

HOTĂRÂRE

Privește: aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Complexului Sportiv, str.Șoseaua Portului nr.5 din municipiul Turnu Măgurele

Consiliul local al municipiului Turnu Măgurele, județul Teleorman,

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 37305 / 05.10.2016 a primarului municipiului Turnu Măgurele;
- raportul comun de fundamentare nr. 37306 / 05.10.2016 al serviciului urbanism, investiții, gospodărie comunală, serviciului impozite și taxe locale și serviciului juridic și administrație publică locală;
- prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- raportul de avizare al comisiei de specialitate a Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele;
- în conformitate cu prevederile art.36 alin.(1), alin.(2) lit."d" și alin.(6) lit."a" pct.5 și 6 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit."b" din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Complexului Sportiv, str.Șoseaua Portului, nr.5, din municipiul Turnu Măgurele, prevăzut în anexa nr.1 parte integrantă din prezenta.

Art.2 Primarul municipiului Turnu Măgurele prin serviciul impozite și taxe locale, compartimentul resurse umane și compartimentul administrativ și întreținere va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Secretarul municipiului Turnu Măgurele prin grija serviciului juridic și administrație publică locală va asigura comunicarea și publicitatea prezentei hotărâri.



Președinte de ședință,
Vasile Răzvan Delcea

Contrasemnează,
SECRETAR,

Jr.Franchevici Daniel Eduard Octavian

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Complexului sportiv – str.Șoseaua Portului nr.5
din Municipiul Turnu Măgurele

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Regulamentul de organizare și funcționare a Complexului sportiv – str.Șoseaua Portului nr.5, din Municipiul Turnu Măgurele denumit în continuare **regulament**, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea Complexului sportiv (sălii de sport, terenurilor de tenis și terenului de minifotbal) în conformitate cu Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare .

Art.2 Respectarea regulamentului este obligatorie pentru responsabilul Complexului sportiv , pentru personalul de îngrijire și curățenie, pentru profesori, elevi, părinți, sportivi, spectatori și orice alte persoane fizice și juridice care vin în contact cu funcționarea Complexului sportiv.

Art.3 Complexul sportiv face parte din domeniul public al Municipiului Turnu Măgurele.

Art.4 În Complexul sportiv se vor desfășura activități cu caracter sportiv, cultural și de interes public.

Art.5 Obiectivele funcționării Complexului sportiv sunt:

- a) pentru buna desfășurare a activității, cluburile sportive școlare, beneficiază de dreptul de acces în sala de sport, prioritar și în mod gratuit;
- b) desfășurarea unor competiții sportive de interes local, județean sau național;
- c) deservirea unităților de învățământ de pe raza municipiului în realizarea planului - cadru de învățământ, dacă este cazul, conform unui orar prestabilit;
- d) deservirea activităților în interesul comunității,
- e) în perioadele rămase neacoperite de activitățile menționate la lit. a, b, c și d ale prezentului articol, sala de sport , terenurile de tenis de câmp, terenul de minifotbal, va funcționa pentru deservirea, conform planificării, a cerințelor ocazionale ale sportului de masă.
- f) sporturile se vor practica în principal, pe ramuri sportive care se pretează la dotările existente.

CAPITOLUL II – ADMINISTRAREA COMPLEXULUI SPORTIV

Art. 6 Administrarea și asigurarea cadrului necesar în vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice Complexului sportiv, se face de către Primaria municipiului Turnu Măgurele. În acest sens, în cadrul structurii organizatorice a Aparatului de specialitate al Primarului există Compartimentul administrativ și întreținere care va avea atribuții în acest sens.

Art. 7 Persoana responsabilă cu administrarea Complexului sportiv și personalul de îngrijire și curățenie fac parte din cadrul Compartimentului administrativ și întreținere.

Art. 8 Toate activitățile desfășurate în Complexul sportiv vor fi coordonate și controlate de către o persoană desemnată din cadrul compartimentului administrativ și întreținere.

Art. 9 Personalul din cadrul Complexului sportiv își exercită activitatea în conformitate cu fișa postului, întocmită de compartimentul resurse umane și aprobată de Primarul municipiului Turnu Măgurele.

