oferte, ofertantul declarat castigator isi va posta oferta in SEAP, tranzactia din catalogul electronic urmand a fi anexata la contractul de lucrari.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător va refuza să-și înscrie oferta în Catalogul electronic SEAP, oferta acestuia va fi respinsă, urmând a se desemna câștigătoare oferta admisibilă a operatorului economic clasat pe locul 2, căruia autoritatea contractantă îi va solicita deasemenea, publicarea ofertei sale în Catalogul electronic SEAP.

8. Eventualele solicitari de clarificari privind prezenta achizitie directa vor fi transmise pe adresa ptmachiz@yahoo.com , până cel târziu 09.07.2018 , ora 10<sup>00</sup>

Compartiment achizitii publice ,  
Ing. Crina Cristescu