Art. 10 Administratorul Complexului sportiv răspunde de:

- a) gestionarea inventarului sălii de sport, terenurilor din incintă
- b) folosirea eficientă și în conformitate cu prezentul regulament a sălii, anexelor, și materialelor din dotare
- c) respectarea programului de lucru și a orarului în Complexul sportiv
- d) respectarea prevederilor legislației în vigoare și a prezentului regulament de către utilizatori
- e) respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de protecția muncii
- f) întocmirea referatului pentru achiziționarea materialelor necesare pentru buna funcționare a activității în Complexul sportiv
- g) gestionarea timpului de lucru a personalului de îngrijire și deservire din subordine
- h) completarea la timp a documentației sălii (orarul sălii, registrul de evidență, inventarul sălii, procesele verbale de predare-primire, fișele de protecția muncii și P.S.I., rapoarte de activitate la solicitarea primarului, alte documente în conformitate cu legislația în vigoare);
- i) îndrumă, coordonează, realizează și controlează activitățile administrativ gospodărești desfășurate în vederea bunei funcționări
- j) răspunde de modernizarea bazei materiale, reparații și păstrarea funcționalității
- k) supraveghează și controlează direct toate activitățile care se desfășoară în incinta Complexului sportiv
- l) întocmește fișa postului și evaluează personalul angajat de întreținere și deservire din subordine
- m) răspunde de închirierea Complexului sportiv pentru activitățile sportive de masă

Art. 11 Obligațiile ce cad în sarcina Compartimentului administrativ și întreținere sunt:

- a) asigurarea funcționării sălii de sport, a anexelor, a materialelor, aparatelor și a mijloacelor din dotare;
- b) întocmirea, afișarea și respectarea orarului sălii, terenului de minifotbal și terenurilor de tenis de câmp;
- c) verificarea modului de întocmire a proceselor-verbale de predare-preluare a sălii, cu profesorii de educație fizică și reprezentanții utilizatorilor;
- d) asigurarea materialelor și mijloacelor necesare funcționării sălii;
- e) asigurarea condițiilor de protecția muncii, PSI, și cele prevăzute de prezentul regulament;
- f) publicarea către utilizatori a prevederilor normelor de protecția muncii, PSI și a celor ale prezentului regulament;

- g) constatarea producerii pagubelor și stricăciunilor, identificarea autorilor și solicitarea remedierii acestora de către cei care le produc;
- h) verificarea completării la timp a registrului de evidență, a proceselor verbale de predare-primire și a celorlalte documente prevăzute de art. 10, lit. h) din prezentul regulament;
- i) coordonarea și controlul activității personalului de îngrijire și de deservire din subordine;
- j) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri și competiții sportive la care este solicitat de către Consiliul local sau Primăria municipiului Turnu Măgurele;
- k) alte atribuții cu care este însărcinat în scris sau verbal de către Primarul municipiului Turnu Măgurele

Art. 12 Drepturile responsabilului Complexului sportiv sunt:

- a) controlul și evaluarea tuturor activităților desfășurate în cadrul Complexului sportiv
- b) eliminarea din sală a persoanelor, echipelor și utilizatorilor care nu respectă legislația în vigoare și prevederile prezentului regulament

Art. 13 Programul de lucru al persoanei responsabile cu administrarea Complexului sportiv este conform fișei postului și a orarului de funcționare.

CAPITOLUL III – PERSONALUL DE ÎNGRIJIRE ȘI DESERVIRE

Art.14 Personalul de îngrijire și deservire este în subordinea directă a persoanei responsabile din cadrul Compartimentul administrativ si întreținere .

Art.15 Responsabilitățile, îndatoririle și drepturile personalului de îngrijire și deservire sunt prevăzute în fișa postului.

Art.16 Programul de lucru al personalului de îngrijire și deservire este repartizat conform programarii lunare de catre persoana responsabilă din cadrul Complexului sportiv.

CAPITOLUL IV – ORARUL DE FUNCȚIONARE A COMPLEXULUI SPORTIV

Art.17 (1) Orarul de funcționare a Complexului sportiv, va fi zilnic de la **8.00 – 24.00** pe timp de vara si **9.00 – 22.00** pe timp de iarna.

(2) Funcționarea Complexului sportiv va avea în vedere:

- a) programul de antrenament și activitățile specifice desfășurate în sală de către cluburile sportive din municipiului Turnu Măgurele este de luni până duminică, conform unei programari inaintată conducerii instituției la începutul lunii;
- b) programarea competițiilor sportive cu caracter local, județean, zonal, național sau internațional se va face cu aprobarea primarului municipiului Turnu Măgurele;
- c) cadrele didactice și antrenorii care au acces în cadrul Complexului sportiv răspund de:

- păstrarea funcționalității sălii, terenurilor, anexelor, aparatelor și mijloacelor din dotare;
- respectarea de către elevi și sportivi a prevederilor prezentului regulament, a normelor legale în vigoare de etică și conduită socială;
- prevenirea incidentelor sau de eventualele accidente produse în timpul activității;

d) în orele rămase neacoperite de activitățile cluburilor sportive si de competițiile sportive, sala de sport ,terenul de minifotbal și terenurile de tenis de câmp, pot fi folosite pentru sportul de masă, în funcție de solicitări, activități pentru care se vor percepe taxe de utilizare stabilite, prin hotărâre a Consiliului Local;

(3) Încasarea taxei de utilizare se face numai prin casieria Primariei Municipiului Turnu Măgurele.

(4) Modificarea orarului, reprogramarea unor activități se poate realiza de comun acord cu solicitantul în cauză, cu condiția existenței unui motiv bine întemeiat și neafectării altor activități programate în prealabil.

Art.18 Orarul de funcționare stabilit și afișat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează sala de sport, terenurile de tenis sau terenul de minifotbal, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

CAPITOLUL V – CONDIȚIILE DE UTILIZARE A COMPLEXULUI SPORTIV

Art.19 Sala de sport, terenurile de tenis și minifotbal pot fi utilizate, conform orarului de funcționare, pentru desfășurarea activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

- a) preșcolarii și elevii din sistemul de învățământ și de educație;
- b) persoane fizice și juridice din municipiu;

Art.20 (1) Utilizatorii prevăzuți la art. 19 lit.a) din prezentul regulament, au acces în sală în prezența cadrului didactic, antrenorului sau a unei persoane adulte. În aceste situații, cadrele didactice, antrenorii și persoana adultă răspund de acțiunile și faptele acestora.

(2) Utilizatorii prevăzuți la art. 19 lit. b) din prezentul regulament, au acces în sala de sport, terenul de tenis sau terenul de minifotbal, numai dacă prezintă chitanța de achitare a taxei de utilizare eliberată de casieria Primăriei municipiului Turnu Măgurele pe care se va scrie în mod obligatoriu, data, ora/orele de utilizare a sălii, a terenurilor de tenis sau a terenului de minifotbal, având menționat pe chitanță în mod expres ora/orele și data utilizării (de la până la).

(3) Utilizatorii prevăzuți la art.19 lit.(a) din prezentul regulament, au acces gratuit în Complexul sportiv.

Art.21 Încasarea taxelor de utilizare se face numai prin casieria Primăriei Municipiului Turnu Măgurele, în zilele de luni până vineri, iar acestea vor constitui venituri la bugetul local al Municipiului Turnu Măgurele;

Art.22 Chitanțele vor fi înregistrate în mod obligatoriu în *registru de evidență* înainte de accesul în cadrul Complexului sportiv de către persoana desemnată să răspundă de acesta și va fi afișat la loc vizibil perioada în care obiectivele sunt rezervate.

Art.23 Registrul de evidență va conține în mod obligatoriu următoarele :data, nr.chitanței, numele celui care a achitat contravaloarea taxei de utilizare/abonamentul la terenul de tenis, minifotbal sau sala de sport, (de la.....până la.....).

Art.24 Nivelul taxelor de utilizare:

- 1) Sala de sport:
 - 60 lei/oră (când se utilizează instalația de nocturnă)
 - 50 lei/oră (când nu se utilizează instalația de nocturnă)
- 2) Terenul de tenis de câmp:
 - 20 lei/oră (când se utilizează instalația de nocturnă)
 - 15 lei/oră (când nu se utilizează instalația de nocturnă)
- 3) Terenul de minifotbal
 - 60 lei/oră (când se utilizează instalația de nocturnă)
 - 50 lei/oră (când nu se utilizează instalația de nocturnă)
- 4) Practicarea unui sport individual în incinta Complexului sportiv:
 - 6 lei/oră (când se utilizează instalația de nocturnă)
 - 5 lei/oră (când nu se utilizează instalația de nocturnă)
- 5) Abonamentele lunare vor fi reduse cu 10 lei/oră, pentru toate locațiile din incinta Complexului sportiv, cu excepția taxelor de utilizare prevăzute la alin.(4).

- 6) Prin abonament lunar se înțelege închirierea sălii de sport, a terenului de tenis de câmp sau a terenului de minifotbal pentru un număr de minim 10 ore lunar.
- 7) Pentru practicarea tenisului de câmp în incinta sălii de sport, nivelul taxei este același ca la terenul exterior.

Art.25 Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi de performanță sau de masă, spectatori, persoane fizice și juridice) sunt obligați:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială și prevederile prezentului regulament;
- b) să respecte întocmai orarul de funcționare
- c) să folosească echipament curat și adecvat activității, cu utilizare exclusiv în acest sens;
- d) să folosească sala, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;
- e) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori;

Art.26 Accesul / menținerea persoanelor în stare de ebrietate în Complexul sportiv este strict interzisă.

Art.27 În cazul în care Complexul sportiv este folosit pentru desfășurarea unor manifestări locale, naționale sau internaționale cu caracter competițional, toate celelalte activități se anulează, urmand a fi reprogramate ulterior, de comun acord.

CAPITOLUL VI – DISPOZIȚII FINALE

Art.28 Prezentul regulament intra in vigoare începând cu data de 07.10.2016.

Art.29 Taxele de utilizare pot fi revizuite si modificate numai prin hotararea Consiliului Local al municipiului Turnu Măgurele.

Art.30 Modificarea prezentului regulament se face ori de câte ori se consideră necesar, în conformitate cu actele normative in vigoare.

